Фирдаус Амировна Хисматуллина

Подписан: Фирдаус Амировна Хисматуллина
DN: C=RU, OU=Образовательная организация, O=МБОУ БГ№25 г.Салавата, CN=Фирдаус Амировна Хисматуллина, E=bashkort@bk.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2024.12.12 08:35:06+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.0

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ БГ №25
г. Салавата
_____ Ф.А. Хисматуллина
Приказ № 461 от 29.08.2024

План
учебно-воспитательной работы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Башкирская гимназия № 25» городского округа город Салават Республики Башкортостан
на 2024-2025 учебный год

Принят решением педагогического совета
МБОУ БГ № 25 г. Салавата
Протокол № 1 от «29» 08 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Раздел	Страница
I.	Анализ УВП за 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год.	3-83
II.	План УВП на 2024-2025 учебный год:	85-146
1.	Организация деятельности, направленная на обеспечение доступности общего образования.	85
2.	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательной деятельности.	86-87
3.	Работа с педагогическими кадрами.	87-92
4.	План методической работы.	92-94
5.	Тематические педагогические советы, методические советы.	94-95
6.	Работа с учащимися.	96
7.	План мероприятий («Дорожная карта») «Организация и проведение ГИА по образовательным программам ООО и СОО.	97-105
8.	План организационной деятельности с учащимися различных категорий.	105-107
9.	План работы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.	108-110
10.	План ВСОКО.	110-120
11.	План работы социальной службы.	120-131
12.	План работы психологической службы.	131-133
13.	План работы педагога-организатора.	134-140
14.	План работы библиотеки.	140-146

Анализ деятельности МБОУ БГ № 25 г. Салавата за 2023-2024 учебный год

1. Введение.

В 2023-2024 учебном году коллектив гимназии работал над методической темой **«Модернизация системы оценивания учебных достижений учащихся в современных условиях».**

Научно-методическая работа велась в соответствии с **целью:**

«Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в области определенного учебного предмета и методики его преподавания, удовлетворение их потребности в саморазвитии и самореализации через развитие информационно-образовательной среды гимназии» и была направлена на выполнение и реализацию через учебно-воспитательный процесс поставленных **задач:**

- Повышение профессиональных компетенций педагогов в проектировании содержания учебного занятия; в использовании современных образовательных технологий, включая информационно-коммуникационные технологии, способствующих интенсификации образовательного процесса.
- Совершенствование профессиональной компетенции учителей по проблеме обеспечения успешной адаптации учащихся при переходе на каждую ступень образования через освоение ими наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания учащихся.
- Повышение уровня профессиональной компетентности учителей в вопросах проектирования образовательного процесса на основе использования межпредметных связей и интеграции образовательных областей как средства повышения эффективности учебной деятельности и качества образования.
- Повышение уровня профессиональной компетентности учителей по содействию успешной социализации личности с системным мировоззрением, критическим мышлением и активной гражданской позицией посредством формирования у учащихся духовно-нравственных ценностей, гражданственности, патриотизма, национального самосознания, гуманизма, ответственности, трудолюбия.
- Дальнейшее развитие методической поддержки педагогов в проведении внутреннего мониторинга (отслеживания) качества образования на основе объективных показателей состояния качества и оценки тенденций его изменения и уровня сформированности ключевых компетенций учащихся.
- Дальнейшее развитие методической поддержки педагогов по организации исследовательской деятельности учащихся на основе укрепления интеграции между гимназией и ВУЗами, в том числе через сетевое взаимодействие.

Выполнению поставленных задач в полном объеме способствовали:

- спланированная деятельность администрации по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ деятельности учителей и учащихся и своевременное выявление причин возникающих трудностей.

Цель работы и задачи гимназии на год соответствуют главной задаче, заложенной в Программе развития: «Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в области определенного учебного предмета и методики его преподавания, удовлетворение их

потребности в саморазвитии и самореализации через развитие информационно-образовательной среды гимназии», для решения которой в гимназии были созданы следующие условия:

- Составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень соответствующий государственным стандартам, углубить знания по башкирскому языку;
- Научно-методический характер и диагностическая основа организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи гимназии;
- Работа МО, ТГ;
- Разнообразие форм, оперативность ВШК;
- Работа по обеспечению сохранности здоровья и ЗОЖ;
- Работа по улучшению материально-технической базы.

Анализ деятельности гимназии составлен по следующим критериям:

- анализ результатов (качество обучения, воспитания, развития),
- анализ учебно-воспитательного процесса (состояние работы по обучению, воспитанию, развитию),
- анализ условий (кадровое обеспечение, методическое обеспечение, мотивационное обеспечение, материально-техническое обеспечение, финансовое обеспечение).

Источники информации для педагогического анализа:

- систематизированные данные внутришкольного контроля и оперативной внутришкольной информации (таблицы, диаграммы, графики, качественная характеристика);
- документация;
- запись анализов посещенных уроков и внеклассных мероприятий;
- анализ результатов итоговых административных контрольных работ, итоговой аттестации учащихся;
- журналы посещаемости учащихся;
- РИК, ОШ-1;
- статистические документы;
- материалы анкет учащихся, педагогов, родителей.

2. Контингент учащихся и его структура

Классы	Количество классов	Количество учащихся	Структура
1	3	80	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы начального общего образования
2	3	82	
3	4	105	
4	3	86	

Всего в начальной гимназии	13	353	
5	4	78	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы основного общего образования
6	4	93	
7	3	89	
8	3	65	
9	3	73	
Всего в основной гимназии	17	398	
10	1	29	Общеобразовательные классы, реализующие образовательные программы среднего общего образования
11	1	15	
Всего в старшей гимназии	2	44	
ИТОГО по ОУ	32	**795**	

Контингент учащихся гимназии стабилен. Движение учащихся происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизации в процесс развития образовательной организации. По сравнению с предыдущими учебными годами количество учащихся стабильно увеличивается. Количество учащихся, получающих образование: в очно-заочной форме - 0; заочной форме – 0.

3. Качественный состав педагогов гимназии на конец учебного года

Показатели	Показатели ОУ	
	Кол-во	%
Общая численность педагогических работников, в том числе:	50	100%
Педагогические работники с высшим образованием из них:	47	94%
с высшим образованием педагогической направленности (профиля)	47	94%
Педагогические работники со средним профессиональным образованием из них:	3	6%
со средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)	3	6%
Педагогические работники, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в том числе:	44	88%
высшая категория	37	74%
первая категория	7	14%
Педагогические работники, педагогический стаж которых составляет:		
до 5 лет	5	10%

свыше 20 лет	29	58%
Педагогические работники в возрасте:		
до 30 лет	3	6%
от 55 лет	9	18%
Педагогические и административно-хозяйственные работники, прошедшие за последние 5 лет курсы (за последние 3 года) повышения квалификации, профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности	50	100%
Педагогические и административно-хозяйственные работники, прошедшие повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов	50	100%

Награды педагогов

Грамоты и Звания	Победители профессиональных конкурсов:	Ученые степени
Почётная грамота РФ – 3 «Почетный работник общего образования РФ» - 1 Нагрудный знак «Почётный работник общего образования РФ» - 1 Почётный педагог России – 1 Почётная грамота РФ - 2 Почётная грамота РБ - 10 «Отличник образования РБ» - 5 «Заслуженный учитель РБ» - 1	«Лучший учитель РФ» - 2 «Лучший учитель г. Салават» - 3 «Учитель года башкирского языка и литературы г. Салават» - 2	-

Педагогический состав гимназии: 50 человек – штатные педагогические работники. Гимназия укомплектована кадрами на 100% за последние три года доля совместителей составляет 2%, текучесть кадров не превышает 3%, что свидетельствует о стабильности кадрового состава.

Высшее образование имеют 94% педагогических работников.

Среди педагогов награждены:

- нагрудным знаком «Отличник образования Республики Башкортостан» - 5 чел. (Бикмухаметова С.Г., Исламгулова Д.Ш., Сайгафарова Л.А., Сулейманов В.Н., Пилюкова Е.А.);

- Почётной грамотой МО Российской Федерации - 2 чел. (Акбаева Г.Р., Кульмухаметова Г.З.)

- Почётной грамотой МО Республики Башкортостан - 10 чел. (Акбаева Г.Р., Бикмухаметова С.Г., Гильфанова Э.А., Исхакова Л.З., Казиахметова Э.Б., Кульмухаметова Г.З., Кусяпова Г.И., Пилюкова Е.А., Сулейманов В.Н., Хисматуллина Ф.А.);

Имеют звание:

- «Заслуженный учитель Республики Башкортостан» - 1 человек (Бикмухаметова С.Г.);
- Почётный работник общего образования РФ – 1 человек (Сайгафарова Л.А.);
- Нагрудный знак «Почётный работник общего образования РФ» - 1 человек (Хисматуллина Ф.А.);
- Почётный педагог России – 1 человек (Ялалетдинова С.Ф.).

Возрастной состав работающих учителей можно считать продуктивным для функционирования и развития учреждения, так как позволяет сочетать энергию молодости с мудростью и опытом: 6% педагогических работников составляют молодые люди до 30 лет, 76% - в возрасте от 30 до 55. Стабильность и «вес» гимназии обеспечивают учителя старше 55 года 18%.

Результаты образовательного процесса обеспечиваются квалификацией педагогических работников, которая сохраняется стабильно высокой на протяжении всех лет существования гимназии.

Важным направлением методической работы в гимназии являлось постоянное повышение квалификации педагогических работников.

Ведущими формами повышения уровня педагогического мастерства являлись курсовая переподготовка, аттестация, самообразование, изучение передового опыта коллег, конкурсы профессионального мастерства учителя, участие в работе городских методических объединений.

Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта.

В 2023-2024 учебном году продолжала реализовываться концепция организации курсовой подготовки. В данном учебном году 11 педагогов прошли курсы повышения квалификации на базе следующих организаций: Департамент дополнительного профессионального образования и инновационного развития ГБОУ ВО «БАГСУ», г. Уфа, ФГБУ «Федеральный центр тестирования», ООО «Центр инновационного образования и воспитания» г. Саратов, ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены» Роспотребнадзора г. Новосибирск, ГАУ ДПО Институт развития образования Республики Башкортостан, ЧУО ДПО «Институт профессионального образования «Респект»», Цифровая экосистема ДПО, Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБПОУ Уфимский многопрофильный профессиональный колледж, УМЦ г. Салават, СИК г. Салават, ФГБОУ ВО «Государственный университет просвещения», Образовательный центр “ИТ-перемена” г.Курган, ООО «Межотраслевой институт дополнительного профессионального образования «Аспект» г. Уфа, Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РБ», АНО ДПО «ПЛАТФОРМА» г. Ижевск.

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Уровень квалификации педагогических кадров позволяет обеспечить качество подготовки выпускников в соответствии с требованиями ФГОС, реализацию заявленных программ и поставленных целей.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе перспективного плана курсовой подготовки с учётом запросов педагогов, результатов их педагогической деятельности, с учётом целей и задач, стоящих перед образовательным учреждением. Составлен перспективный график аттестации педагогических работников МБОУ БГ № 25 г. Салавата до 2026 года.

Актуальными на данный момент остаются основные направления повышения квалификации педагогических работников гимназии:

1. Совершенствование теоретических знаний в области педагогики и психологии.

2. Совершенствование технологической подготовки учителей, в том числе в области информационно-коммуникационных технологий.

3. Совершенствование методической подготовки учителей в условиях модернизации системы образования, пошаговый перехода на новые образовательные стандарты.

Приобретенные знания в области ИКТ педагоги используют при разработке программ и проведении занятий на всех уровнях обучения.

Проблема, связанная с нехваткой молодых педагогических кадров, решается с помощью систематической работой по профориентации учащихся по педагогическим специальностям и поиск перспективных молодых специалистов в вузах.

Позитив: общий % категорий составляет 88%, что соответствует требованиям, предъявляемым к инновационным общеобразовательным учреждениям.

Углубленное изучение отдельных предметов осуществляется за счет элективных курсов, индивидуальных консультаций, которые направлены в основном на гуманитарно-языковую подготовку (башкирский язык и литература, русский язык и литература, история, английский язык).

При гимназии организованы подготовительные курсы для будущих первоклассников.

В газетах, журналах и на ТВ города , республики и РФ освещается деятельность гимназии.

Результаты участия педагогов в профессиональных конкурсах

№	Название конкурса	Ф. И. О. участников	Статус
1	Онлайн-конкурс «30 лет Конституции России-проверь себя»	Хисматуллина Э.А. Ахмадеева А.Я.	участник
2	Акмуллинский Университет, мероприятие «Нейрографика: счастливые отношения с ребенком»	Хисматуллина Э.А.	участник
3	Всероссийский педагогический конкурс «Дорога знаний», ИРО РБ	Зайнетдинова Л. Р.	участник

Участие (выступление) педагогов в семинарах, конференциях, педсоветах и т.д. (очных школьных, городских)

№	Ф.И.О. педагогов	Формы обобщения опыта	Где, дата (КПК, семинар, заседание ГМО, ШМО и т.д.)
1	Бикмухаметова С.Г.	«Гариповские чтения». Межрегиональный творческий конкурс среди педагогов общеобразовательных организаций на приз Народного писателя РБ, лауреата Государственной премии имени С. Юлаева Тансулпан Гариповой	21.12.2023 г.

2	Бикмухаметова С.Г.	Межрегиональная НПК «II Буракаевские чтения». Конкурс методических разработок уроков и внеклассных мероприятий, с использованием этнопедагогических составляющих.	25.03.2024 г.
3	Бикмухаметова С.Г. Кульмухаметова Г.З.	Акмуллинский диктант	
4	Кульмухаметова Г.З.	Всероссийская НПК «Тюркская филология в свете современных достижений»	14.11.2024
5	Кульмухаметова Г.З.	Республиканская конференция “Урал батыр мәктәбе”	05.12.2024
6	Бикмухаметова С.Г.	Межрегиональный конкурс разработок внеурочных мероприятий «Не русский я, но россиянин».	Министерства образования и науки РБ и БГПУ им. М.Акмуллы. 10.12.2023г.
7	Бикмухаметова С.Г.	Конкурс методических разработок уроков и внеклассных мероприятий, с использованием этнопедагогических составляющих.	Зианчуринский р-н, Исянгуловская башкирская гимназия-интернат им. М.Буракаевой. 25.03.2024г.
8	Бикмухаметова С.Г.	«Повышение мотивации к изучению башкирского языка и литературы через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности».	Заседание ШМО, 28.05.24
9	Гайсина А.А.	Инновационные технологии на уроках башкирского языка и литературы	Заседание ШМО, 26.03.24
10	Кульмухаметова Г.З.	Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках башкирского языка через применение методов работы над текстом	Заседание ШМО, 02.11.2023
11	Сулейманов В.Н.	Алгоритм действий при угрозе терроризма и экстремизма,	производственное совещание 11.04.2024г
12	Гильфанова Э.А.	Развитие речи учащихся	Заседание ШМО
13	Камалова Р.Х.	Формирование интеллектуального развития младших школьников на уроках родного языка посредством изучения этнокультуроведческого материала.	Заседание ШМО
14	Зайнетдинова Л.Р.	«Использование современных педагогических технологий на уроках английского языка для осуществления личностно-ориентированного обучения, направленного на развитие формирования ключевых компетенций учащихся, как средство подготовки профессиональной личности»	ШМО
15	Салимова Э.Н.	Арт-технологии в обучении английскому языку	ШМО
16	Фаткуллина Л.С.	«Использование игр и медийных приемов на уроках английского языка как	ШМО

		средство мотивации к изучению языка обучающимися».	
17	Измайлова Э.А.	Открытый урок по теме "Проценты" 6г класс	МБОУ "БГ №25", 12.10.2023г.
18	Хисматуллина Э.И.	"Как повысить качество работы учителя в части применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения"	Педсовет, 13.12.2023г.
19	Измайлова Э.А.	"Как учителю использовать результаты независимой оценки качества образования"	Педсовет, 13.12.2023г.
20	Гильфанова Э. А.	Развитие речи учащихся.	Заседание ШМО, 30.10.2023
21	Камалова Р.Х.	Формирование интеллектуального развития младших школьников на уроках родного языка посредством изучения этнокультуроведческого материала.	Заседание ШМО, 30.10.2023
22	Саляхова А.М.	Здоровьесберегающие технолгии.	Заседание ШМО, 10.01.2024
23	Мухьянова Г.Г.	Здоровьесберегающие технолгии.	Заседание ШМО, 10.01.2024
24	Нигматуллина Л.Г.	«Развитие логического мышления на уроках математики в начальных классах по ФГОС НОО»	Заседание ШМО, 20.03.2023
25	Ялалетдинова С.Ф.	«Развитие функциональной математической грамотности»	Заседание ШМО, 17.05.2024
26	Сайгафарова Л.А.	Сравнительный анализ качества успеваемости по четвертям учащихся начальных классов.	Педсоветы
27	Миниахметова А.М.	Результаты участия учащихся гимназии в конкурсах, олимпиадах и т.д.	Педсоветы
28	Исламгулова Д.Ш.	Сравнительный анализ качества успеваемости по четвертям учащихся старших классов.	Педсоветы
29	Акбашева Г.Ф.	Анализ воспитательной работы в гимназии.	Педсоветы

Публикации за 2023- 2024 учебный год

№	Ф.И.О. учителя	Название статьи	Название периодического издания
1	Гайсина А.А.	“Изучение официально-делового стиля в школе.”	“Актуальные проблемы современной филологии, востоковедения и журналистики.” ГБОУО УУНиТ г.Уфа
2	Гайсина А.А	“Классификация официально-делового стиля в системе функциональных стилей современного русского языка.”	“Актуальные проблемы современной филологии, востоковедения и журналистики.” ГБОУО УУНиТ г.Уфа
3	Бикмухаметова С.Г.	«Күңелдәрҙе һиҫкәндерҙе «Антоновка еҫе» (рецензия по	Журнал «Агидель»

		повести народного поэта РБ Г.Ситдыковой).	
4	Кульмухаметова Г.З.	«Урал батыр – рухи йәншишмә»	Газета «Салауат»
5	Кульмухаметова Г.З.	«Туған телем минең»	Газета «Салауат»
6	Кульмухаметова Г.З.	«Дуҫлыҡ күпере»	Газета «Салауат»

Педагоги приняли участие в 40 различных вебинарах, семинарах, акциях, мастер-классах, диктантах и т.д.

Вывод: работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в гимназии ведется целенаправленно и системно, но активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня снизилась по сравнению с предыдущим учебным годом.

Задача: активизировать работу педагогических работников по распространению актуального педагогического опыта посредством участия в мероприятиях различного уровня, посредством публикаций.

4. Внутришкольный контроль

1. Состояние нормативно-правовой базы внутришкольного контроля.

Внутришкольный контроль в гимназии проводится в соответствии с Положением о ВШК, рассмотренным на педсовете и утвержденным директором.

2. Объекты контроля: учебный процесс, воспитательный процесс, методическая работа, инновационная деятельность, психологическое состояние ученического и педагогического коллектива, обеспеченность учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями, работа попечительского совета, родительского комитета.

3. Были использованы следующие виды контроля: фронтальный, тематический, персональный, обзорный, предупредительный, диагностический, текущий, классно-обобщающий, предметно-обобщающий.

4. Методы контроля: наблюдение, анкетирование, собеседование, посещение уроков, мероприятий, проверка документации.

5. Способы ознакомления педагогического коллектива с результатами внутришкольного контроля.

Справки по итогам проверок зачитывались зам. директора по УВР Исламгуловой Д.Ш., зам. директора по УВР Сайгафаровой Л.А., зам. директора по ВР Акбашевой Г.Ф. на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре, при заместителе директора, на заседаниях МО.

5. Качество, успеваемость обучения

Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся

Уровни образования	2020г. кол-во/ % учащихся	2021г. кол-во/ % учащихся	2022г. кол-во/ % учащихся	2023г. кол-во/ % учащихся	2024г. кол-во/ % учащихся
Начальное общее образование	214/77,5%	199/70%	269/69,88%	271/73,43%	213/ 78%
Основное общее образование	156/43,2%	159/44,3%	376/47,18%	403/47,89%	212/53,3%
Среднее общее образование	25/54,3%	24/48%	61/54,09%	49/65,31%	24/54,5%
В целом по ОУ	395/57,8%	382/55,1%	706/56,47%	87/58,64%	449/62,8%

Результаты освоения учащимися образовательных программ по показателю «качество» в 2023-24 учебном году повысилась на 4,2% (в 2023 году количество учащихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 58,6%).

Результаты ГИА – 2024

Сведения об участии выпускников 9-х классов в государственной итоговой аттестации

Итоговое собеседование как допуск к ОГЭ проведено 14.02.2024г. Приняли участие 73 учащихся и 1 выпускник прошлых лет. Все учащиеся получили зачет и были допущены к ОГЭ.

В соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения ГИА-IX, проведены ОГЭ по русскому языку, математике и двум предметам по выбору.

В июне 2024г. 70 учащихся 9-х классов (из 74) успешно прошли ГИА и получили аттестаты.

В мае-июне получили неудовлетворительные отметки на ОГЭ 17 человек: 13 чел. по русскому языку, 4 чел. по математике, 3 - по ИКТ, 5 - по географии, 1 - по химии, 1 - по физике, из них 4 чел. не сдали ОГЭ по 2 предметам, из них же 3 чел. не сдали ОГЭ по 3 предметам, 1 выпускник прошлых лет и остались на пересдачу осенью. После повторной сдачи ГИА в дополнительные сроки 13 чел. сдали ОГЭ и получили аттестаты. Таким образом, 4 чел. остались на осеннюю пересдачу.

Предмет	**Кол-во чел. сдававш. ОГЭ**	**Получили отметки**				**Усп., %**	**Кач-во,%**	**Ср. балл**
		" 5 "	**" 4 "**	**" 3 "**	**" 2 "**			
Русский язык	73+1ПС	**9**	**24**	**36**	**3**	94	45	3,5
Математика	73	**16**	**37**	**18**	**2**	98	73	3,9
Обществознание	21	**1**	**8**	**12**	**0**	100	43	3,1
Биология	12	**3**	**7**	**2**	**0**	100	84	4,1
Химия	19	9	7	3	0	100	85	4,3
Английский язык	6	**4**	**1**	**1**	**0**	100	84	4,5
Литература	1	**0**	**0**	**1**	**0**	100	0	3
География	43	**5**	**15**	**20**	**3**	93	47	3,5
Физика	11	**6**	**4**	**1**	**0**	100	91	4,5
Информатика и ИКТ	29	**2**	**10**	**16**	**1**	97	42	3,5

История	0							
Родной язык	0							
Итого	289	**145**	**113**	**110**	**9**	**98,2**	**59,4**	**3,8**

Таким образом, в ходе государственной итоговой аттестации 9-х классов летом 2024 г. успеваемость составила 98,2 %, качество – 59,4% по всем экзаменам.

После пересдачи ГИА осенью 3 учащихся пересдали на 3, 1 (ВПЛ) не явился, оставлен на следующий год.

Результаты после пересдачи ГИА по гимназии:

Предмет	Кол-во чел. сдававших ОГЭ	Получили отметки				Успеваемость, %	Качество, %	Средний балл
		" 5 "	" 4 "	" 3 "	" 2 "			
Русский язык	73+1ПС	9	24	39	0	100	46	3,4
Математика	73	16	37	20	0	100	73	3,8
Обществознание	21	1	8	12	0	100	43	3,1
Биология	12	3	7	2	0	100	84	4,1
Химия	19	9	7	3	0	100	85	4,3
Английский язык	6	4	1	1	0	100	84	4,5
Литература	1	0	0	1	0	100	0	3
География	43	5	15	23	0	100	47	3,5
Физика	11	6	4	1	0	100	91	4,5
Информатика и ИКТ	29	2	10	17	0	100	42	3,5
История	0							
Родной язык	0							
Итого	289	145	113	119	0	100	59,5	3,8

Таким образом, в ходе государственной итоговой аттестации 9-х классов после пересдачи осенью 2024 г. успеваемость составила 100 %, качество – 59,5% по всем экзаменам.

Сравнительный анализ показывает, что высокий уровень подготовки показали учащиеся по биологии, химии, английскому языку. В этом большая заслуга учителей (Давлетбакова Г.М., Кулгунина Э.М., Ахмадиева А.Я., Фаткуллина Л.С., Зайнетдинова Л.Р.).

Показатели по остальным предметам ниже среднего.

Не выбран учащимися ОГЭ по истории, родному языку.

Аттестаты с отличием получили 5 выпускников.

Сведения об участии выпускников в ЕГЭ - 2024

Предмет	Количество участников ЕГЭ	Средн. балл	Максимальный балл	Минимальный балл	Кол-во уч-ся, не набравших миним. балл	Успевае мость %
Математика (баз.)	6	4,5	5	4	0	100
Математика (проф.)	9	64	82	40	0	100
Русский язык	15	64	78	43	0	100
Обществознание	6	57	77	40	1	84
Химия	4	59	91	0	1	75
Биология	2	61	63	58	0	100
Физика	4	64	82	32	1	75
История	3	48	66	38	0	100
Информатика и ИКТ	3	43	54	27	1	67
География	4	52	65	39	0	100
Английский язык	2	59	73	44	0	100
Литература	1	57	57	57	0	100
	59	56,9	73,6	38	4	89,5

Результаты обязательных предметов ЕГЭ

	Математика П			**Русский язык**		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Успеваемость	100	95	100	100	100	100
Кол-во обучающихся не преодолевших минимальное количество баллов	0	1	0	0	0	0
Средний балл по школе	64	45	64	58	65	64
Максимальный балл	88	78	82	80	97	78
Минимальный балл	46	6	40	40	40	40
Средний балл по городу	54	53	53,4	68,8	69,8	69,8
Средний балл по РБ	57,8	59,3	65,5	67,9	68,7	65,5

По результатам ЕГЭ по обязательным учебным предметам преодолели минимальное количество баллов: все по русскому языку, по профильной математике не сдала ЕГЭ 1 учащаяся. На пересдаче сдала базовую математику. 91 балл по химии получила Хабибуллина Аделя (учитель Давлетбакова Г.М.)

Преодолели минимальное количество баллов по предметам по выбору: русский язык, биология, география, литература, история, англ. язык. Не преодолели минимальный порог по предметам по выбору: по информатике 1 из 3 уч-ся, по обществознанию 2 из 6 уч-ся, по физике 1 из 4 уч-ся, по химии 1 из 4 учащихся. 4 июля 2024 года в резервный день основного периода ГИА-2024 2 выпускника сдавали экзамены по обществознанию, из них 1 улучшил результат.

Анализируя результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов, можно сделать вывод о среднем уровне общеобразовательной подготовки выпускников средней школы.

Сравнительный анализ показывает, что выше среднего уровень подготовки показали учащиеся по английскому и русскому языку, истории, химии, физике, профильной математике, литературе. В этом большая заслуга учителей (Акбаева Г.Р., Фаткуллина Л.С., Мухаметшина Р.И., Поздняя Н.П., Хисматуллина Э.А., Давлетбакова Г.М., Ахмадиева А.Я., Исламгулова Л.Г.).

Ниже среднего показатели по информатике, истории, географии.

Изменение средних баллов ЕГЭ с 2021 по 2024 гг.

№ п\п	Предмет	2021	2022	2023	2024	Изменения (в сравнении с 2021г.)
1.	Математика (проф.)	62	64	45	64	**+19**
2.	Русский язык	68	58	65	64	**-1**
3.	Обществознание	50	50	52	57	**+5**
4.	Химия	52	32	65	59	**-6**
5.	Биология	58	45	51,1	61	**+10**
6.	Физика	58	54	44	64	**+20**
7.	История	50	57	80	48	**-32**
8.	Информатика и ИКТ	79	40	39,2	43	**-4**
9.	География	-	52	-	52	**-**
10.	Английский язык	66	80	61	59	**-2**
11.	Литература	54	32	54	57	**+3**

Снижение среднего балла произошло по предметам: история, химия, информатика, английский язык, русский язык. Повышение среднего балла по предметам: математика П, обществознание, литература, биология, физика.

	2020	2021	2022	2023	2024
Общее число участников	24	21	29	31	15
Общее кол-во человек/экзаменов	74/10	63/10	106/12	107/12	15/12
Кол-во участников, получивших 100 баллов	0	0	0	0	0
Доля участников, успешно сдавших экзамены (выше минимального порога)	68	57	90	61	55
Доля участников, сдавших все экзамены в форме ЕГЭ с результатом выше 80 баллов	0	0	0	0	0
Доля участников, не преодолевших минимальный порог по двум обязательным предметам	0	0	0	0	0
Сумма средних баллов	544/ср.54,4	597/ср.59,7	568/ср.47,3	556/ср. 55,6	628/ср.56,9

Данные результаты показывают положительную динамику сдачи ЕГЭ в 2024 году: повысился средний балл на 1,3%. по гимназии.

Средний балл по результатам ЕГЭ в сравнении с городским и республиканским показателями

Предмет	2021 – 2022 учебный год				2022 – 2023 учебный год				2023 – 2024 учебный год			
	Кол-во сдававших	ОУ	Город	РБ	Кол-во сдававших	ОУ	Город	РБ	Кол-во сдававших	ОУ	Город	РБ
Матем Б	15	4	4,27	4,2	10	4,6	4,21	4,2	6	4,5	4,19	4,2
Матем. П	14	64	54	57,8	21	45	53,4	59,3	9	64	63,6	65,5
Рус. язык	29	58	68,8	67,9	31	65	69,8	68,7	15	64	67,6	65,5
Обществ.	10	50	59,6	61,1	10	52	58,4	58,8	6	55	52,7	57,1
Химия	6	32	49,8	55,7	9	65	55,8	60,9	4	59	57,1	62,2
Биология	5	45	52,9	53,5	9	51,1	48,6	53,8	2	61	54,5	58,7
Физика	6	54	58,9	59,6	7	44	57,2	59,6	4	64	70,3	68,8
История	5	57	57,7	59,9	1	80	51,2	57,5	3	48	52,2	57,8
Информатика и ИКТ	7	40	58,1	61,7	6	39,2	55,2	59,4	3	43	57,5	58,2
География	3	52	57,3	58,6	-				4	52	54,7	58,2
Англ. язык	4	80	74,4	73,2	1	61	67,7	63,1	2	59	59,1	64,6
Литер.	2	32	47,3	51,1	2	54	54,8	56,5	1	57	53,3	55,1

Результаты (средний балл) выше городских показателей по обществознанию, химии, биологии, математике профильной, математике Б; литературе, и выше республиканских по математике Б, биологии, литературе.

Результаты ниже городских и республиканских показателей по русскому языку, истории, географии, англ. языку, физике, информатике.

Распределение предметов по выбору выпускников 11-х классов

№ п/п	Наименование предмета по выбору	Количество выпускников, выбравших предмет 2021-22 уч.год/ %	Количество выпускников, выбравших предмет 2022-23 уч.год /%	Количество выпускников, выбравших предмет 2023-24 уч.год/ %
1.	Математика (проф.)	14/48	21/68	9/60
2.	Обществознание	10/34	10/32	6/40
3.	Химия	6/21	9/29	4/27
4.	Биология	5/17	9/29	2/14
5.	Физика	6/21	7/23	4/27
6.	История	5/17	1/3	3/20
7.	Информатика и ИКТ	7/24	6/19	3/20
8.	География	3/10	-	4/27
9.	Английский язык	4/14	1/3	2/14
10.	Литература	2/7	2/6	1/7

В едином государственном экзамене по русскому языку участвовали все учащиеся 11 класса (15 учащихся). ЕГЭ как экзамен по выбору сдавали по математике базовый уровень и по обществознанию по 6 чел. (40%), профильный уровень 9 чел. (60%), по химии, физике, географии по 4 (27%) уч-ся, по информатике, истории по 3 (20%) уч-ся, по биологии и по английскому языку по 2 (14%) уч-ся, по литературе 1 (7%) уч-ся.

Количество выпускников, получивших аттестат с отличием по окончании средней школы

2019 – 2020 учебный год	2020 – 2021 учебный год	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год	2023 – 2024 учебный год
3	2	3	4	3 медали 1 степени 4 медали 2 степени

Результаты сдачи ЕГЭ выпускниками, получившими аттестат «с отличием»

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 29.09.2023г. № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении» 1 и 2 степеней» почти все претенденты на аттестат с отличием и медаль подтвердили свои знания.

№	ФИО (полностью)	Рус. язык	Матем (П/Б)	Физика	Химия	Биология	География	История	Общество знание	Англ. язык	ИВТ
1	Абдрахманов Динар Флюрович	64	64	67			65				
2	Акимова Ангелина Николаевна	73	76		73						
4	Латыпова Рената Азатовна	78	5						48	73	
5	Масягутова Рамиля Руслановна	58	52								48
6	Мирасова Рената Марселевна	70	4					66	62		
7	Нафикова Алина Ириковна	63	72		71	63					
8	Хабибуллина Аделя Венеровна	73	82		91						
9	Халитова Алина Наиловна	78	72	76							

Выпускники, преодолевшие на ГИА порог высоких баллов (выше 90 б.)

Предмет	2020-2021 учебный год (кол-во выпускников)	2021-2022 учебный год (кол-во выпускников)	2022-2023 учебный год (кол-во выпускников)	2023-2024 учебный год (кол-во выпускников)	**Ф.И.О. учащегося (этого года)**
Математика П	0	0	0	0	-
Русский язык	0	0	1	0	-
Обществознание	0	0	0	0	-
Химия	0	0	0	1	Хабибуллина Аделя Венеровна
Биология	0	0	0	0	-
Физика	0	0	0	0	-
История	0	0	0	0	-
Информатика и ИКТ	0	0	0	0	-
География	-	0	0	0	-
Английский язык	0	0	0	0	-
Литература	0	0	0	0	-

15 выпускников получили аттестаты на основании документов: Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Минпросвещения России от 5 октября 2020 года №546 (с изменениями); Порядок и условия выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней, утвержденные приказом Минпросвещения России от 29 сентября 2023 года №730 (с изменениями); Письмо Минпросвещения России от 26 февраля 2024 года №03-243 «О направлении информации»; Письмо Минпросвещения России от 3 июня 2024 года №03-834 «О направлении информации», из них 3 чел. получили Медаль «За особые успехи в учении» I степени, 4 чел. Медаль «За особые успехи в учении» II степени.

Комиссией, проводимой сверку отметок в личных делах, классных журналах, сводной ведомости, протоколах экзаменов, книге учета выдачи аттестатов и в заполненных аттестатах, не было обнаружено несоответствие отметок.

Анализируя результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, можно сделать вывод о понижении уровня общеобразовательной подготовки выпускников основной и средней школы.

Анализ статистических результатов экзамена позволяет сделать следующие выводы:

- почти все претенденты на аттестат с отличием и медаль подтвердили свои знания, набрав по результатам сдачи ЕГЭ по русскому языку и одному учебному предмету по выбору более 70 и 60 баллов;
- результаты (средний балл) выше городских показателей по обществознанию, химии, биологии, математике профильной, математике Б; литературе, и выше республиканских по математике Б, биологии, литературе;
- результаты ниже городских и республиканских показателей по русскому языку, истории, географии, англ. языку, физике, информатике.

Предложения на следующий учебный год:

1. Проводить анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ в каждом МО и разработать меры по повышению результативности выпускников школы.
2. Продолжить работу по распространению положительного педагогического опыта учителей с высокой результативностью участия в ГИА.
3. Обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в течение года.
4. Уделить особое внимание вопросу личностно-ориентированного подхода в обучении, обеспечить высокую познавательную и социальную мотивацию учения.
5. Совершенствовать систему текущего контроля успеваемости учащихся, обеспечивающую объективность оценивания уровня подготовки выпускников.
6. Использовать различные формы независимой оценки уровня усвоения общеобразовательных программ.

7. Администрации школы необходимо проанализировать факторы и условия, определяющие сложившийся уровень качества образования, на этой основе выбрать необходимые управленческие действия для его повышения и обеспечить выполнение показателей результативности участия в ГИА.

8. Соблюдать системность при подготовке к ЕГЭ:

- каждому учителю-предметнику, начиная с начальной школы, необходимо вести целенаправленную работу по подготовке учащихся к ЕГЭ,
- детально знать структуру КИМов по своему предмету,
- вести отработку умений с первоначального этапа изучения предмета,
- вести мониторинг ЗУН учащихся,
- для проведения срезовых работ начальной, основной и средней школы использовать работы, содержащие задания, аналогичные заданиям КИМов ЕГЭ,
- проводить анализ данных работ по каждому ученику отдельно,
- при необходимости составлять диагностические карты и проводить работу по ликвидации пробелов в знаниях не только при выходе учащихся, но и в начальной и основной школе.

Задачи:

1. В целях предупреждения неуспеваемости усилить индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроках.
2. Учителям-предметникам вести целенаправленную подготовку учащихся к ГИА по всем предметам учебного плана на базовом, повышенном и высоком уровнях.
3. Продолжить работу над повышением профессиональной компетентности всех участников образовательного процесса в целях повышения качества обучения.
4. Совершенствовать формы мониторинга качества образования, систему работы с одаренными детьми.
5. Обеспечить сдачу итоговой аттестации по предметам выпускниками 11 классов не ниже порогового значения, установленного Рособрнадзором.

Анализ ВПР

Согласно приказов Рособрнадзора от 21.12.2023г. №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2024 году», МОН РБ от 13.02.2024г. №265 «Об организации и проведения ВПР в ОО РБ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году», приказу Управления образования Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях городского округа город Салават Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году» от 15.02.2024 №96, приказу МБОУ БГ №25 г. Салавата «О проведении Всероссийских проверочных работ» от 16.02.2024 №116 в МБОУ БГ № 25 г. Салавата были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы.

ВПР по русскому языку состояла из двух частей: диктант и комплексные задания.

ВПР по математике и окружающему миру состояли из одной части.

Результаты проведения ВПР в начальных классах следующие:

Предмет: русский язык Дата проведения: 19-21.03 2024г.

кл.	ФИО учителя	Количество						усп-ть	кач. усп-ти	типичные ошибки
		по списку	выполн.	«5»	«4»	«3»	«2»			
4а	Фараева Д.Н.	28	26	5	11	9	1	96	62	- постановка ударения; - определение и формулировка основной мысли текста; - составление плана текста; - толкование ситуации к заданному выражению; - определение падежей сущ-х и прил-х;
4б	Саляхова А.М.	28	26	7	12	7	0	100	73	
4в	Мухьянова Г.Г.	30	28	7	13	7	1	96	71	
Всего		**86**	**80**	**19**	**36**	**23**	**2**	**97**	**68**	

Предмет: математика Дата проведения: 02.04 2024г.

кл.	ФИО учителя	Количество						усп-ть	кач. усп-ти	типичные ошибки
		по списку	выполн.	«5»	«4»	«3»	«2»			
4а	Фараева Д.Н.	28	26	7	15	4	0	100	85	- вычисление сложных выражений; - ориентирование во времени; - решение задач (приведение необходимых рассуждений) - определение площади, чертёж; - нахождение периметра фигуры; - работа с планом местности; - ошибки в расчетах;
4б	Саляхова А.М.	28	28	13	11	4	0	100	86	
4в	Мухьянова Г.Г.	30	30	16	12	2	0	100	93	
Всего		**86**	**84**	**36**	**38**	**10**	**0**	**100**	**88**	

Предмет: окружающий мир Дата проведения: 04.04 2024г.

кл	ФИО учителя	Количество						усп-ть	кач. усп-ти	типичные ошибки
		по списку	выполн.	«5»	«4»	«3»	«2»			
4а	Фараева Д.Н.	28	26	3	14	9	0	100	65	- в названиях природных зон, материков; - определение органов пищеварительной системы, костей, мышц;
4б	Саляхова А.М.	28	27	2	21	4	0	100	85	
4в	Мухьянова Г.Г.	30	30	3	23	4	0	100	87	

Всего	**86**	**83**	**8**	**58**	**17**	**0**	**100**	**79**	- названия памятников истории и культуры; - пояснение характера работы представителя выбранной профессии; - тепловые пояса; - дорожные знаки;

Русский язык.

Вывод: затруднения в нахождении главных членов предложения в 1-й части ВПР, во 2-й части – определение состава слова; объяснение смысла выражения.

Рекомендовано: выявленные трудности в выполнении заданий по данным темам отработать на ближайших уроках русского языка, т. к. они вызваны невнимательностью прочтения текста задания, организовать повторение указанных тем.

Математика.

Вывод: затруднения вызвали задания: решение равенств; найти значение выражения; решение задачи на нахождение времени; определение площади и периметра фигуры, изображение фигуры по клеточкам; задание повышенного уровня сложности проверка логического мышления, умения проводить математические рассуждения (решение задачи на нахождение части).

Окружающий мир.

Вывод: затруднения вызвали: определение материков на карте мира, названия животных и где они обитают; профессии людей; название региона, главного города своего региона, чем известен регион (какие животные в нем живут).

Рекомендации:

Учителям начальных классов рекомендуется:

-использовать в рамках преподавания окружающего мира задания, способствующие вычленять содержащиеся в тексте основные события, сравнивать между собой объекты, описанные в тексте, проводить несложные наблюдения в окружающей среде и ставить опыты, используя простейшее лабораторное оборудование;

–расширить применение в образовательном процессе заданий, нацеленных на развитие осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации, описывать достопримечательности столицы и родного края

Сравнительный анализ показывает, что высокий уровень подготовки показали учащиеся по всем предметам. В этом большая заслуга учителей.

На основании вышеизложенного рекомендуется:

Всем учителям:

- использовать в работе результаты мониторинга учебных достижений учащихся, проведенного в 2023-2024уч. г., при организации повторения изученного материала в начале 2024-2025 учебного года и изучения последующих тем курса;

- регулярно использовать формы и методы оптимизации и активизации познавательной деятельности при организации индивидуальной подготовительной работы с учащимися, а также обеспечивать индивидуальный подход к учащимся как на уроках, так и на дополнительных занятиях.

Выводы:

1. Отметить высокую успеваемость по математике и окружающему миру во всех 4-х классах, по русскому языку в 4 в – 100%.
2. Высокое качество успеваемости по математике – 88% во всех 4-х классах. Хорошие результаты по русскому языку и окружающему миру.
3. Познакомить родителей с результатами ВПР.

6. Работа с родителями (законными представителями) и учителями-предметниками

Классные руководители и администрация гимназии провели большую просветительскую работу с родителями по формам проведения итоговой аттестации и правилам приема в ВУЗы. Перед выпускниками выступали представители различных ВУЗов: УГАТУ; БГУ, УГНТУ, БГМУ, УГАЭС и др.

В новом учебном году перед педагогическим коллективом поставили следующие задачи:

1. Обсудить на заседании МО учителей результаты ЕГЭ по всем предметам.
2. Классным руководителям на классных часах больше внимания уделять профориентационной работе с целью правильного выбора образовательного учреждения для продолжения образования и получения профессии.
3. Учителям – предметникам по химии, физике, географии, башкирскому языку, английскому языку, литературе, информатики и ИКТ более активно привлекать учащихся к выбору экзаменов в форме ЕГЭ.
4. Применять ИКТ и Интернет-ресурсы для качественной подготовки к итоговой аттестации.
5. Провести семинары-совещания по итогам государственной аттестации.

3. Поступление выпускников МБОУ БГ № 25 в ВУЗы и ССУЗы.

7. Участие учащихся в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах

Название олимпиады, конкурса, смотра	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших	Численность/удельный вес численности учащихся –

	участие, в общей численности учащихся				победителей и призеров олимпиад, конкурсов, в общей численности учащихся			
	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень	Международный уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный уровень	Международный уровень
Всероссийская олимпиада школьников	138/17,3%	4/0,5%	-	-	24/3%	-	-	-
Межрегиональная олимпиада школьников по башкирскому языку	11/1,4%	1/0,1%	-	-	4/0,5%	-	-	-
Республиканская олимпиада школьников по ИЗО	2/0,3%	-	-	-	-	-	-	-
Республиканская олимпиада школьников на Кубок им. Ю.А.Гагарина	138/17,3%	6/0,8%	-	-	45/5,6%	2/0,3%	-	-
Интернет- олимпиада по башкирскому языку 2023й.	-	77/9,7%	-	-	-	-	-	-
Северо-Восточная олимпиада школьников по родным языкам народов России	-	3/0,,4%	-	-	-	3/0,4%	-	-
Олимпиада по программированию по приволжскому федеральному округу	2/0,3%	-	-	-	2/0,3%	-	-	-
Региональная олимпиада по английскому языку филиала УУНиТ в г. Ишимбай	-	11/1,4%	-	-	-	4/0,5%	-	-
Городская олимпиада по английскому языку ABC Smarts	3/0,4%	-	-	-	-	-	-	-
Республиканская олимпиада по английскому языку (Стерлитамакский филиал Уфимского университета науки и технологий, кафедра германских языков филологического факультета)	-	3/0,4%	-	-	-	1/0,1%	-	-
Олимпиада Учи.ру по английскому языку для учеников 1–9 классов (2 апреля- 2мая)	22/2,8%	-	-	-	-	-	-	-
Олимпиады Учи.ру по предметам для учеников 1–9 классов	6/0,8%	-	-	-	1/0,1%	-	-	-
Олимпиада по финансовой грамотности. (Учи.ру)	43/5,4%	-	-	-	26/3,3%	-	-	-
Олимпиада «Безопасные дороги».(Учи.ру)	20/2,5%	-	-	-	20/2,5%	-	-	-
Олимпиада «Безопасный интернет»	4/0,5%	-	-	-	2/0,3%	-	-	-
Республиканская интернет-викторина Лучший знаток эпоса “Урал батыр” среди обучающихся общеобразовательных	-	15/1,9%	-	-	-	8/1%	-	-

организаций.								
Межрегиональная научно- практическая конференция Мустаевские чтения- 2023г. Годам вослед" – интернет-викторина, посвященная жизни и творчеству М.Карима	-	35/4,4%	-	-	-	1/0,1%	-	-
Республиканский конкурс чтецов "История родной земли" в рамках Международной книжной ярмарки "Китап-Байрам" 2023г.	-	1/0,1%			-	1/0,1%	-	-
Межрегиональный литературно-творческий конкурс «Бикбаевские чтения», посвященном Народному поэту Башкортостана Равилю Бикбаеву. (интернет-викторина).	-	8/1%		-	-	4/0,5%	-	
Международная просветительская акция «Акмуллинский диктант»	-	111/13,9%	-	-	-	-	-	-
Городской конкурс чтецов «Цвети моя Республика!», посвященный Дню Республики Башкортостан, Году педагога и наставника, Году полезных дел для малой Родины, 75-летию основания г. Салавата.	4/0,5%	-	-	-	-	-	-	-
Муниципальный творческий конкурс, посвященный 90-летию со дня рождения первого президента Республики Башкортостан Муртазы Рахимова.	2/0,3%	-	-	-	2/0,3%	-	-	-
Республиканский онлайн-конкурс видеороликов по чтению стихотворений на башкирском языке "Атам теле! Әсәм теле! Минең телем!", приуроченный Дню башкирского языка.	-	4/0,5%	-	-	-	-	-	-
Городская интеллектуальная игра «Зирәктәр һәм отҡорҙар»	5/0,6%	-	-	-	5/0,6%	-	-	-
Городской конкурс юных сказителей и исполнителей эпоса «Урал батыр», 2024 г.	5/0,6%	-	-	-	5/0,6%	-	-	-
Республиканская НПК «Арслановские чтения» обучающихся и педагогов, посвященной 300-летию со дня рождения Кинзи Арсланова.	-	3/0,4%	-	-	-	-	-	-
Республиканская НПК «Буляковские чтения», посвященная 80-летию со дня рождения башкирского писателя Диниса Булякова	-	2/0,3%	-	-	-	2/0,3%	-	-
Телемост между гимназией и школой № 32 города Ош Республики Кыргызстан.	-	-	-	4/0,5%	-	-	-	-

Флешмоб чтения стихотворений народных поэтов Башкортостана	-	2/0,3%	-	-	-	-	-	-
Республиканский конкурс стенгазет, посвященный Дню башкирского языка	-	74/9,3%	-	-	-	-	-	-
Городской конкурс, посвященный Дню национального костюма народов РБ	57/7,2%	-	-	-	57/7,2%	-	-	-
Инженерная выставка по программированию и сборке роботов	-	1/0,1%	-	-	-	1/0,1%	-	-
Программирование роботов	6/0,8%	-	-	-	6/0,8%	-	-	-
Городской День Науки г. Салават. Защита проектов.	4/0,45%	-	-	-	4/0,5%	-	-	-
Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны»	-	-	-	443/55,6%	-	-	-	-
Тематические классные часы, посвященные памяти жертв Холокоста “Память о Холокосте”. https://vk.com/wall-134997070_2798	-	-	-	443/55,6%	-	-	-	-
Проведена акция “Бабочки памяти”. https://vk.com/wall-134997070_2804	-	-	-	443/55,6%	-	-	-	-
Акция “Свеча памяти”	-	-	-	443/55,6%	-	-	-	-
Классные часы “Непокоренные. 80 лет полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады”. https://vk.com/wall-134997070_2822	-	443/55,6%	-	-	-	-	-	-
Акция памяти «Блокадный хлеб»	-	443/55,6%	-	-	-	-	-	-
Мультимедийная выставка-практикум в г. Уфа в рамках проекта «Билет в будущее»	-	21/2,6%	-	-	-	-	-	-
Участие в XII Международном дистанционном конкурсе «Старт» по обществознанию	-	-	-	3/0,4%	-	-	-	3/0,4%
Всероссийская историческая интеллектуальная игра «1418», посвященная Великой отечественной войне. Онлайн.	-	-	29/3,6%	-	-	-	-	-
Квиз «Я гражданин России!»	-	-	89/11,2%	-	-	-	-	-
Онлайн-конкурс «30 лет Конституции России-проверь себя»	-	-	237/29,7%	-	-	-	-	
«Без срока давности» Федеральный проект, направленный на сохранение у современников памяти о ВОВ.	-	443/55,6%	-	-	-	-	-	-

«Диктант Победы».	-	-	443/55,6%	-	-	-	-	-
Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика», 2024	2/0,3%	-	-	-	-	-	-	-
Конкурс Смотра строя и песни	15/1,9%	-	-	-	15/1,9%	-	-	-
Соревнование по пожарному спорту	1/0,1%	-	-	-	1/0,1%	-	-	-
Кубок по коммуникативным боям по финансовой грамотности Всероссийского чемпионата по ФГ	12/1,5%	-	-	-	6/0,8%	-	-	-
Кросс нации – 2023	26/3,3%	-	-	-	-	-	-	-
Футбол	15/1,9%	-	-	-	-	-	-	-
Соревнование по борьбе «Кореш»	12/1,5%	-	-	-	12/1,5%	-	-	-
Соревнование по вольной борьбе	15/1,9%	-	-	-	15/1,9%	-	-	-
Соревнование по греко – римской борьбе	16/2%	-	-	-	16/2%	-	-	-
КЭС – баскет – 2023г	14/1,8%	-	-	-	14/1,8%	-	-	-
Волейбол - дев	10/1,3%	-	-	-	-	-	-	-
Шахматы	6/0,8%	-	-	-	-	-	-	-
Соревнование по «Лапта» юноши	14/1,8%	-	-	-	14/1,8%	-	-	-
Лыжные гонки	12/1,5%	-	-	-	12/1,5%	-	-	-
Соревнование по стрельбе ОБЖ	5/0,6%	-	-	-	5/0,6%	-	-	-
Соревнование по подтягиванию ОБЖ	5/0,6%	-	-	-	5/0,6%	-	-	-
Военизированная игра «Зарница – 2023»	12/1,5%	-	-	-	-	-	-	-
Городская спартакиада школьников ОБЖ 2023-2024 уч год	80/10%	-	-	-	80/10%	-	-	-
Легкая атлетика	22/2,8%	-	-	-	-	-	-	-
Легкоатлетическая эстафета Победы	15/1,9%	-	-	-	-	-	-	-
Строевой смотр	20/2,5%	-	-	-	-	-	-	-
Пожарно-прикладной спорт								
Президентские состязания	15/1,9%	-	-	-	15/1,9%	-	-	-
Летние шаймуратовские игры, г. Стерлитамак РБ	-	10/1,3%	-	-	-	10/1,3%	-	-

В 2023-2024 учебном году 138 учащихся 1 – 11 классов приняли участие в муниципальном этапе, 4 учащихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников. В Республиканской олимпиаде школьников на Кубок им. Ю.А. Гагарина приняли участие: 138 учащихся в муниципальном этапе, 6 учащихся в региональном этапе. Анализ результативных данных по олимпиадам муниципального уровня позволяет сделать следующие выводы:

1. Качественный анализ результатов муниципальных олимпиад свидетельствует о стабильности результатов работы гимназии.

2. Предметный анализ результатов муниципальных олимпиад определяет ведущие позиции за такими предметами как история, право, русский язык, экология, ОБЖ, обществознание.

В целом, по результатам олимпиад можно определить стабильность показателей количественного, и качественного характера.

8. Научно-исследовательская деятельность

В 2023 – 2024 учебном году в городских конкурсах исследовательских работ, представленных на НПК учащихся, приняли успешное участие 4 ученика нашей гимназии:

№ п/п	Наименования секции и направления, в рамках которых представляется проектная или исследовательская работа ***(секция/предмет)***	Наименование (***проектная работа или исследовательская работа***)	Фамилия, имя, отчество (***полностью)*** участника	Фамилия, имя, отчество ***(полностью)*** руководителя участника	Результат участия в муниципальном этапе
1	Секция «Свет познания» Предмет: химия	Исследовательская работа «Дидактическая дуэльная игра «Собери химическое соединение»	Латыпов Ильназ Айнурович Исянгулов Богдан Данисович	Давлетбакова Гульназ Мидхатовна	1 место
2	Секция «Сильные, смелые, ловкие» Предмет: ОБЖ	Исследовательская работа «Вред алкоголя в подростковом возрасте»	Абубакиров Булат Ильдарович	Сулейманов Венер Нагимьянович	2 место
3	Секция «Быстрее в мысли, ярче в слове…» Предмет: Иностранные языки.	Исследовательская работа «British and American English»	Куватов Айрат Радмирович	Фаткуллина Лилия Сынтимировна	3 место
4	Секция «Прорыв в науку» Предмет: математика	Проектная работа «Координатная плоскость и знаки Зодиака»	Багманова Рената Рафаэлевна Алпаров Тимур Ильшатович	Хисматуллина Эльвира Ишбулдовна	Номинация «Через координаты к звездам»

Анализ методической работы в гимназии показывает, что в следующем учебном году методическому совету школы необходимо более активно организовать коллективные комплексные инновационные проекты школы, анализировать и распространять передовой педагогический опыт. Члены методического совета недостаточное внимание уделяли вопросам обобщению опыта ведущих учителей-

предметников на уровне города; разработке индивидуальных программ работы с одарёнными детьми; публикациям учителей, наличию методических разработок, печатных изданий, интернет-публикаций.

Выводы:

1. Отсутствуют качественные изменения в содержании работы МО, преобладают традиционные формы работы, недостаточно конкретное и продуманное планирование работы МО (задачи ставятся не в соответствии с проблемами).

2. Низкое включение и участие педагогов гимназии в профессиональных конкурсах.

3. Педагоги гимназии слабо мотивированы на обобщение опыта работы на муниципальном и региональном уровнях.

4. Малоэффективная работа МО по вовлечению учителей в активную методическую работу совместно с учителями в рамках сетевого взаимодействия.

5. Пассивность, нежелание, загруженность педагогов участвовать в инновационной работе, экспериментальной деятельности.

6. Недостаточная организация и проведение предметных недель.

Положительным в работе отмечается:

- В гимназии созданы условия к непрерывному образованию, удовлетворению всех образовательных потребностей, повышению уровня обучения учащихся: общеобразовательные классы, элективные курсы, реализуется инновационная и экспериментальная работа.
- Педагоги гимназии успешно прошли аттестацию на высшую и первую квалификационную категорию.
- Освоение и внедрение новых современных методов, технологий, методик реализуют большинство педагогических работников.

Рекомендации

1. Продолжить и отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.

2. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ФГОС нового поколения с ориентацией их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка.

3. В работе МО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки современного урока и его самоанализ с позиции ФГОС, самоконтроль своей деятельности, овладение здоровьесберегающими технологиями.

Работу педагогического коллектива над методической темой школы признать удовлетворительной.

Приоритетные направления методической работы на 2024 – 2025 учебный год:

1. Организация учебно-воспитательной работы гимназии в условиях ФГОС.

2. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися гимназии на всех ступенях обучения.

3. Организация работы творческих групп на базе гимназии.

4. Работа с одарёнными и ориентированными на учёбу учащимися.

5. Обеспечение роста профессиональной компетентности учителей гимназии, как условие реализации целей развития личности учащихся; совершенствование учебно-воспитательного процесса.

Цели и задачи на 2024– 2025 учебный год:

1. Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином пространстве гимназии.

3. Повышать квалификацию, педагогическое мастерство кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися гимназии на всех уровнях обучения.

4. Продолжить создание условий для функционирования и развития целостной методической службы школы, объединяющей учителей всех предметных областей.

5. Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.

6. Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников гимназии в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет сообществах, подготовить наработки к публикации.

7. Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады);

8. Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

9. Повышать эффективность работы методического совета и методических объединений гимназии.

10. Продолжить работу над методической темой **«Повышение мотивации учащихся и педагогов посредством информатизации образовательного процесса. Реализация обновленного ФГОС».**

9. Характеристика информационно-технического оснащения

Показатели	Показатели ОУ
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,23 единиц
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	3,35
Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
с медиатекой	нет
оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет

с контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
Учащиеся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	795/100%
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчете на одного учащегося	4,00 кв.м

Цель внедрения компьютерных технологий в образовательном процессе – активизация творческой деятельности педагогического работника и учащихся.

На I уровне обучения ИКТ освоили 14 (100%) от общего количества педагогов, работающих на уровне начального общего образования. Используют ИКТ на уроках, сами создают презентации к урокам – 14 человек (100%).

На II и III уровнях обучения ИКТ освоили все педагога (100 %) от общего количества педагогов, работающих на уровне основного общего среднего общего образования. Постоянно используют на уроках ИКТ 50 человек (100%), не реже 1 раза в неделю 50 человек (100%), создают электронные дидактические материалы к урокам 36 человека (72%).

Опыт использования ИКТ в образовательном процессе гимназии представлялся педагогической общественности на городских курсах повышения квалификации, конкурсах профессионального мастерства, электронных дидактических и методических материалов, конференциях различного уровня.

Администрация гимназии проводит работу по созданию материальной базы по ИКТ: в гимназии работает 2 компьютерных класса, дополнительно компьютерной техникой оборудовано 80% учебных кабинетов и 100% кабинетов административно-управленческого персонала. 20 компьютеров подключены к Интернету, из них 12 в компьютерном классе. Созданы условия для работы с Интернет-ресурсами как для педагогов, так и для учащихся.

МБОУ БГ № 25 г. Салавата обеспечена информационно-техническим оснащением для реализации образовательной программы в соответствии с целями ОУ. Уровень материально-технической базы позволяет обеспечить качество подготовки выпускников требованиям ФК ГОС и ФГОС, реализацию заявленных программ в соответствии с видом образовательного учреждения.

Материально-техническое обеспечение гимназии позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В гимназии оборудованы 41 учебных кабинетов, 38 из них оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе: лаборатория по физике; лаборатория по химии; лаборатория по биологии; два компьютерных класса; столярная мастерская; Кабинет технологии для девочек; кабинет ОБЗР.

На третьем этаже в сентябре 2022г. открыт Центр цифрового образования IT–куб с современным оснащением учебных кабинетов для дополнительного образования. В кабинетах имеются: 17 интерактивных комплексов, 122 ноутбуков, 65 стационарных компьютеров, в кабинете программирования роботов имеется 3D принтер и 3D сканер.

На втором этаже здания оборудованы два спортивных зала. На первом этаже оборудованы актовый зал, столовая и пищеблок. Спортивная площадка для игр на территории гимназии оборудована полосой препятствий: металлические шесты, одна лестница.

В 2023 году по программе «Реальные дела» обустроили спортивную площадку: ворота для мини футбола, стойки для волейбола с сеткой, брусья параллельные, брусья «сложные», разно уровневый рукоход, спортивный комплекс универсальный.

МБОУ БГ № 25 г. Салавата обеспечена информационно-техническим оснащением для реализации образовательной программы в соответствии с целями ОУ. Уровень материально-технической базы позволяет обеспечить качество подготовки выпускников требованиям ФГОС, реализацию заявленных программ в соответствии с видом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным, строительным, противопожарным нормам и правилам. В гимназии создана хорошая материально-техническая база, позволяющая сохранять и поддерживать здоровье учащихся. Функционирует оборудованный медицинский кабинет. Проблема, связанная с устареванием оборудования, решается в процессе работы.

10. Внеурочная деятельность

На базе гимназии в 2023-2024 г. действует 35 (в нач кл- 8) курсов внеурочной деятельности по всем направлениям внеурочной деятельности («Итоговый индивидуальный проект», «Этика», «Школьный театр», «Количественные отношения в химии», «Биология и мы», «Практическое обществознание», «Говори свободно», «Занимательная физика», «Лики Британии», «Географический калейдоскоп», «Современная башкирская литература», «Палитра», «Умелые руки», «Коррекционное занятие», «Домисолька», «Баскетбол», «Дружи со спортом», «Лёгкая атлетика», «Волейбол», «Меткий стрелок», «Строевая подготовка», «Дружина юных пожарных», «Семьеведение», «Юные инспекторы движения») и 6 спортивных секций: («Подвижные игры», «Меткий стрелок», «Футбол», «Баскетбол», «Волейбол», «Дружи со спортом»). Конечно, возможности ОО ограничены, поэтому гимназия активно сотрудничает с организациями дополнительного образования: МБУ ДО ДЭБС г.Салавата, МАУ ДО ДООЦТК г.Салавата, МБУ ДО «Центр искусств» г.Салавата, МБУ ДЮЦ «Юность» г.Салавата, МБУ ДО ДД(Ю)Т г.Салавата, МБУ ДО ЦД(Ю)ТТ г.Салавата, МБУ ДО УШ г.Салавата, ДК «Ровесник».

Каждый учащийся 1-11 классов посещает курсы внеурочной деятельности, кружки и секции. Общее количество учащихся, посещающих курсы внеурочной деятельности, составило 796 человек, что составляет 100% от общего количества учащихся. Каждый второй учащийся посещает городские кружки и секции. Городские кружки и секции посещают 764 учащихся, что составляет 86% от общего количества учащихся.

Всего учащихся в школе	Кол-во курсов внеурочной деятельности	Кол-во кружков	Кол-во секций	Занятость обучающихся		Занятость обучающихся	
				Кол-во детей посещающих кружки, секции в ОО (с учетом внеурочной деятельности)	% от общего числа детей в школе	Кол-во детей посещающих кружки секции в ОДО	% от общего числа детей в школе
796	35	0	6	796	100%	764	86%

Организация внеурочной деятельности в 1-4 классах в 2023-2024 учебном году

Внеурочная деятельность в начальных классах осуществляется по следующим направлениям:

Направления ВД	Названия ВД	Количество учащихся				
		1кл	2кл	3кл	4кл	ВСЕГО 1-4
Часть, рекомендуемая для всех обучающихся						
Информационно просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	«Разговоры о важном»	80	82	105	86	353
Занятия по формированию функциональной грамотности	Читательская грамотность. «Мастерская выразительного чтения» (литературное чтение на родном языке).	0	0	0	86	86
Занятия, направленные на удовлетворение профориетационных интересов и потребностей обучающихся	«В мире профессий»	80	82	105	86	353
Вариативная часть						
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей учащихся	Креативное мышление. «Домисолька» (музыка)	80	82	105	86	353
	«Мой родной край» (родной язык)	0	82	105	0	187
	Подвижные игры (физическая культура)	80	82	105	86	353
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей	Креативное мышление. «Волшебная палитра» (ИЗО)	80	82	105	86	353
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	Математическая грамотность. "Умники и умницы"	80	0	0	86	166
	Глобальные компетенции. "Умники и умницы"	0	82	0	0	82
	Естественнонаучная грамотность. "Умники и умницы"	0	0	105	0	105

Внеурочная деятельность в 5-9, 10-11 классах осуществляется по следующим направлениям:

Направления ВД	Названия ВД	Классы

		5	6	7	8	9	10	11
Часть, рекомендуемая для всех обучающихся								
Информационно просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	Разговоры о важном	+	+	+	+	+	+	+
	«Мы - шаймуратовцы»	+		+				
	«Интерактивный башкирский»						+	
Занятия по формированию функциональной грамотности	Математическая грамотность Естественнонаучная грамотность Читательская грамотность Финансовая грамотность Глобальные компетенции Креативное мышление	+	+	+	+	+	+	+
Занятия, направленные на удовлетворение проф-ориентационных интересов и потребностей обучающихся	Мой выбор	+						
	Россия – мои горизонты		+	+	+	+	+	+
Вариативная часть								
Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей учащихся	«Итоговый индивидуальный проект»				+			
	«Этика»	+						
	«Школьный театр»		+					
	«Количественные отношения в химии»					+		
	«Биология и мы»					+		
	«Практическое обществознание»					+		
	«Говори свободно»						+	
	«Занимательная физика»					+		
	«Лики Британии»					+		
	«Географический калейдоскоп»					+		
	«Современная башкирская литература»				+			
Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей	«Палитра»	+	+	+				
	«Умелые руки»	+	+	+	+			
	«Коррекционное занятие»			+				
	«Домисолька»	+	+	+	+			

	«Баскетбол»	+						
	«Дружи со спортом»						+	
	«Лёгкая атлетика»		+	+				
	«Волейбол»					+		
	«Меткий стрелок»	+		+				
	«Строевая подготовка»	+		+				
Занятия, направленные на удовлетворение социальных интере-сов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровож-дение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов учени-ческого самоуправления, на организацию совместно с обучаю-щимися комплекса мероприятий воспитательной направленности	«Дружина юных пожарных»		+					
	«Семьеведение»						+	
	«Юные инспекторы движения»	+						

Воспитательные события в гимназии проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны: коллективные школьные мероприятия (тематические вечера, праздники, утренники и др.); акции; конкурсы и проекты; флэшмобы; фестивали и концерты и др. Гимназия принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального и регионального уровней.

Дополнительное образовательные программы

№	Наименование	Возраст	Класс	Кол-во уч-ся	Руководитель
Социально-педагогическое направление					
1	«Предшкольная подготовка»	6л.	Дошкольники	43	Фараева Д.Н. Саляхова А.М. Мухьянова Г.Г. Кусяпова Г.И.
	ИТОГО			**43**	

11. Реализация городских программ, профилактических месячников, декадников, акций

Воспитательная работа в МБОУ БГ № 25 г. Салавата строится в соответствии с международными, федеральными, региональными, городскими нормативными документами.

1. Декларация прав ребенка (резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1959 года).
2. Конвенция ООН о правах ребенка.
3. Конституция Российской Федерации (ред. от 04.07.2020 г.) ст. 67.1, п. 4.
4. Федеральный закон от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 20.07.2000 г., 22.08.2004, 21.12.2004 г., 26, 30.06. 2007 г., 23.07. 2008 г., 28.04.2009 г., 3.06.2009 г., 17.12.2009 г., 21.07.2011 г., 03.12.2011 г., 05.04.2013 г., 29.06.2013 г., 02.07.2013 г., 25.11.2013 г., 02.12.2013 г., 29.06.2015 г., 13.07.2015 г., 28.11.2015 г., 28.12.2016 г., 18.04.2018 г., 04.06.2018 г., 27.12.2018 г., 16.10.2019 г., 27.12.2019 г., 08.06.2020 г., 31.07.2020 г.)
5. Федеральный закон от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
6. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012)
7. Федеральный закон от 08.06.2020 г. №164- ФЗ «О внесении изменений в статьи 71.1. и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (регламентировано дистанционное образование, а также при угрозе возникновения и (или) возникновения отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части).
8. Федеральный закон от 31.07.2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (Письмо Министерства образования и науки Республики Башкортостан №04-05/574 от 17.08.2020 г.)
9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996–р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», и «Плана мероприятий по ее реализации» от 12.11.2020 г. №2945-р.
10. Указ президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
11. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. №2950-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года»
12. Указ президента Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. №733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года».
13. Указ президента Российской Федерации от 02.07.2021 г. №400 «Об утверждении Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».
14. Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации до 2024 года» национального проекта «Образование».
15. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2009 г., регистрационный № 15785); с изменениями, внесенными приказами Министерства

образования и науки Российской Федерации: от 26 ноября 2010 г. № 1241 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2011 г., регистрационный № 19707); от 22 сентября 2011 г. № 2357 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2011 г., регистрационный № 22540); от 18 декабря 2012 г. № 1060 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 февраля 2013 г., регистрационный № 26993); от 29 декабря 2014 г. № 1643 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 февраля 2015 г., регистрационный № 35916); от 18 мая 2015 г. № 507 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июня 2015 г., регистрационный № 37714); от 31 декабря 2015 г. № 1576 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2016 г., регистрационный N 40936); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. №712 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2020 г., регистрационный №61828).

16. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2011 г., регистрационный №19644); с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1644 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 февраля 2015 г., регистрационный № 35915); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. №1577 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2016 г. регистрационный №40937); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. №712 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2020 г., регистрационный №61828).

17. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 г., регистрационный № 24480), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1645 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный № 35953); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1578 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2016 г., регистрационный № 41020); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2017 г. № 613 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 июля 2017 г., регистрационный № 47532); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. №712 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2020 г., регистрационный №61828).

18. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. №712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2020 г., регистрационный №61828).

19. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

20. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

21. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный №48226).

22. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

23. Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

24. Муниципальная программа «Развитие образования в городском округе город Салават Республики Башкортостан» (на 2014-2019,2020-2025 годы, Постановление Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан №2367-п от 03.08. 2017г.) (322-п от 03.03.14, 832-п от 07.05.14, 1379-п от 08.07.14, 1532-п от 31.07.14, 1734-п от 22.08.14, 2592-п от 02.12.14, 9-п от 15.01.15, 421-п от 27.02.15, 1268-п от 08.06.15, 2819-п от 09.11.15 г., 468-п от 01.03.16 г., 1129-п от 26.04.2016, 1878-п от 14.07.2016 г., 3041-п от 07.11.2016, 796-п от 14.03.2017, 1661-п от 26.05.2017, 2451-п от 15.08.2017, 3275-п от 10.11.2017, 1114-п от 13.04.2018, 1642-п от 13.06.2018, 3453-п 19.12.2018, 609-п от 15.03.2019, 1482-п от 21.05.2019, 2154-п 02.08.2019, 2917-п от 10.10.2019, 3232-п от 22.11.2019, 1044-п от 26.05.2020));

25. Муниципальная программа «Охрана здоровья населения городского округа город Салават Республики Башкортостан» на 2019 – 2024 годы, утвержденная Постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 08 августа 2019 г. №2235-п.

26. Муниципальная программа «Развитие молодежной политики в городском округе город Салават Республики Башкортостан», утвержденная Постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 11 ноября 2013 года №2177-п (в редакции Постановления Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 13.04.2018 №1149-п, внесение изменений в муниципальную программу Постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 24 мая 2019 г. №1539-п).

27. Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в городском округе город Салават Республики Башкортостан», утвержденная Постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан от 11.11.2013 г. №2181-п (изм. 1968-п от 18.09.14, 1630-п от 15.07.2015 г., 74-п от 21.01.2016 г., 1612-п от 24.05.2017 г., 3105-п 26.10.2017г., 2651-п от 03.10.2018г.);

28. Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности в городском округе город Салават Республики Башкортостан»

29. План мероприятий по реализации в городском округе город Салават Республики Башкортостан Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года;

30. Рабочая программа воспитания МБОУ БГ № 25 г.Салавата и Календарный план воспитательной работы МБОУ БГ № 25 г.Салавата на 2023 – 2024 учебный год.

На основании рабочей программы воспитания классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор разрабатывают свои рабочие документы.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

12. Осуществление воспитательных задач

Цели и задачи реализовывались в процессе обучения, во внеклассной, образовательной и во внеурочной деятельностях.

Основными ориентирами образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году были:

2018 – 2027 гг. – Десятилетие детства в Российской Федерации;

2023 год – Год педагога и наставника, Год полезных дел для малой Родины

2024 год - Год семьи в РФ, Год заботы о людях с ограниченными возможностями здоровья в РБ

Основой плана воспитательной работы в школе являлись:

- традиционные коллективно-творческие дела (Праздники «Первого и Последнего звонка»; Праздник цветов; Акции по оказанию помощи ветеранам войны и труда; Субботники «За чистоту школьного двора»; День Учителя; День Матери; День отца; Новый год; Женский день 8 марта; День защитников Отечества; День Победы и др.);
- мероприятия пионерской организации «Йэншишмэ» (Мой город, моя забота, рождественская звездочка, Я помню, я горжусь!, Научим детей ПДД, Звезда ЮИД, Мы в ответе за тех, кого приручили, Была Война, рисуем нашу Победу, права и обязанности глазами детей)
- познавательные мероприятия и конкурсы (экскурсии в города и районы Республики; походы в театры, музеи; поездки по заповедным местам Республики и др.);
- спортивные мероприятия и мероприятия по ЗОЖ (Дни, Недели здоровья, легкоатлетические кроссы, «Лыжня России», профилактические Месячники, Зарница и др.);
- мероприятия с родителями (внутриклассные праздники; «Мама, папа, я – спортивная семья»; родительский лекторий и др.)
- мероприятия городского масштаба;
- мероприятия к знаменательным датам

Выдвинутые воспитательные задачи учитывались и при планировании: работы с родителями, МО классных руководителей, социально-психолого- педагогической службы, общественной организации, работы внеурочной, взаимодействия с социумом.

Воспитательная деятельность в течение года осуществлялась по следующим направлениям:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.

3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

5. Продолжить работу по патриотическому воспитанию школьников.

6. Продолжить работу по применению здоровьесберегающих технологий в преподавании и организации внеклассной деятельности школьников;

7. Искать новые формы проф. ориентационной работы с учащимися;

8. Продолжить работу по приобщению учащихся к общественно полезному труду.

В план работы гимназии в течение года были внесены коррективы с проведением республиканских и городских мероприятий, дополнительной информацией из Министерства образования, Управления образования г. Салавата и Учебно-методического центра.

В целом, план воспитательной работы школы реализован в полном объёме, включая корректировки.

Открытые мероприятия ОУ, проводимые на уровне города, Республики в 2022-2023 учебном году

Название открытого мероприятия	Дата и место проведения	Категория участников	Количество участников	Уровень (город, Республика)
Открытые мероприятия				
Телемост между гимназией и школой № 32 города Ош Республики Кыргызстан.	21 февраля	3-11 классы	25	международный
Городской конкурс юных сказителей и исполнителей эпоса «Урал батыр»	24 апреля 2024 год	8-10 классы	5	город
Встреча с чемпионом в рамках Всероссийских соревнований по греко-римской борьбе памяти Мастера спорта СССР В.И. Фидоренко. Почетный гость – Теплоухов Василий Сергеевич.	25 апреля 2024 года	3-11 класс	50	РФ
Салауат уҡыуҙары	20 мая 2024 год	3-11 классы	80	город

13. Диагностика и анализ состояния воспитательного процесса в гимназии

В МБОУ БГ № 25 г. Салавата проводится работа по организации мониторинга воспитательной деятельности. Объектом мониторинга является профессиональная компетентность педагогов, динамика результатов качества воспитательной деятельности.

Мониторинг воспитательной деятельности включает в себя:

- составление социального паспорта ОО (городской уровень);
- диагностику уровня воспитанности (городской уровень);
- социометрическое исследование статуса ребенка в ученическом коллективе (городской уровень).

Данные мониторинга воспитательной деятельности используются педагогами ОО для прогнозирования работы с учащимися, выбора наиболее оптимального способа взаимодействия, оказания помощи в сложившихся ситуациях.

Опыт работы по организации мониторинга воспитательной деятельности дает основание сделать следующие выводы о том мониторинг воспитательной деятельности позволяет:

- конкретизировать цель и задачи воспитательной деятельности;
- дифференцированно подойти к учащимся с разным уровнем развития;
- обеспечить индивидуальный подход к личности каждого ученика;
- обосновать выбор содержания и методов воспитания.

Диагностика социума (социальный паспорт) МБОУ БГ № 25 г. Салавата

Состав родителей:

Таблица 3.

	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Всего родителей	1234	1505	1483
Всего семей	634	582	619
Многодетных семей	173	122	115
Неполных семей	145	119	109
Семей с опекаемыми детьми	10	10	8
Неблагополучных семей	1	3	3
Малообеспеченных семей	74	59	34

Таким образом, в течение последних трех лет происходит снижение по следующим показателям: неполные семьи, многодетные семьи, малообеспеченные семьи.

Социальная характеристика обучающихся

Таблица 4.

	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 учебный год	2023-2024 учебный год

Количество обучающихся	812	812	796
Юноши (мальчики)	390	394	387
Девушки (девочки)	422	418	409
Количество детей ОВЗ	4	6	6
Количество детей инвалидов	10	4	6
Из них: имеют статус ОВЗ и инвалиды	0	6	6
Количество детей, состоящих на учете	1	4	3
Кол-во детей, занятых в кружках (без учета внеурочной деятельности)			
Количество детей из неполных семей	145	126	125
Кол-во детей из многодетных семей	173	184	177
Кол-во детей из малообеспеченных семей	74	79	73
Кол-во опекаемых детей	10	10	8
Кол-во детей из детского дома	0	0	0

Таким образом, в сравнении с прошлым годом уменьшились показатели по следующим категориям: количество детей из многодетных семей, из малообеспеченных семей, количество детей, состоящих на учете.

Результаты проведенного психологического исследования межличностных отношений «Социометрический статус ребенка в коллективе» во 2, 4, 5, 10 классах общеобразовательных организаций 2023-2024 учебный год

Цель исследования: диагностика социометрического статуса каждого ученика в классе, выявление референтных групп общения, изучение эмоциональной атмосферы в обследуемых классах.

Задачи исследования:

1. измерение степени сплоченности-разобщенности в классе;
2. выявление соотносительного авторитета членов групп по признакам симпатии-антипатии (лидеры, отвергнутые);
3. обнаружение внутригрупповых сплоченных образований во главе с неформальными лидерами.

Предметом психологического анализа являются некоторые психологические особенности взаимоотношений в системе «ученик-ученик», складывающиеся в связи с учебной работой, и личные взаимоотношения, возникающие под влиянием симпатий и антипатий учащихся друг к другу.

Объект психологического анализа: обучающиеся вторых, четвертых, пятых, десятых классов общеобразовательных организаций.

Таблица 5

класс	Количество детей	Количество микрогрупп	Лидеры	%	Принятые	%	Непринятые	%	Изолированные	%	Уровень благополучия взаимоотношений	% изоляции
2а	28	2	6	21	6	21	12	44	4	14	Низкий	14
2б	27	3	3	11	12	45	9	33	3	11	Средний	11
2в	26	2	3	12	9	35	10	38	4	15	Низкий	15
ИТОГО 2-е классы:	81	7	12	15	27	33	31	38	11	14	Низкий	14
4а	28	3	4	14	8	29	11	39	5	18	Низкий	18
4б	28	3	4	14	8	29	13	46	3	11	Низкий	11
4в	30	3	4	13	13	43	11	37	2	7	Средний	7
ИТОГО 4-е классы:	86	9	12	14	29	34	35	41	10	11	Низкий	11
5а	28	3	5	18	10	36	12	43	1	3	Средний	3
5б	27	2	5	18	8	30	13	48	1	4	Средний	4
5в	22	2	4	18	8	36	9	41	1	5	Средний	5
ИТОГО 5-е классы:	77	7	14	16	26	35	34	45	3	4	Средний	4
10а	29	3	5	17	12	42	10	34	2	7	Средний	7
ИТОГО 10-е классы:	29	3	5	18	12	35	10	34	2	7	Средний	7
ВСЕГО по ОО	273	26	43	16	94	34	110	40	26	10	Средний	10

Выводы:

Исследованию подверглись учащиеся 2,4,5,10-х классов. Всего продиагностировано 273 учащихся, 2 классов – 81 человек, 4 классов – 86 человек, 5 классов – 77 человек, 10 классов – 29 человек.

Учащимся предлагалось перечислить в порядке предпочтения одноклассников, с которыми они хотели вместе работать, отдыхать.

Задавались 3 вопроса.

Количество выборов ограничено до 3 человек. Отрицательных выборов не предусматривалось.

Результаты, полученные при помощи социометрической методики, были представлены в виде матриц.

Результаты оценивались по 2 параметрам: в деловом общении и дружеском общении.

Лидеры в деловом и дружеском общении, как правило, отличались. Общее число лидеров - 43.

Отверженных по данным классам было выявлено 26 человек. В основном, к числу непринятых и отверженных отнесены учащиеся с нарушениями в поведении, допускающие асоциальные поступки.

Противоречивых выборов нет, так как отсутствуют отрицательные выборы.

Лидеры – 43 учащихся (16%)

Принятых – 94 учащихся (34%)

Непринятых – 110 учащихся (40%)

Отверженных (изолированных) – 26учащихся (10%)

Коэффициент удовлетворенности был подсчитан по каждому ученику, по классу и школы в целом.

Средний показатель коэффициента удовлетворенности равен 50% (в основном, учащиеся удовлетворены своим положением в коллективе). Этот показатель совпадает с результатами прошлого года.

Также учитывался особый диагностический показатель – уровень благополучия взаимоотношений (УБВ).

Изменение уровня благополучия взаимоотношений в различных видах общения зависит от мотивации каждого возрастного периода. Общий показатель УБВ по гимназии – высокий в деловом общении, высокий в дружеском общении.

В ходе исследования было подсчитано число микрогрупп (по взаимным выборам).

Во 2-х классах – 7 микрогрупп (3 класса).

В 4-х классах – 9 микрогруппы (3 класса).

В 5-х классах – 7 микрогруппы (3 класса).

В 10-х классах – 3 микрогрупп (1 класс).

Всего – 26 микрогрупп.

Рекомендации: Классным руководителям продолжить проводить мероприятия на преодоление разобщенности между учащимися, сплочению коллектива; вовлекать учащихся в КТД, поднимать статус учащихся; обратить внимание на «изолированных» и «не принятых» учащихся.

Анонимное анкетирование несовершеннолетних с целью выяснения, как часто приходится сталкиваться с жестоким обращением и своевременностью оказания необходимой помощи в образовательных организациях

В соответствии с планом мероприятий («дорожная карта») по профилактике домашнего насилия в супружеской сфере семейных отношений в сфере детско-родительских отношений на 2020 год и программой профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении, совершивших преступления, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, «группы риска» в городском округе город Салават Республики Башкортостан на 2022–2023 учебный год в образовательных организациях городского округа город

Салават Республики Башкортостан было проведено анонимное анкетирование учащихся 6–8 классов с целью выяснения, как часто приходится сталкиваться с жестоким обращением и своевременностью оказания необходимой помощи.

Анкета, направленная на выявление фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, была разработана МБУ ДПО УМЦ г.Салавата во исполнение решения постановления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан №20/6 от 21 августа 2020 г. (исх. №1584 от 25.08.2020 г.). Данная анкета предлагается для проведения групповой первичной диагностики учащихся общеобразовательных организаций. По результатам анкетирования проводится углубленная индивидуальная диагностика, направленная на выявление фактов жестокого обращения с несовершеннолетними в соответствии с программой диагностического минимума.

Цель анкетирования: исследование проявлений жестокого обращения с несовершеннолетними в семье и школе.

Дата проведения: ноябрь – декабрь 2023 года.

Анкета состояла из двух частей: 1 часть – тест на наличие ситуаций насилия в семье, включала 12 вопросов, 2 часть – на наличие ситуаций насилия в школе, состояла из 10 вопросов.

В анкетировании приняли участие обучающиеся 6 – 8 классов общеобразовательных организаций городского округа город Салават Республики Башкортостан в количестве 176 человек, что составляет 71% от общего количества учащихся 6–8 классов общеобразовательных организаций.

Фактов жестокого обращения не выявлено.

Заключение. Анализируя полученные данные можно сделать вывод о том, что в основном в семье преобладают спокойные и дружные отношения (66%, иногда бывают напряженные, но без видимых конфликтов (1%). Можно отметить то, что большая часть родителей применяет наказания вербального характера – 97 %.

Задача классных руководителей и администрации школы продуктивно организовывать учебный процесс и свободное время учащихся в целях профилактики проявлений насилия среди несовершеннолетних.

14. Воспитание личностной культуры

14.1. Анализ деятельности наркопоста в МБОУ БГ № 25 за 2023-2024 учебный год

В каждой образовательной организации работают общественные Наркопосты, которые руководствуются Положением о Наркопостах, принятым Постановлением Администрации городского округа город Салават Республики Башкортостан №19/2145 от 19 декабря 2008 г.

Работа ОНП осуществляется согласно положениям, принятым на заседаниях Совета школ и планам утвержденным директорами школ и согласованными с главным врачом ГБУЗ РБ ГБ Наркологический диспансер г. Салавата. В состав Наркопостов входят специалисты:

Председатель комиссии: Акбашева Г.Ф., заместитель директора по воспитательной работе;

Члены комиссии: Камалова Д.Р., социальный педагог;

Зайнуллина А.И., педагог-психолог;

Сулейманов В.Н., преподаватель-организатор ОБЖ;
Давлетбакова Г.М., учитель химии;
Сиразетдинова И.И., лейтенант полиции, инспектор ОДН ОУУП и ПДН

В 2023-2024 учебном году были организованы и проведены встречи – беседы обучающихся со специалистами различных городских служб и ведомств: инспектором ОУУП и ПДН Сиразетдиновой И.И.

За 2023-2024 учебный год было проведено 2 заседаний ОНП, где были рассмотрены плановые вопросы и учащиеся, которые рассматривались на КДН и ЗП в связи с административным правонарушением по ст. 20.22 КоАП РФ, ст. 20.20 КоАП РФ

Таблица 6.

Количество проведенных заседаний Совета профилактики в ОО	Количество проведенных заседаний Наркопоста в ОО	Количество н/л, приглашенных на заседание КДН и ЗП с 1.06.2023 г.	Количество семей, приглашенных на заседание КДН и ЗП с 1.06.2023
14	2	8	13

На внутришкольном учете состоят 3 обучающихся (по состоянию на 31 мая 2024 г.)

Учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях

Работа по выявлению и учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях ведется на основании Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона РБ № 151-з «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними, защите их прав в Республике Башкортостан», комплексной программы по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних, защите их прав.

Ежедневно ведется учет посещаемости обучающихся уроков классными руководителями и социальными педагогами школ.

С учащимися, систематически пропускающими занятия по неуважительной причине, и их родителями (законными представителями) в образовательных организациях проводятся профилактические беседы, рассматриваются вопросы пропуска уроков на заседаниях Совета профилактики. Для оказания помощи подростки вместе с родителями направляются в центры психологической помощи. В качестве профилактических мер проводятся беседы педагогами-психологами, сотрудниками ОУУП и ПДН Отдела МВД России по г. Салавату.

Все образовательные организации г.Салавата ежемесячно (1 числа каждого месяца) предоставляют информацию в Управление образования г.Салавата, МБУ ДПО УМЦ г.Салавата о несовершеннолетних, пропускающих без уважительной причины с отчетом о проделанной работе.

По состоянию на 2 сентября 2023 года Управлением образования г.Салавата, МБУ ДПО УМЦ г.Салавата был проведен мониторинг не приступивших к учебной деятельности без уважительной причины. Обучающихся, не приступивших к учебной деятельности без уважительной причины, не было.

Учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ БГ № 25 за 2023-2024 учебный год не было.

14.2. Анализ деятельности по профилактике преступлений, правонарушений

Организация профилактической работы с обучающимися и их семьями, находящимися в социально опасном положении

В соответствии с Законом РБ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в ОО ведется работа, целью которой является соблюдение законодательства по защите прав детей, оставшихся без попечения родителей.

На основании положения РБ № 162 от 14.06.07 г. «О порядке обеспечения учащихся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных семей школьной формой» родителям многодетных малоимущих семей предоставляется 1 раз в два года возврат денежной компенсации на приобретение школьной формы детям, и «О порядке предоставления бесплатного питания учащимся из многодетных семей» учащиеся обеспечиваются бесплатным питанием.

При предъявлении соответствующих справок, для детей из малообеспеченных семей предоставляется бесплатное питание и компенсация денежных средств за приобретенную школьную форму.

После анализа деятельности совета профилактики в 2023 – 2024 учебном году отразить анализ в динамике в виде таблицы:

Таблица 8

	2022-2023 уч. год (по состоянию на 01.09.2022)	2022-2023 уч. год (по состоянию на 31.05.2023 г.)	2023 – 2024 уч. год (по состоянию на 01.09.2023)	2023 – 2024 уч. год (по состоянию на 31.05.2024 г.)
Общее количество учащихся по школе	812	807	796	797
Количество неблагополучных семей	2	3	5	3
Количество детей, из неблагополучных семей	4	5	8	4
Количество семей, находящихся в ТЖС	0	0	0	0
Количество учащихся, состоящих на всех видах учета (ВШУ, КДН, ОУПП в ПДН)	3	4	2	3
Количество учащихся, состоящих только на учете в КДН.	3	2	2	2
Количество учащихся, состоящих только на учете в ОУПП в ПДН.	3	2	2	2

Количество учащихся, состоящих только на учете ВШУ.	3	4	2	1
Количество детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО.	0	0	0	0

Динамика учащихся, состоящих на всех видах учета за 2023 – 2024 учебный год

На 1 сентября 2023 г. на учете ВШУ, ОДН, КДН и ЗП состояло 2 учащихся. На 31.05.2024 г. на профилактическом учете состоят 3 подростка на ВШУ, 2 учащихся на учете КДН и ОДН. С каждым из учащихся, состоящим на профилактическом учете и его семьей проводится соответствующая профилактическая работа, составляется межведомственный индивидуальный план работы на полгода.

Проводимая профилактическая работа с обучающимися, находящимися в социально опасном положении:

- ежедневный контроль посещаемости и успеваемости обучающихся, их эмоциональный настрой;
- индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями;
- оказание психологической, правовой, педагогической помощи семье несовершеннолетнего;
- проведение классных и внеклассных мероприятий;
- посещение подростков по месту жительства, составление актов контроля обследования семьи;
- консультирование родителей по вопросам воспитания детей и подростков;
- заседания Совета профилактики и КДН;
- вовлечение детей в кружковую деятельность, контроль за проведением досуга и свободного времени несовершеннолетнего;
- привлечение сотрудников ПДН для профилактической работы с семьей
- проведение родительского всеобуча;
- вовлечение членов семьи в школьные мероприятия;
- обеспечение учебниками из школьной библиотеки;

Факты жестокого обращения с детьми и суицидальных попыток среди учащихся гимназии не наблюдалось.

В течение 2023-2024 учебного года инспектором ОДН ОУУП и ПДН проводились следующие лекции-беседы: 26.09.2023 «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Ответственность на курение в общественных местах», «Поведение в школе» в 5а, 7б, 8б классах. 24.10.2023 г. «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «О вреде алкоголя, табакокурения», «О правилах поведения в быту и общественных местах» в 4а, 6б, 7б, 8а, 10,11 классах. 07.11.2023г. в 7-11 классах проведена профилактическая беседа на тему «Ваш родственник попал в ДТП», в рамках темы мошенничества «Преступная схема курьер», «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних». Инспектором ОДН Ишмуратовой В.В. проведена профилактическая беседа в 7б, 7г, 4а классах на темы: 30.01.2024г. «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних»,

«Комендантский час», «Пагубное влияние наркотиков на организм». 11.04.2024 г. «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Как не стать жертвой преступления в сфере мошенничества», «Пагубное влияние наркотиков на организм», «Правила поведения в период весенних паводков», разъеснение ст. 228 УК РФ, ст. 6.8, ст. 6.9 КоАП РФ в 1-11 классах, 16.04.2024 «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Как не стать жертвой преступления в сфере мошенничества», «Правила поведения в школе» в 5б, 10-11 классах.

В начале каждого учебного года классными руководителями проводятся классные часы и классные родительские собрания с целью ознакомления с Законом РБ о комендантском часе и ст. 7.27 КоАП РФ (о мелком хищении) и их предупреждением, безопасность в сети Интернет. Социальным педагогом Камаловой Д.Р. проведен рейд по 1-11 классам с профилактической беседой инструктаж перед новогодними каникулами.

Социальным педагогом Камаловой Д.Р. совместно с педагогом психологом Зайнуллиной А.И. проведены классные часы на темы: «Как мы относимся друг к другу», в 7б классе, 28.10.2023 г; в 8в классе на тему: «Ценность каждого» 24.11.2023г.; в 8б классе, «Ценность каждого» 15.12.2023 г.; в 3в классе «Каждый ценен» 25.10.2023г.; в 2в классе «Взаимоотношения в коллективе» 14.05.2024 г.; в 3г классе «Дети против наркотиков» 17.05.2024 г.; в 8-х классах «Стоп ВИЧ/СПИД» в рамках Республиканской антинаркотической акции, 20.05.2024 г..

23.11.2023г. был проведен классный час на тему «Буллинг» для 5-х классов совместно с Центром «Семья».

20.12.2023 г. было проведено родительское собрание для 7-8 классов на тему: «Проблема подросткового возраста» с приглашением директора центра «Мир».

Динамика семей, состоящих на всех видах учета за 2023-2024 учебный год

На 1 сентября 2023-2024 учебного года на учете ВШУ, ОДН, КДН и ЗП состояло 5 неблагополучных семей.

Проводимая профилактическая работа с неблагополучными семьями и их детьми:

1. Правовая просвещенность родителей (консультирование по социально-правовым вопросам);
2. Выявление социально опасных семей, социально незащищенных семей и постановка их на внутришкольный контроль;
3. Социальный патронаж (посещение семей по месту жительства);
4. Социально-психологическое консультирование родителей, оказание психологической поддержки членам семьи;
5. Привлечение родителей (законных представителей) к социально значимым мероприятиям в школе;
6. Контроль по месту учебы несовершеннолетних, формирование мотивации к учебе, устранение пробелов в знаниях по учебным предметам;
7. Привлечение к внеурочной занятости;
8. Содействие в предоставлении экономической помощи в натуральном виде.

Таблица 9.

Количество посещений семей, состоящих на учете, находящихся в	Количество посещений семей, чьи дети состоят на учете с

социально опасном положении с 1.06.2023 г	1.06.2023 г.
40	17

Организация занятости детей, состоящих на всех видах учета, находящихся в СОП

Информация об охвате досуговой деятельностью обучающихся, состоящих на учете за два года.

Таблица 10

2022 – 2023 учебный год (по состоянию на 01.09.2022)			2022 – 2023 учебный год (по состоянию на 31.05.2023)			2023 – 2024 учебный год (по состоянию на 01.09.2023)			2023 – 2024учебный год (по состоянию на 31.05.2024)		
Кол-во состоящих на учете	Кол-во охваченных досуговой деятельностью	%	Кол-во состоящих на учете	Кол-во охваченных досуговой деятельностью	%	Кол-во состоящих на учете	Кол-во охваченных досуговой деятельностью	%	Кол-во состоящих на учете	Кол-во охваченных досуговой деятельностью	%
4	4	100	2	2	100	2	2	100	3	3	100

Таблица 11

Информация об охвате досуговой деятельностью обучающихся из семей, состоящих на профилактическом учете

2022 – 2023 учебный год (по состоянию на 01.09.2022)			2022 – 2023 учебный год (по состоянию на 31.05.2023)			2023 – 2024 учебный год (по состоянию на 01.09.2023)			2023 – 2024 учебный год (по состоянию на 31.05.2024)		
Кол-во детей из неблагополучных семей	Кол-во охваченных досуговой деятельностью	%	Кол-во детей из неблагополучных семей	Кол-во охваченных досуговой деятельностью	%	Кол-во детей из неблагополучных семей	Кол-во охваченных досуговой деятельностью	%	Кол-во детей из неблагополучных семей	Кол-во охваченных досуговой деятельностью	%
4	4	100	8	8	100	8	5	63	5	2	40

Охват кружковой работой обучающихся, состоящих на учете за 2023-2024 учебный год (по состоянию на 30 мая 2023 года)

Таблица 12

	Количество обучающихся	Посещают кружки и секции в ОО (с учетом внеурочной деятельности)	Посещают кружки и секции в ОДО	% охвата досуговой деятельностью обучающихся
Обучающиеся, состоящие на учете	3	3	3	100
Обучающиеся из семей, состоящих на учете	5	5	2	40

Обучающиеся из ТЖС	0	0	0	0

Межведомственное взаимодействие с социальными учреждениями города.

Таблица 13.

№ п\п	Наименование учреждения	Проведенная совместная профилактическая работа
1	Отдел МВД России по городу Салавату (в т.ч. ОДН)	1.Беседы инспектора ОУУП и ПДН МВД России по г. Салавату, инспектора по пропаганде дорожного движения 2. Составление плана совместной работы с отделом ОУУП и ПДН МВД России по г. Салавату. 3. Совместное участие в заседании КДН и ЗП. 4. Совместное участие в педагогических расследованиях. 5. Совместное дежурство на мероприятиях (дискотеки, новогодние елки). 6.Участие в совместных рейдах.
2	ОГИБДД ОМВД России по г. Салавату.	1. Организация бесед, лекций на темы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма; 2. Участие в акциях городского отряда ЮИД. 3. Участие в мероприятиях согласно городскому плану ГИБДД и Управления образования.
3	ГБУЗ РБ ГБ г. Салавата Наркологический диспансер, КВД г. Салавата	1. Составление плана совместной работы с ГБУЗ РБ ГБ г. Салавата Наркологический диспансер.
5	Отдел опеки и попечительства	1. Совместное осуществление контроля за деятельностью опекунов и попечителей. 2. Совместная организация летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 3. Организация консультаций для опекунов и попечителей.
6	МБУ ЦПМСС «Мир» г. Салавата	1.Участие в городских семинарах, общегородских родительских собраниях. 2. Организация общешкольных родительских собраний. 3. Организация анкетирования обучающихся по выявлению детей, склонных к употреблению ПАВ, детей группы риска, обучающихся, склонных к суициду. 4. Беседы- встречи специалистов МБУ ЦПМСС «Мир» г. Салавата с обучающимися.
7	Южный МЦ Центр «Семья»	1. Мероприятия специалиста по работе с семьёй службы «Семья» с обучающимися. 2. Консультация по поводу оказания помощи семьям в тжс 3. Социальная помощь по необходимости (разовое оказание материальной помощи, организация юридической помощи в целях защиты прав обслуживаемых лиц)

8	Филиал ГКУ «Республиканский центр социальной поддержки населения» по г. Салавату РБ	1.Подготовка справок о питании, сверка списков учащихся, претендующих на бесплатное питание.

Количество проведенных лекций в ОО специалистами Межведомственных служб

Таблица 14.

МБУ ЦПМСС «МИР» г.Салавата	ЦПП «Доверие»	КВД г.Салавата	Наркодиспансер	ОДН ОУУП и ПДН Отдела МВД России по г.Салавату	ОГИБДД ОМВД России по г. Салавату	Пожнадзор	Южный МЦ Центр «Семья»	Другое (указать какая организация и сколько было проведено лекций)
				59 (если считать каждый класс)				

Проведенные лекции в ОО специалистами Межведомственных служб

Таблица 15

№ п/п	Наименование темы лекции	Дата проведения лекции	Класс	Охват (человек)	Кто проводил (Организация)	Ф.И.О. специалиста, должность
1	«Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Ответственность на курение в общественных местах», «Поведение в школе»	26.09.2023	5а, 7б, 8б	70	ОУУП и ПДН	Сиразетдинова И.И., инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Салавату ст. лейтенант полиции
2	«Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «О вреде алкоголя, табакокурения, наркомании», «О правилах поведения в быту и общественных местах».	24.10.2023	4а,6б 7б,8а, 10,11	138	ОУУП и ПДН	Сиразетдинова И.И., инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Салавату ст. лейтенант полиции
3	«Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Ваш родственник попал в ДТП», в рамках	7.11.2023	7-11 кл.	260	ОУУП и ПДН	Сиразетдинова И.И., инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Салавату ст. лейтенант полиции

	темы мошенничества «Преступная схема курьер».					
4	Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Комендантский час», «Пагубное влияние наркотиков на организм».	30.01.2024	4а, 7б, 7г	65	ОУУП и ПДН	Ишмуратова В.В., инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Салавату ст. лейтенант полиции
5	Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Как не стать жертвой преступления в сфере мошенничества», «Пагубное влияние наркотиков на организм», «Правила поведения в период весенних паводков», разъеснение ст. 228 УК РФ, ст. 6.8, ст. 6.9 КоАП РФ	11.04.2024	1-11 кл.	787	ОУУП и ПДН	Сиразетдинова И.И., инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Салавату ст. лейтенант полиции
6	Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Как не стать жертвой преступления в сфере мошенничества», «Правила поведения в школе».	16.04.2024	5б, 10, 11	70	ОУУП и ПДН	Сиразетдинова И.И., инспектор ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по г. Салавату ст. лейтенант полиции

Выводы по анализу деятельности по профилактике преступлений, правонарушений

Анализируя работу по профилактике правонарушений несовершеннолетних, можно сделать следующие выводы:

1. В гимназии создана вся необходимая документация, регламентирующая воспитательную деятельность гимназии;

2. Созданы условия для нормального воспитания и развития личности ребенка, классными руководителями используются различные формы и методы профилактической работы учащихся;

3. Для формирования установок на ЗОЖ учащиеся «группы риска» привлекались к участию в различных культурно –массовых и спортивных соревнованиях;

4. Все учащиеся «группы риска» (100 %) вовлечены в систему дополнительного образования с целью организации занятости в свободное время;

5. Отсутствие пропусков уроков без уважительных причин;

6. Происходит рост правонарушений среди учащихся по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Рост детей, состоящих на учете.

7. Рост неблагополучных семей.

На основании вышеуказанного вытекает, что организация работы по предупреждению правонарушений остается одной из главных. Особое внимание следует уделять – профилактике правонарушений и преступлений.

Задачи на следующий год

1. Способствовать сохранению и укреплению здоровья учащихся;
2. Активизировать деятельность гимназии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
3. Совершенствовать работу с семьями обучающихся, усилить активность участия родителей в воспитательном процессе, проводить работу по выявлению раннего неблагополучия семей, осуществлять работу по выявлению фактов жестокого обращения с детьми, проводить работу по повышению психолого-педагогического потенциала семьи (педагогическое просвещение)
4. Совершенствовать систему организации профилактической работы;
5. Оказывать социально-психологическую помощь детям при решении сложных проблем в жизни;

14.3. Формирование ЗОЖ

Диагностика здоровья учащихся ОО.

Таблица 16.

	2021 – 2022 учебный год	**2022 – 2023 учебный год**	**2023-2024 учебный год**
Практически здоровы	103	90	92
С функциональными отклонениями	4	4	
Болезни нервной системы	80	63	81
Заболевания костно-мышечного аппарата	306	122	298
Заболевания глаз	43	55	152
Заболевания уха	2	11	15
Болезни органов дыхания	45	306	15
Болезни крови и кровообращения	11	10	12
Болезни органов пищеварения	102	37	82
Врождённые аномалии	5	3	32
Болезни мочевой системы	2	3	6
Инвалиды	6	4	6
Дети ОВЗ	3	6	6
Из них, имеющие статус и ОВЗ и дети-инвалиды	9	6	6

Состояние здоровья школьников – один из важнейших показателей здоровья нации, поэтому одним из приоритетных направлений деятельности педагогов школы остается вопрос бережного отношения учащихся к своему здоровью, обучения навыкам здорового образа жизни.

Как видно из таблицы, количество здоровых детей составляет 11% от общего количества учащихся.

14.4. Воспитание правовой культуры и патриотического воспитания

В соответствии с государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2021-2025 годы» от 30 декабря 2015 г. №1493 в МБОУ БГ № 25 г.Салавата в 2023-2024 учебном году были проведены мероприятия военно-патриотической направленности:

- тематические классные часы («День правовых знаний», День прав человека, Дни Конституций РФ и РБ, к юбилейным памятным датам «Снятие Блокады Ленинграда», «освобождение узников фашистского концлагеря в Освенциме», «Сталинградская битва», День рождения М.Шаймуратова, 80летие со дня гибели М.Шаймуратова. и другие),
- уроки Памяти, просмотр фильмов и видеороликов на военно-патриотическую и спортивную тематику;
- правовые лектории с приглашением инспектора ПДН, встречи с представителями межведомственных организаций;
- проведение общешкольных мероприятий (библиотечные уроки, игры по станциям, квесты, марафон, семинар «Урал батыр мэктэбе» и др.);
- тематические конкурсы, спортивные мероприятия (смотр строя и песни, конкурс стенгазет, рисунков и прочее);
- посещение музеев, организация поездок;
- участие в городских конкурсах и мероприятиях.

На родительских собраниях знакомят родителей со статьями Семейного кодекса, об ответственности учащихся за совершение административных правонарушений. Также организуются встречи родителей с инспектором ОДН, ГИБДД, ПЧ 36 г.Салавата, которые рассказывают о правах и обязанностях членов семьи, о роли родителей в профилактике употребления ПАВ, межличностном отношении, профилактике травматизма на дорогах и отвечают на вопросы родителей.

Среди основных мероприятий военно-патриотической направленности можно отметить:

№	Проводимые мероприятия	Класс	Время проведения
1	Разработка документов по военно-патриотическому воспитанию учащихся		август
2	Методические занятия с классными руководителями по вопросам военно-патриотического воспитания учащихся		сентябрь - май
3	Методические занятия с активом класса.	1-11 кл	по плану

4	Планирование, организация и контроль работы военно-спортивных кружков и спортивно — технических секции, функционирующих в гимназии - Стрельба из пневматического оружия; - Подтягивание на перекладине; - Военизированная игра «Зарница».	1-11 кл	сентябрь - май
5	Посещение музеев, памятных мест города и РБ	1-11 кл	сентябрь - май
6	Конкурс «А, ну-ка парни!»	9-11кл	февраль
7	Правовые основы военной службы	8, 10, 11 кл	ноябрь
8	Воинская служба — особый вид деятельности человека. Традиции ВС РФ. Армия на современном этапе развития общества.	юноши	декабрь
9	Занятия с юношами, подлежащими первоначальной постановке на воинский учёт	юноши	декабрь
10	Уроки мужества: - Снятие блокады Ленинграда; - Сталинградская битва; - Блокадный хлеб - День вывода Советских войск из Афганистана; - День Победы в ВОВ; - Парта героя.	8,10,11 кл	Сентябрь-май
11	Встречи с представителями военкомата, МВД, МЧС.	8,10,11 кл	Сентябрь-май
12	Проведение конкурса «Песни военных лет», посвящённого Дню Великой Победы.	8-11 кл	март
13	Военизированная игра «Зарница - 2024».	8-9 кл	март
14	Проведение военно-патриотической конференции, посвящённый Дню Великой Победы	10-11 кл	апрель
15	Конкурс газетных плакатов, посвящённых к Дню Победы.	5-8 кл	май
16	Встреча с ветеранами Великой Отечественной войны, с ветеранами локальных войн.	10 кл	май
17	День призывника	юноши 5б, 10 класса	Февраль, май
18	Семинар «Урал батыр мэктэбе»	5-7 кл	апрель

19	Подготовительная работа к открытию нового в 2024г. Шаймуратовского класса.	5а (бывший 4а класс)	май
21	Участие в смотре строя и песни	10 кл	май
22	Участие на параде Победы — 9 мая, в акции «Окна Победы»	10 кл	май
23	Подведение итогов Спартакиады по ОБЖ за 2023-2024 учебный год.	1-11 кл	май
24	Учебные сборы	10 кл	июнь
25	Подведение итогов года		май

Выводы: классными руководителями, учителями-предметниками, педагогом-организатором, преподавателем-организатором ОБЖ по военно-патриотическому направлению ведётся большая воспитательная работа. Участие принимают и родители учащихся.

Задачи на следующий учебный год:

- формировать гражданскую позицию, понимание прав и свобод личности;
- формировать нравственные основы личности, повысить уровень духовной культуры;
- формировать гуманистическое отношение к окружающему миру и людям;
- формировать внутреннюю потребность личности в постоянном самосовершенствовании;
- вести работу по социализации учащихся, готовить их к жизни в современной действительности;
- формирование патриотических чувств и сознания учащихся на основе исторических ценностей и роли России и Башкортостана в судьбе мира;
- сохранение и развитие чувства гордости за свою страну, республику, город, гимназию, семью, ее выдающиеся достижения в разных областях.
- воспитание личности гражданина - патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов.

14.5. Формирование ЗОЖ

Диагностика здоровья учащихся ОО

	2021 – 2022 учебный год	**2022 – 2023 учебный год**	**2023-2024 учебный год**
Практически здоровы	103	90	92
С функциональными отклонениями	4	4	
Болезни нервной системы	80	63	81

Заболевания костно-мышечного аппарата	306	122	298
Заболевания глаз	43	55	152
Заболевания уха	2	11	15
Болезни органов дыхания	45	306	15
Болезни крови и кровообращения	11	10	12
Болезни органов пищеварения	102	37	82
Врождённые аномалии	5	3	32
Болезни мочевой системы	2	3	6
Инвалиды	6	4	6
Дети ОВЗ	3	6	6
Из них, имеющие статус и ОВЗ и дети-инвалиды	9	6	6

Состояние здоровья школьников – один из важнейших показателей здоровья нации, поэтому одним из приоритетных направлений деятельности педагогов школы остается вопрос бережного отношения учащихся к своему здоровью, обучения навыкам здорового образа жизни.

Как видно из таблицы, количество здоровых детей составляет 11% от общего количества учащихся.

14.6. Профилактика ДДТТ

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и изучение ПДД - задача, которая решается совместными усилиями Управления образования Администрации ГО г. Салават, Отделения ГИБДД Отдела МВД России по городу Салавату, Городского ресурсного центра «Школа детской безопасности» при МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества» г. Салавата, образовательными организациями города.

С целью координации деятельности по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в гимназии имеется нормативно-правовая база по профилактике ДДТТ: план совместной деятельности ОО и ОГИБДД отдела МВД России по городу Салават, приказ директора ОО по профилактике ДДТТ и о назначении инструктора по безопасности дорожного движения, паспорт по обеспечению безопасности дорожного движения с план-схемами ОО.

В целях повышения эффективности работы по данному направлению вопросы профилактики ДДТТ и изучения ПДД рассматриваются на совещаниях при директоре, на общешкольных родительских собраниях с участием гос.инспектора по надзору ОГИБДД Отдела МВД России по городу Салавату, на методических объединениях классных руководителей, систематически проводятся беседы по ПДД в рамках операции «Внимание, дети» инспекторами по надзору ОГИБДД Отдела МВД России по городу Салавату. Преподавание тем ПДД ведется в рамках проведения классного часа 1 раз в месяц.

У всех классных руководителей 1-11 классов заведена в классных журналах отдельная страница «Классный час», где прописаны темы по ПДД согласно тематическим программам по ПДД.

Классными руководителями ведутся журналы инструктажей по технике безопасности с учащимися, одной из главных тем которого является инструктаж по правилам поведения на дорогах. Имеется журнал по технике безопасности, в котором под подпись фиксируются инструктажи с учащимися по правилам безопасного поведения в транспорте и на дороге.

На основе Республиканского комплексного плана по профилактике ДДТТ разработан городской план совместной работы ОГИБДД Отдела МВД России по городу Салавату и Управления образования Администрации г. Салавата. В него входят как обязательные Республиканские конкурсы и профилактические мероприятия, так и, ставшие уже традиционными, городские мероприятия и акции.

Количество обучающихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах по БДД, городского, республиканского, российского уровней

Название конкурса	Статус	Ф.И.О. ребенка	Место
Своя игра	Призёр по школе	5а класс	2
«Безопасные дороги» на учи ру	Октябрь 2023 Победители. Призеры, участники	Бердигулов, Гареев, Гибадатов, Загидуллина, Иванова, Исмагилов, Касимова, Шарипова и др.	
Олимпиада «Безопасные дороги»	Диплом победителя	Вильданов К., Зарипов Д., Аскарова Р., Каримов А., Иргалин А., Халиков Д., Фаттахов Э., Фаттахова А.	
Олимпиада «Безопасные дороги»	Похвальная грамота	Ибатуллина А., Гайнуллин Р., Таминдаров Т., Султанова К., Гареев М., Фаизов Р.	
Олимпиада «Безопасные дороги»	Сертификат участника	Гафарова Э., Киекбаев А., Халикова М., Наставшева Д.	
«Безопасное колесо»	городской	Алтынбаев В., Асауп Р., Загидуллин Т., Ильясова Ж.	2 место в номинации «Знание основ оказания первой помощи»
Форум ЮИД	республиканский	Алтынбаев В.	участник
Республиканский конкурс рисунков «Я рисую ПДД»	Муниципальный уровень	Яковлева А.	участник
Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	РФ	Сахаутдинов А., Ардуанова А., Каримова К.	1 место
Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	РФ	Асауп А., Лейдеров Д., Ямалеева К., Кулушева М., Абдульманова Н., Сайфутдинова С.	Похвальная грамота

Городской конкурс по БДД	городской	Мустафина А., Нигматуллина А.	3 место командное

Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по БДД

Название курсов по ПДД	Кто проводил	Дата проведения	Ф.И.О. учителей, прошедших курсы
«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и обучение школьников правилам дорожного движения»	Центр развития педагогики г.Санкт-Петербург	25.05.2023	Чернова Д.М.

Выводы: работа ведётся всеми участниками воспитательного процесса.

Случай ДТП с участием учеников МБОУ БГ №25 в 2023-2024 учебном году был 1 (17.10.2023г. несовершеннолетний учащийся 1а класса МБОУ БГ № 25 г.Салавата Каримов Аскар Маратович, находился на заднем сидении автомобиля со своей матерью)

Задачи на следующий учебный год.

- пропаганда среди младших школьников правил дорожного движения.
- формирование сознательного и ответственного отношения к личной безопасности
- предотвращение детского дорожно-транспортного травматизма на дорогах
- пропаганда правил дорожного движения.

14.7. Воспитание духовно- нравственной культуры обучающихся

В рамках духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения педагоги гимназии прежде всего уделяли внимание организации и проведении:

внеклассных мероприятий: «Посвящение в пешеходы», Посвящение в гимназисты, Праздничная линейка «Последний звонок», Единый день ПДД, Мероприятия, посвященные Дню рождения М.М. Шаймуратова, «День национальной кухни», приуроченный к празднику День Республики, «Вместе весело шагать», «Мы разные, но мы вместе», «Урок добра», неделя башкирского языка, Всероссийский Открытый урок «Защитники мира», "Герой нашего времени», «День национального костюма», Урок мужества, посвященный Дню памяти катастрофы на Чернобыльской АЭС, Участие в параде Победы.

творческих конкурсов: «Конкурс «Алло, мы ищем таланты!», Конкурс рисунков «Всей семьей за здоровьем!»

участию учащихся в социальных акциях: «Кормушка», Акция, посвященная Дню пожилых людей, Акция «С любовью к ПДД», Флешмоб, посв.Дню нац.костюма, Урок мужества "Славный сын Башкортостана. Дважды герой Советского Союза Муса Гайсинович Гареев", Флешмоб С днём рождения ЮИД, Флешмоб «Гордись здоровьем своей улыбки! Получай удовольствие от жизни!»

вовлечению учащихся в кружки (курсы) внеурочной деятельности и др.

14.8. Самоуправление в ОУ; ПОО «Пионеры Башкортостана», «РДДМ», Общественные организации

Развитие самоуправленческих начал в коллективе является одним из важнейших условий для воспитания учащихся. Деятельность органов самоуправления руководствуется документами:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Положение о совете старшеклассников.

Поставленные задачи на 2023-2024

1. Организация коллективно- творческой деятельности учащихся.
2. Создание необходимых условий для развития разнообразных интересов и склонностей детей.
3. Воспитание уважения к истории и культуре своего народа.
4. сохранение и развитие детского общественного движения, самоорганизации;
5. объединение детей для организации полнокровной творческой жизни;
6. формирование активной гражданской позиции;
7. развитие лидерских качеств детей и подростков.

Информация о деятельности школьных пионерских организаций в 2023-2024 учебном году

Наименование ОО	Название ШПО	Кол-во пионеров по итогам перерегистрации в 2023 г.	Кол-во пионеров	Участие ШПО в мероприятиях
МБОУ БГ №25	Йэншишмэ	94	50	- Мой город, моя забота - Я помню, я горжусь! - Научим детей ПДД -Звезда ЮИД - Мы в ответе за тех, кого приручили - Была Война - рисуем нашу Победу - права и обязанности глазами детей

На сайте создан раздел по РДШ. В 2023году был создан Совет РДДМ из наиболее активных обучающихся 10 класса.

В течение 2023-2024 учебного года обучающиеся принимали участие в следующих мероприятиях РДШ: Мой город, моя забота; Я помню, я горжусь!; Научим детей ПДД; Звезда ЮИД; Мы в ответе за тех, кого приручили; Была Война; Рисуем нашу Победу; Права и обязанности глазами детей.

Выводы:

1. Особое внимание уделяется развитию ученического самоуправления (Совет старшеклассников), а также работе школьной общественной организации.

2. В гимназии созданы условия для самореализации детей, подростков и педагогов посредством предложения и участия в разноуровневых тематических мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности и социально- значимых конкурсах.

4. Не всегда в должной мере педагогам удается пробудить у ребят заинтересованность, инициативу при подготовке к мероприятиям, проводимым в гимназии, РДШ(РДДМ).

5. Слабая подготовка активистов ученического самоуправления.

6. Недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

Таким образом, можно сделать вывод, что в 2023-2024 учебном году в гимназии продолжилась деятельность по реализации направлений Российского движения школьников, но требует большей активности в будущем.

Исходя из полученных положительных результатов реализации целей и задач работы школьного ученического самоуправления 2023-2024 учебного года, а также на основании выделенных проблем, определить следующие задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Продолжить работу по сплочению актива школьной организации и привлечению большего количества лидеров в её работу; активизировать классные коллективы на участие во всех школьных и городских мероприятиях;

2. использование методических рекомендаций Российского движения школьников при планировании воспитательной работы со школьниками в гимназии для реализации будущих поправок в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», касающихся организации воспитательной системы в сфере образования;

3. активизация деятельности по развитию городского детского движения в гимназии;

4. организация приема школьников гимназии в члены ГДОО «Пионеры Башкортостана» и члены Российского движения школьников;

5. более широкое привлечение школьников и педагогов гимназии к участию во Всероссийских проектах РДШ.

14.9. Воспитание семейной культуры, работа с родителями.

В гимназии ведется курс «Семьеведение», преподаёт курс педагог-психолог гимназии Зайнуллина А.И.

Проведение лекций с девушками и юношами 10 класса на темы:

№	Тема лекции	Дата проведения
1.	Первичная диагностика уровня сформированности семейных ценностей. Практикум «4 вопроса к сути» и анкетирование	07.09.2023

2.	Искусство быть счастливым. Интерактивная беседа.	14.09.2023
3.	Потребности, желания, цели в жизни человека. Интерактивная беседа с элементами игры.	21.09.2023
4.	Жизненные ценности личности как критерии выбора целей и поступков. Интерактивная беседа	28.09.2023
5.	Жизненные ценности личности как критерии выбора целей и поступков. Практикум	05.10.2023
6.	Семья в системе жизненных ценностей личности. Практикум.	12.10.2023
7.	Мужчина и женщина: различия устройства мышления, психологии, поведения. Миссия и роли в семье и в обществе. Интерактивная беседа.	19.10.2023
8.	Мужественность. Мужчина, муж, отец. Интерактивная беседа	26.10.2023
9.	Мужественность. К сути понятия. Обсуждение в группах, практикум	09.11.2023
10.	Образ истинного мужчины, мужа, отца в литературе и произведениях искусства. Исследования, проекты, презентация проектов	16.11.2023
11.	Женственность. Женщина, жена, мать. Интерактивная беседа	23.11.2023
12.	Женственность. К сути понятия. Обсуждение в группах, практикум	30.11.2023
13.	Образ истинной женщины, жены, матери в литературе и произведениях искусства. Исследования, проекты, презентация проектов.	07.12.2023
14.	Ответственное родительство. Интерактивная беседа.	14.12.2023
15.	Образ семьи в мировой литературе и произведениях искусства и в современности. Конференция. Работа в группах.	21.12.2023
16.	Человек в мире межличностных отношений. Разрушительные и созидательные отношения. Практикум-исследование	28.12.2023
17.	Инструктаж по ТБ. Конфликты. Сила созидания. Осознанное бесконфликтное общение. Игра-практикум	11.01.2024
18.	Трудности как ресурс развития личности и созидательных отношений. Интерактивная беседа	18.01.2024
19.	Трудности как ресурс развития личности и созидательных отношений. Интерактивная беседа	25.01.2024
20.	Любовь и влюбленность. Интерактивная беседа.	01.02.2024
21.	Мир отношений: отношения с самим собой, с миром и людьми. Интерактивная беседа.	08.02.2024
22.	Принципы этикета. Правила и нормы поведения в обществе. Семейный этикет. Интерактивная беседа	15.02.2024
23.	Этикетные ситуации и поведение в них. Игровой практикум.	22.02.2024
24.	Сила рода. Интерактивная беседа.	29.02.2024
25.	Дети и родители. Дети. Практикум	07.03.2024
26.	Дети и родители. Дети. Практикум	14.03.2024
27.	Семейные традиции. Конференция	21.03.2024
28.	Энергоэкономика семьи. Интерактивная беседа	04.04.2024

29.	Энергоэкономика семьи. Практикум	11.04.2024
30.	Ценность семьи. Рефлексивная беседа	18.04.2024
31.	Проектирование будущего. Моя семья: ценности, экономическая основа, взаимоотношения. Игровой практикум	25.04.2024
32.	Мое взросление	02.05.2024
33.	Заключительная диагностика	16.05.2024
34.	Заключительное занятие	23.05.2024

Основные формы взаимодействия и сотрудничества с родителями.

В 2023-2024 учебном году для родителей были проведены родительские собрания, круглые столы, семинары, клубы, лектории, в рамках которых рассматривались вопросы воспитания детей и подростков.

В течение года проведено 3 родительских собрания в начальных классах, 4 в среднем звене, 5 в 10-11 классах.

Родительские собрания проходили в 2 формах: очной, дистанционной (ВКС).

Тематика родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся: («Я за ЗОЖ», «Я и моя безопасность», «Как найти своё место в жизни», «Как добиться успеха»).

Посещаемость родительских собраний составляет в среднем 90% в начальной школе, 80 % в 5 – 9 классах, 70 % в 10-11 классах.

В течение года проведены общешкольные родительские собрания на основе межведомственного взаимодействия с сотрудниками МБУ ЦПМСС «Мир» г.Салавата, ЦПП «Доверие», ОГИБДД ОМВД России по г. Салавату, Пожнадзора, Наркодиспансера, Южный МЦ «Семья», ОДН ОУУП и ПДН Отдела МВД России по г.Салавату, Отдел МВД России по г. Салавату. На общешкольном уровне проведено 3 собрания с родителями обучающихся 1-11 классов. В них приняли участие 750 человек.

Проведенные родительские собрания в 2023-2024 учебном году

№	Тема родительского собрания	Дата проведения	В каких классах	Охват	Ф,И.О. специалиста, должность (если был приглашен)
1.	Обеспечение безопасности детей	12.10.2023	1-11	650	-
2.	Профориентация несовершеннолетних	20.12.2023	5-11	162	Каримова Зульфия Мусаевна, руководителя центра тестирования ГТО г.Салавата с информацией о преимуществах сдачи норм ГТО. Овтина Г.С., директор Центра

					«Мир». Емельянов Никита Владимирович, курсант военного технического института СПб
3.	Безопасность детей и взрослых	03.04.2024-04.04.2024	1-11	700	-

Выводы: с родителями налажена тесная взаимосвязь.

Основные задачи на 2024-2025 учебный год: продолжать работу по взаимному сотрудничеству с родительским сообществом.

15. Анализ работы ШМО классных руководителей в 2023-2024 учебном году

Классные руководители 1-11 классов выполняют функциональные обязанности в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»), уставом МБОУ БГ № 25 г.Салавата.

В 2023-2024 учебном году работают 32 классных руководителя (13 – начальное звено (1-4 классы), 17 - среднее звено (5-9 классы), старшее – 2 (10-11 классы).

В сравнении с прошлым годом количество классных руководителей не изменилось. Количество педагогов с первой квалификационной категорией составляет 19 %, в сравнении с прошлым годом увеличилось на 2 %. Из 32 педагогов 46% имеют награды (9-поч.грамота РБ, 5- Отличник обр.РБ, 2- заслуж. уч РБ, 3- Поч.гр.РФ), 97 % педагогов с высшим образованием, средний педагогический стаж составляет 23 года, средний возраст составляет 49 лет.

С целью совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе создано и работает школьное методическое объединение классных руководителей.

В течение года методическое объединение решало следующие задачи:

1. Изучение, апробация и анализ эффективности современных воспитательных технологий.
2. Знакомство с новыми методами и формами организации воспитательного процесса в классе.
3. Изучение и анализ состояния воспитательной работы в классах, выявление и предупреждение недостатков, затруднений в работе классных руководителей.
4. Углубление знаний классных руководителей о методах воспитательной работы, вооружение их методикой воспитательной работы и оказание помощи в совершенствовании индивидуального воспитательного мастерства.

5. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по воспитанию учащихся. продолжить работу по патриотическому воспитанию школьников.

Рассматриваемые темы на заседаниях ШМО классных руководителей

№	Тема заседания	Дата заседания
1	Организационно-установочное заседание МО классных руководителей.	30.08.
2	«Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя».	13.10
3	«Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС»	14.12
4	Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровье сберегающие технологии в воспитательном процессе	08.02
5	Социальные проблемы профориентации учащихся.	19.03
6	Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы.	21.05

Информация о классных руководителях

Всего кл. руков.	Категория (учитель)				Образование			Возраст			Стаж работы (педагогический)				Звания, награды (РБ, РФ)
	высшая	1	б/к	Соотв. заним. должности	высшее	Средне-специальное	другое	до 30 лет	30-55	Старше 55	0-5 лет	6-10 лет	11-20 лет	21 и более лет	
32	24	6	2	0	31	1	0	1	27	4	1	3	8	20	9-поч.грамота РБ, 5-Отличник обр.РБ, 2-заслуж. уч РБ, 3- Поч.гр.РФ

Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства

№	Название конкурса	Уровень	Ф.И.О. педагога	Статус
1.	Всероссийский педагогический конкурс «Дорога знаний», ИРО РБ	РБ	Зайнетдинова Л.Р.	участник

2.	Всерос. Онлайн-конкурс «30 лет Конституции России – проверь себя», 26.10.23	РФ	Исламгулова Д.Ш.	сертификат участника
3.	Онлайн-конкурс «30 лет Конституции России-проверь себя».	всероссийский	Хисматуллина Э. А.	участник
4.	Тест по «истории Великой Отечественной войны»	международный	Хисматуллина Э. А.	участник
5.	«Дорожная культура на каждом уроке»	Федеральный	Нигматуллин Х.Х.	Диплом
6.	Учитель года	Муниципальный	Чернова Д.М.	Член жюри
7.	"Мастер педагогического труда по внеучебным формам физкультурно-оздоровительной и спортивной работы"	Республиканский	Пилюкова Елена Александровна	Победитель
8.	Межрегиональный творческий конкурс среди педагогов общеобразовательных организаций на приз Народного писателя РБ, лауреата Государственной премии имени Салавата Юлаева Тансулпан Гариповой.	Межрегиональный	Бикмухаметова С.Г.	Призер
9.	Конкурс методических разработок уроков и внеклассных мероприятий, с использованием этнопедагогических составляющих в Межрегиональной научно-практической конференции «II Буракаевские чтения».	Межрегиональный	Бикмухаметова С.Г.	Призер
10.	Межрегиональный конкурс разработок внеурочных мероприятий «Не русский я, но россиянин».	Межрегиональный	Бикмухаметова С.Г.	Сертификат участника
11.	Акмуллинский диктант	Республиканский	Бикмухаметова С.Г.	Сертификат участника
12.	Салаватская кружевница	город	Казиахметова Э.Б.	1 место

Обобщение передового педагогического опыта

№	Ф.И.О. педагога	Формы обобщения опыта (мастер-класс, доклад, выступление и т.д.), тема	Когда, где
1	Зайнетдинова Л.Р.	«Использование современных педагогических технологий на уроках английского языка для осуществления личностно-ориентированного обучения, направленного на развитие формирования ключевых компетенций учащихся, как средство подготовки профессиональной личности»	ШМО, МБОУ БГ №25, 2023-2024 уч.год
2	Нигматуллин Х.Х.	Урок по теме «Облачные технологии: в поисках снежного барса»	Март 2024, Урок цифры
3	Чернова Д.М.	Мастер-класс «От Зигзага к удаче»	20 марта 2024 г.

			Республиканский семинар-практикум на тему «Организация проектно- исследовательской деятельности как фактор повышения образовательных результатов», МБОУ «Лицей №1» г.Салават
4	Бикмухаметова С.Г.	Выступление на городской конференции учителей башк.яз. «Организация проектной деятельности учащихся в условиях ФГОС».	15.05.24
5	Казиахметова Э.Б.	мастер-класс	03.11.23 Городская творческая группа учителей ИЗО

Участие в конкурсах профессионального мастерства

№	Название конкурса	Уровень	Ф.И.О. педагога (полностью)	Статус
	Онлайн-конкурс «30 лет Конституции России-проверь себя»	РФ	Хисматуллина Э.А.	участник
	Акмуллинский Университет, мероприятие «Нейрографика: счастливые отношения с ребенком», 12.10.2023 г.	РБ	Хисматуллина Э.А.	участник
	Всероссийский педагогический конкурс «Дорога знаний», ИРО РБ	РБ	Зайнетдинова Л. Р.	участник
	Конкурс «Современный учитель-2024» Этнокультурный компонент на уроках биологии и во внеурочной деятельности	РФ	Ахмадиева А.Я.	участник
	Онлайн-конкурс «30 лет Конституции России-проверь себя»	РФ	Ахмадиева А.Я.	участник
	Информационно- образовательный портал «Педагогические таланты России» в номинации Лучшие исследовательские работы и проекты педагогов «Оценка экологического качества водопроводной воды в г Салават».	РФ	Ахмадиева А.Я.	участник

Общие проблемы: малооплачиваемая работа, негатив со стороны родительского сообщества, непонимание некоторыми родителями своих функций. Предложения: уменьшение бумажных и электронных отчётов.

Участие в семинарах, вебинарах, НПК, круглых столах

№	Ф.И.О. педагога (полностью)	Тема	Дата, место проведения	На уровне ОО, города, РБ, РФ
1	Бикмухаметова С.Г.	«Гариповские чтения». Межрегиональный творческий конкурс среди педагогов общеобразовательных организаций на приз Народного писателя РБ, лауреата Государственной премии имени Салавата Юлаева Тансулпан Гариповой.	21.12.2023 г.	РБ
2	Бикмухаметова С.Г.	Межрегиональная научно-практическая конференция «II Буракаевские чтения». Конкурс методических разработок уроков и внеклассных мероприятий, с использованием этнопедагогических составляющих.	25.03.2024	РБ
3	Бикмухаметова С.Г. Кульмухаметова Г.З.	Акмуллинский диктант		РБ
4	Кульмухаметова Г.З.	Всероссийская научно-практическая конференция «Тюркская филология в свете современных достижений»	14.11.2024	РФ
5	Кульмухаметова Г.З.	Республиканская конференция “Урал батыр мәктәбе”	05.12.2024	РБ

Обобщение передового педагогического опыта

№	Ф.И.О. педагога, должность	Формы обобщения опыта (мастер-класс, доклад, выступление и т.д.), тема	Когда, где
1	Бикмухаметова С.Г.	Межрегиональный конкурс разработок внеурочных мероприятий «Не русский я, но россиянин».	Министерства образования и науки РБ и БГПУ им. М.Акмуллы. 10.12.2023г.
2	Бикмухаметова С.Г.	Конкурс методических разработок уроков и внеклассных мероприятий, с использованием этнопедагогических составляющих.	Зианчуринский р-н, Исянгуловская башкирская гимназия-интернат им. М.Буракаевой. 25.03.2024г.
3	Бикмухаметова С.Г.	«Повышение мотивации к изучению башкирского языка и литературы через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности».	Заседание ШМО, 28.05.24
4	Гайсина А.А.	Инновационные технологии на уроках башкирского языка и литературы	Заседание ШМО, 26.03.24
5	Кульмухаметова Г.З.	Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках башкирского языка через применение методов работы над текстом	Заседание ШМО, 02.11.2023

6	Сулейманов В.Н.	Алгоритм действий при угрозе терроризма и экстремизма,	производственное совещание 11.04.2024г
7	Гильфанова Э.А.	Развитие речи учащихся	Заседание ШМО
8	Камалова Р.Х.	Формирование интеллектуального развития младших школьников на уроках родного языка посредством изучения этнокультуроведческого материала.	Заседание ШМО
9	Зайнетдинова Л.Р.	«Использование современных педагогических технологий на уроках английского языка для осуществления личностно-ориентированного обучения, направленного на развитие формирования ключевых компетенций учащихся, как средство подготовки профессиональной личности»	ШМО
10	Салимова Э.Н.	Арт-технологии в обучении английскому языку	ШМО
11	Фаткуллина Л.С.	«Использование игр и медийных приемов на уроках английского языка как средство мотивации к изучению языка обучающимися».	ШМО
12	Измайлова Э.А.	Открытый урок по теме "Проценты" 6 г класс	МБОУ "БГ №25", 12.10.2023г.
13	Хисматуллина Э.И.	"Как повысить качество работы учителя в части применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения"	Педсовет, 13.12.2023г.
14	Измайлова Э.А.	"Как учителю использовать результаты независимой оценки качества образования"	Педсовет, 13.12.2023г.
15	Гильфанова Э. А.	Развитие речи учащихся.	Заседание ШМО, 30.10.2023
16	Камалова Р.Х.	Формирование интеллектуального развития младших школьников на уроках родного языка посредством изучения этнокультуроведческого материала.	Заседание ШМО, 30.10.2023
17	Саляхова А.М.	Здоровьесберегающие технолгии.	Заседание ШМО, 10.01.2024
18	Мухьянова Г.Г.	Здоровьесберегающие технолгии.	Заседание ШМО, 10.01.2024
19	Нигматуллина Л.Г.	«Развитие логического мышления на уроках математики в начальных классах по ФГОС НОО»	Заседание ШМО, 20.03.2023
20	Ялалетдинова С.Ф.	«Развитие функциональной математической грамотности»	Заседание ШМО, 17.05.2024
21	Сайгафарова Л.А.	Сравнительный анализ качества успеваемости по четвертям учащихся начальных классов.	Педсоветы.
22	Миниахметова	Результаты участия учащихся гимназии в конкурсах, олимпиадах	Педсоветы.

	А.М.	и т.д.	
23	Чернова Д.М.	Мастер-класс «От Зигзага к удаче»	Республиканский семинар-практикум на тему «Организация проектно-исследовательской деятельности как фактор повышения образовательных результатов», 20 марта 2024 г.

Публикации за 2023-2024 учебный год (в том числе на сайтах)

№	Ф.И.О.	Название статьи	Название периодического издания (сайта)	Дата публик.
1	Гайсина А.А.	“Изучение официально-делового стиля в школе.”	“Актуальные проблемы современной филологии, востоковедения и журналистики.” ГБОУО УУНиТ г.Уфа	20.05.2024
2	Гайсина А.А	“Классификация официально-делового стиля в системе функциональных стилей современного русского языка.”	“Актуальные проблемы современной филологии, востоковедения и журналистики.” ГБОУО УУНиТ г.Уфа	20.05.2024
3	Бикмухаметова С.Г.	«Күңелдәрҙе һиҫкәндерҙе «Антоновка еҫе» (рецензия по повести народного поэта РБ Г.Ситдыковой).	Журнал «Агидель»	15.03.2024
4	Кульмухаметова Г.З.	«Урал батыр – рухи йәншишмә»	Газета «Салауат»	25.08.2023
5	Кульмухаметова Г.З.	«Туған телем минең»	Газета «Салауат»	03.01.2024
6	Кульмухаметова Г.З.	«Дуҫлыҡ күпере»	Газета «Салауат»	01.03.2024
7	Ахмадиева А.Я.	КИМ-ы по биологии, 5 класс	Всероссийское образовательное издание «Вестник педагога», http://vestnikpedagoga.ru/	
8	Ахмадиева А.Я.	Использование этнокультурного компонента на уроках биологии	Всероссийское педагогическое издание «Учительский журнал», https://www.teacherjournal.ru/	

Задачи на следующий учебный год (планируемые семинары, конференции в ОУ)

Позитив: коллектив классных руководителей работоспособен, творчески подходит к решению любой поставленной задачи.
Общие проблемы: часть классных руководителей долгое время работают руководителями без отдыха.
Предложения: привлекать к работе классными руководителями педагогов, не являющихся учителями-предметниками.

Цель работы МО классных руководителей в 2024-2025 учебном году:

Создание условий для развития личности духовно развитой, творческой, нравственно и физически здоровой, способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных социокультурных условиях.

Задачи:

1. Оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы с классным коллективом.
2. Усиление работы с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни.
3. Осуществление конструктивного партнерства гимназии и семьи по предупреждению асоциального поведения учащихся.
4. Активизирование работы по развитию школьного самоуправления
5. Совершенствование деятельности классных руководителей по формированию социальной компетентности у детей посредством изучения передового педагогического опыта, взаимопосещения классных часов и занятий, проведения открытых мероприятий.

Планируемые семинары, методические дни в 2024 – 2025 учебном году

№ п/п	Наименование ОО	Дата проведения	Тема
1.	МБОУ БГ № 25 г.Салавата	Ноябрь 2025	Семинар «Урал батыр мэктэбе».

16. Работа психологической службы в гимназии

Цель: Создание психологических условий, способствующих сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.

Задачи:

1. Систематически отслеживать динамику развития детей.
2. Оказывать психологическую поддержку учащимся на переходных этапах школьной жизни.
3. Оказывать помощь старшеклассникам в личностном и профессиональном самоопределении.
4. Организовывать взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса.
5. Повышать свою профессиональную компетентность.

Критерии:

1. Наличие индивидуальных карт.
2. Положительная динамика развития детей.
3. Осознанный личностный и профессиональный выбор.
4. Увеличение запросов со стороны педагогического коллектива на психологическую информацию.
5. Личностный и профессиональный рост.

Диагностическая деятельность за 2023-2024 учебный год

Название диагностического обследования	Сроки, форма	Кол-во обслед-мых	Результат		Пути решения проблемных зон
			Позитив	Проблемные зоны	
1. Адаптация первоклассников	Октябрь-ноябрь групповая, индивид.	74 учащихся 1а, 1б, 1в	1. 57% первоклассников показали преобладание учебно-познавательной мотивации и социальной мотивации. Эти учащиеся активны в познании с сформированной «внутренней позицией школьника». 2. У 16% учащихся эмоциональный фон благоприятный: преобладает положительное настроение и у 65% в норме сочетание полярных эмоций. 3. 68% уч. с оптимальным уровнем работоспособности. Темп учебной деятельности для их возможностей приемлем. Они успешно чередуют нагрузку и отдых.	1. 43% первоклассников на момент обследования проявили слабый уровень сформированности «внутренней позиции школьника». Мотив познания подменен мотивацией внешней, ситуативной и игровой. 2. 22 % больше отрицательные эмоции, что будет отражаться на их успешности в обучении и в отношениях с окружающими. . 3. У 32% наблюдается нарушение энергетического баланса. Особое внимание обращает на себя ситуация переутомления и перевозбуждения. Этой группе ребят трудно справляться с задан-ным темпом школьной жизни.	Администрации: в целях успешной адаптации продолжить контроль за использованием учителями психологической информации об учащихся. Учителям: 1. На уроках для учащихся с высоким уровнем тревожности создавать ситуации успеха. 2.Использовать элементы психо-гимнастики в середине урока. 3.Проанализировать соответствие своей системы требований и возможностей учащихся группы риска. 4.Вести просветительскую деятельность с родителями по соблюдению режима дня, формированию ответственности у учащихся и уравновешиванию нагрузок и отдыха. Педагогу-психологу: 1.Организовать просветитель-ско-консультативную работу с учителями и родителями по вопросам адаптации уча-ся. 2.Провести коррекционно-

				Дезадаптация ярко выражена.	развивающую работу с учащимися «группы риска».
2. Адаптация учащихся 5-ых классов к среднему звену.	Сентябрь-октябрь групповая и индивид.	72 учащ. 5а , 5б, 5в	1. 86% уч. способны продемонстрировать свои знания, таланты, испытывая позитивные эмоциональные переживания. 2. 99% учащихся адекватно реагируют на критику в свой адрес со стороны окружающих. 3.79%уч. чувствуют себя благополучно в ситуациях проверки знаний.. 4. У 96% учащихся общий эмоциональный фон общения с учителями позитивный., что может повысить успешность обучения 5. Познавательная мотивация у 21%, социальная мотивация у 41%	24% переживают негативные эмоции в представлении себя другим. Они сложнее адаптируются к новым ситуациям. Могут избегать участия во внеклассных мероприятиях, несмотря на то, что в какой-то сфере достаточно компетентны. 8% Испытывают высокую тревожность по поводу оценок, даваемых окружающими. Они живут в ожидании негативных оценок, что приводит к возникновению стрессовых ситуаций. В личностном плане формируется неадекватная само-оценка. Учебная мотивация будет снижаться. 3. 21% переживает высокий уровень тревоги в ситуациях проверки знаний. 4. 4% испытывают страх в отношениях с учителями Престижная мотивация у 28 %, внешняя мотивация у 7 %, у 3 % мотивация прессу этих учащихся может пропасть интерес к учебе.	Администрации: продолжить контроль за использованием учителями психологической информации об учащихся. Учителям: 1. На уроках создавать ситуации успеха для учащихся с высоким уровнем тревожности и заниженной самооценкой. 2. Озвучивать этапы урока учащимся и оговаривать время на каждый вид работы. 3.Акцентировать внимание на успехах и достижениях учащихся. Ошибки и неудачи анализировать с демонстра-цией верного варианта. 4. Оценивая деятельность уча-щихся, использовать систему «Я-высказывания». 5. При взаимодействии с родителями вести просветительско-профилактическую работу. 6. повышать учебную, социальную мотивацию учащихся, формировать

					интерес к учебным предметам
4. Диагностика учащихся 11 классов: «Портрет выпускника».	Май Групповая	15 уч-ся	1. правосознание в основном сформировано 37% учащихся 2. 41% учащихся исполнительны и ответственны. 2.48% учащихся могут иногда заблаговременно подготовиться к какой-то работе,33% учащихся приучены к размеренному и рационально спланированному образу жизни, распорядку дня. 3. 88% учащихся могут сами принимать решения. 4. 15% учащихся - Слабый уровень тревожности. 85% учащихся - Оптимальный уровень тревожности.	1.правовой нигилизм у 22% учащихся, противоречивое и неполноценное правовое сознание у 40% учащихся. Оно сформировано не полностью и регулирует поведение только в одной-двух сферах. 2. 12 % учащихся- Подросток еще нуждается во внешнем контроле, так как не всегда бывает исполнительным. 3.11% учащихся зависимы, уступчивы, несамостоятельны. 4. С высокой тревожностью детей нет.	1. Организация активных форм взаимодействия с учащимися по вопросам профессионального самоопределения и формированию правового сознанияю 2. Организация психологичес-кого сопровождения учащихся в направлении личностного роста.
6. Диагностика юношей допризыв-ного возраста.	декабрь групповая	16 человек	Результаты переданы в военкомат.		

Диагностическая деятельность по запросу участников образовательного процесса за 2023-2024 учебный год

Название диагностического обследования	Сроки, форма	Кол-во обследуемых	Результат		Пути решения проблемных зон
			Позитив	Проблемные зоны	

1. Запрос МОУ ДОВ УМЦ социально-психологическое тестирование учащихся Раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	Октябрь групповая	274 уч-ся: 7 кл (90чел) 8 кл (65 чел) 9кл (74 чел) 10 кл (29 чел) 11 кл 16 чел)	Риск зависимого поведения не выражен у 257 испытуемого	Выраженные признаки склонности к зависимому поведению - 6,61 % от общего количества испытуемых (17 учащихся)	Индивидуальные консультации с трудными учащимися и их родителями, классными руководителями.. Проведение профилактических тренингов с подростками.
2. Диагностика адаптации 10 класса	Ноябрь	29 уч-ся	Все учащихся успешно прошли процесс адаптации. У всех учащихся адекватная самооценка	3% испытывают высокую тревожность, у 4% высокая агрессивность, мотивация пресс у 6% учащихся	Оказание психологической помощи учащимся в эмоциональной, мотивационной сфере.
3. Диагностика тревожности 5-11 классы	февраль	271 чел			Индивидуальные консультации с учащимися с высоким уровнем тревожности

Организация индивидуальной коррекционной и развивающей деятельности. 2023-2024 учебный год

Проблема	Сроки	Кол-во уч-ся	Результат. Динамика.
1. По запросу классных руководителей	В течение		Развитие навыка личностной рефлексии и осознания последствий совершенных действий.
- повышенная агрессивность, нарушение норм общения;	года	2	Позитивная динамика - повышение личностной рефлексии, саморегуляции, самооценки.
- эмоциональная нестабильность, сказывающаяся отрицательно на успеваемости;		8	Выравнивание успеваемости. Необходимость в дальнейшем наблюдении.
- признаки девиантного поведения через		1	Развитие навыка личностной рефлексии. Необходимость в дальнейшем наблюдении.

демонстративность, деструктивное общение с одноклассниками, пропуски уроков,			«Группа риска».
- деструктивные межличностные отношения в классе, ситуация отверженности;		1	Развитие личностной рефлексии и путей позитивного самовыражения. Развитие навыка «взгляд со стороны»: изменение отношения к происходящему. Повышение личностных ресурсов. Приобщение к психологическим знаниям: самооценка, ее содержание.
- снижение мотивации обучения, слабая самоорганизация.		2	Развитие личностной рефлексии через коррекцию детско-родительских отношений. Мотивация обучения нестабильная.
- индивидуальная работа с учащимися, состоящими на ВШ учете		1	Создание условий для повышения личностной рефлексии и раскрытия ресурсов. Нерегулярность занятий. Нестабильная динамика. «Группа риска».
- с учащимися, состоящими на учете КДН и ЗП		2	Необходимость в дальнейшей развивающей работе
			Необходимость в дальнейшей развивающей работе
- индивидуальная работа с детьми с ОВЗ		18	Необходимость в дальнейшей развивающей работе

Организация групповой коррекционной и развивающей деятельности. 2023-2024 учебный год

Проблема	Сроки	Кол-во уч-ся	Результат. Динамика.
Адаптация первоклассников к школьному обучению.	Январь-апрель	8	Включенность учащихся в процесс занятий способствовала снижению тревожности, развитию групповой сплоченности, принятию правил школьной жизни через их игровую проработку, рефлексивности первоклассниками своих поступков и формированию общего позитивного настроя По итогам диагностики адаптации, наблюдениям и регулярным консультациям с учителя-ми были выделены учащиеся, которым необходимы были групповые занятия по формированию эмоциональной стабильности, положительной самооценки, развитию навыков взаимодействия со сверстниками, повышению саморегуляции.
Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ	Сентябрь-май	18	Сохранение психологического здоровья школьников, их успешная школьная адаптация и социализация: приобретение чувства уверенности в себе, стремление созидать и узнавать новое; приобретение навыков успешного взаимодействия с ровесниками и взрослыми

Организация индивидуального консультирования 2023-2024 учебный год

Проблема	Участники образовательного	Количество обращений	Результат.

	процесса		
1. Планирование взаимодействия.	Кклассные руководители, администрация	32	Планирование деятельности на год, по семестрам. Внеплановая деятельность –по запросам.
2. Результаты диагностики.	Классные руководители,	23	Расширение информационного поля об особенностях учащихся. Планирование коррекционно-развивающей деятельности и профилактической.
3. Динамика коррецонно-развивающей и профилактичес-кой деятельности с учащимися.	Родители, учащиеся классные руководители, администрация	46	Расширение информационного поля. Планирование дальнейшего взаимодействия: организация работы с родителями учащихся «группы риска».
4. Профилактика девиантности и дезадаптации: учащиеся «группы риска».	Родители, учащиеся	29	Повышение личностной рефлексии родителей, мотивированность на разрешение возникающих затруднений в школьной жизни детей. Акцентирование внимания родителей на актуальной ситуации развития ребенка.
5. Детско-родительские отношения. Стили воспитания.	Родители	7	Индивидуальные рекомендации. Повторные консультации. Повышение личностной рефлексии родителей. Повторные консультации.
6. Повышенная ситуативная тревожность	Родители, учителя, уч-ся	6	Распределение ответственности: школа-родитель. Готовность менять свои взаимоотношения.
7. Межличностные конфликты в ситуациях школьной жизни.	Классные руководители, родители, учащиеся	8	Снижение ситуативной тревожности.
8. Личностное и профессиональное самоопределение.	Учащиеся	38	Психолог- посредник в конфликтных ситуациях. Повышение саморефлексии участников конфликтов, распределение ответственнос-ти за ситуацию конфликта. Некоторые ситуации носят характер отсроченного результата.
9. Возрастные и индивидуальные особенности учащихся.	Учащиеся	9	Личностный и профессиональный выбор Повышение самооценки. Повышение эффективности общения. Выявление ресурсного потенциала.

Организация профилактической и просветительской деятельности. 2023-2024 учебный год

Проблема	Форма организации	Контингент	Сроки	Результат.

Профилактика дезадаптации учащихся	Адаптационные тренинги в 1 кл	Классные руководители, учащиеся.	Сентябрь	Повышение психологической грамотности взрослых об особенностях адаптации учащихся. Выявление учащихся «группы риска».
	классные часы в 5-9 кл.	учащиеся	В течение года	
	Индивидуальные консультации учителей и родителей об особенностях адаптации учащихся. Родительские собрания: психологическая готовность к обучению в школе, особенности адаптации уч-ся. Семейная консультация	Классные руководители, учителя-предметники, родители	Сентябрь	Расширение информационного поля родителей о личностных особенностях учащихся по результатам тестирования: слабые и сильные качества характера, степень их влияния на качество обучения и социализацию подростков. Ксерокопии результатов для каждого родителя. Выстраивание совместной модели сопровождения учеников и родителей. Снижение числа пропусков уроков.
2.Профилактика дезадаптации учащихся.	Групповые консультации педконсилиумы в 1, 5, 10 классах индивидуальные консультации	Учащиеся, имеющие трудности школьной жизни, и их родители	В течение года	Незначительное повышение личностной и социальной рефлексии. Необходимость в продолжении наблюдения за дальнейшим развитием учащихся. Активное включение учащихся и родителей в профилактическую психолого-педагогическую деятельность.
3. Профилактика межличностных конфликтов.	классные часы во 2-3 классах «Гнев. С какими чувствами он дружит.»	администрация, учителя, родители	В течение года	Выстраивание совместной модели сопровождения учеников и родителей в ситуациях школьных межличностных конфликтов.
4. Профилактика девиантности учащихся	семейная консультация индивидуальные консультации.	администрация, класс. руководители родители	Ноябрь-декабрь	повышение психологической грамотности в области общения. Повышение личностной и социальной рефлексии. Повторные консультации.
	Классные часы на темы: «Буллинг», «Как организовать свой досуг»,	родители, учителя	В течение года	Развитие навыков эффективного общения. Создание условий для повышение личностной и социальной рефлексии.

	«Просто жить» «Как разрешить конфликт», «Как найти выход в трудной ситуации» , «Дети против наркотиков»	учащиеся родители Учащиеся, учителя, родители	Январь-февраль В течение года Сентябрь, октябрь,	
5.Профессиональное самоопределение	«Жизненные ценности» «Мой выбор»	5-7 классы	апрель, май	осознанный выбор и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования
6. Подготовка выпускников к ОГЭ, ЕГЭ	Психологический тренинг «Экзамен без стресса» , индивидуальные консультации	11 класс	В течение года	Снижение уровня личностной и школьной тревожности, развитие навыков самоконтроля, умение правильно работать с текстом, владение приемами эффективного запоминания
	Родительское собрание: «Психологическая подготовка к ЕГЭ»	Учащиеся 9,11 классов (90 уч-ся) родители	Февраль Март-май	Повышение психологической грамотности родителей, эмоциональная поддержка детей

Организационно-методическая деятельность за 2023-2024 учебный год

Направление	Вид работы	Результат
1. Коррекционно- развивающая деятельность.	Планирование. Подготовка к индивидуальным занятиям.	Оформление документации.
2. Диагностика.	Подготовка диагностического инструментария: -социально-психологическое тестирование 5-11 кл - адаптация первоклассников; -адаптация 5-ов; -адаптация 10 классов - готовность уч-ся 4-ых кл. к переходу в среднее звено; - портрет выпускника; - школьная зрелость; - диагностика допризывников; - вновь прибывшие уч-ся;	Обработка диагностических результатов. Оформление анализов.

3. Профилактическая и просветительская деятельность 4. Повышение профессионального уровня.	Подготовка к родительским собраниям, индивидуальным консультациям, тренингам, педконсилиумам Работа в Интернете, чтение методической литературы, участие в вебинарах. Прохождение курсов повышения квалификации	Оформление документации.

Итоги анализа деятельности за 2023-2024 учебный год

1. Охват всех направлений психолого-педагогической деятельности: диагностика, коррекционно-развивающая, консультирование, профилактико-просветительская.

2. Статистический анализ выявил особенность ранжирования затраченного рабочего времени. Консультирование участников образовательного процесса-25%, диагностика учащихся-30%, коррекционно-развивающая деятельность-22%, профилактика и просвещение родителей, учителей, учащихся -24% от практической деятельности.

3. В течение года создавались условия, благодаря системности в направления психологической деятельности, для организации сопровождения учащихся младшего и среднего звена.

4. По итогам диагностических процедур психолого-педагогического статуса учащихся, консультаций с учителями, запросов администрации в течение года выявлялись учащиеся, испытывающие выраженные трудности обучения и поведения в школьной среде. При тесном взаимодействии с классными руководителями и администрацией велась коррекционно-развивающая и профилактическая деятельность в разных формах с достижением позитивных результатов, в некоторых случаях - результат отсрочен и требует продолжения работы в 2024-2025 уч. году

5. Уровень активности родителей и учителей в получении консультаций психолога увеличился. Спектр затрагиваемых вопросов на консультациях очень широк: возрастные особенности учащихся, индивидуальные характеристики учеников по итогам диагностических процедур, детско-родительские отношения, ситуативная тревожность, межличностные конфликты.

6. Организационно-методическая деятельность составляла 39% от общего количества часов, которая составляла оформление психологических заключений и анализов, оформление документации, повышение квалификации на семинарах, подготовка к выступлениям и занятиям, изучение методической литературы, работа в интернете.

Актуальными на 2024-2025 уч. г. являются все направления психологической деятельности.

По запросу администрации и итогам анализа есть необходимость:

- в большей активизации коррекционно-развивающей работы и профилактической работы;
- в продолжении психологического сопровождения учащихся, испытывающих выраженные трудности обучения и поведения в ситуациях школьной жизни.
- активизировать работу по профессионально-личностному самоопределению учащихся.

ВЫВОДЫ:

1. Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Уровень квалификации педагогических кадров позволяет обеспечить качество подготовки выпускников в соответствии с требованиями ФГОС, реализацию заявленных программ и поставленных целей.
2. Педагоги гимназии успешно прошли аттестацию на высшую и первую квалификационную категорию.
3. В гимназии созданы условия к непрерывному образованию, удовлетворению всех образовательных потребностей, повышению уровня обучения учащихся: общеобразовательные классы, элективные курсы, реализуется инновационная и экспериментальная работа.
4. Контингент учащихся гимназии стабилен. Движение учащихся происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизации в процесс развития образовательной организации.
5. Результаты освоения учащимися образовательных программ по показателю «качество» в 2023-24 учебном году повысилась на 4,2% (в 2024 году количество учащихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 62,8%).
6. В ходе государственной итоговой аттестации 9-х классов летом 2024 г. успеваемость составила 98,2 %, качество – 59,4% по всем экзаменам.
7. По результатам государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов, можно сделать вывод о среднем уровне подготовки выпускников средней школы.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Проводить анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ в каждом МО и разработать меры по повышению результативности выпускников школы.
2. Продолжить работу по распространению положительного педагогического опыта учителей с высокой результативностью участия в ГИА.
3. Уделить особое внимание вопросу личностно-ориентированного подхода в обучении, обеспечить высокую познавательную и социальную мотивацию учения.
4. Использовать различные формы независимой оценки уровня усвоения общеобразовательных программ.
5. В следующем учебном году методическому совету гимназии необходимо более активно организовать коллективные комплексные инновационные проекты школы, анализировать и распространять передовой педагогический опыт.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2024– 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:

Цель: повышение качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

1. Повышение качества образовательной деятельности гимназии за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе.
3. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.

4. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.

5. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.

6. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

7. Продолжить работу над методической темой «Повышение мотивации учащихся и педагогов посредством информатизации образовательного процесса. Реализация обновленного ФГОС».

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ БГ№25
г. Салавата
_____ Ф.А. Хисматуллина
Приказ №____от _____

План
руководства и контроля
МБОУ БГ№25 г. Салавата
на 2024-2025 учебный год

Принят на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от
«___»_____ 20___г.

I. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные	Где рассматриваются итоги
1.	Организация обучения на дому.	Сентябрь	Директор	Совещание пи директоре
2.	Достижение 100%-ного охвата учащихся горячим питанием.	Сентябрь	Директор, зам.директора по ВР	Совещание
3.	Контроль за качеством приготовления пищи, ее разнообразием.	В течение года	Директор, зам.директора по ВР, мед. работник	Родительские собрания
4.	Введение журнала по ТБ, ознакомление учащихся, контроль за исполнением.	В течение года	Директор	Совещание
5.	Работа с «трудными» детьми: а) создание группы профилактики; б) постановка на учет всех неблагополучных семей; в) контроль за «трудными» детьми (посещаемость, успеваемость, поведение).	До 15.09. 2 раза в месяц в течение года	Директор Социальный педагог Классные руководители	Совет профилактики
6.	Организация трудоустройства учеников (по линии Центра занятости).	В течение года	Соиальный педагог	Совещание при директоре
7.	Организация работы с учащимися по ликвидации пробелов в знаниях	В течение года	Заместители директора	Совещание
8.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учащимися и их родителями (законными представителями)	В течение года	Классный руководитель	
9.	Учет посещаемости учащихся: а) ежедневный учет; б) недельный учет.	В течение года	Зам.директора по ВР, классный руководитель	
10.	Организация дежурства по гимназии: а) администрация; б) преподаватели;	Сентябрь	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре

	в) учащиеся			
11.	Медосмотр учащихся один раз в год.	Октябрь	Директор Мед.работник	

II. ПЕДКОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основные направления деятельности	1-4-е классы	5-9-е классы	10-11-е классы	Сроки	Ответственные	Где рассматриваются итоги
1. Работа по преемственности начальной и основной, основной и средней школ	1. Педконсилиум по 1-м классам	1. Педконсилиум по 5 кл. 2. Взаимопосещения уроков с целью выработки единых требований. 3. Организация контрольных срезов по русскому и башкирскому языку, математике	Педконсилиум по 10 кл.	Ноябрь - декабрь	Председатель ПМПК	ПМПК
2. Совершенствование программ дополнительного образования	Работа кружков, внеурочной деятельности			Сентябрь	ЗВР	Совещание при директоре
3. Индивидуальная работа.	Курсы по выбору, элективные курсы					
4. Мероприятия по развитию ученического самоуправления			Организация Совета старшеклассников. Участие в работе Совета гимназии	По плану	ЗВР Педагог-организатор	Совет старшеклассников Совещание при ЗВР
5. Подготовка и проведение итоговой аттестации учащихся, ЕГЭ, тестирование		Ознакомление с инструкциями по проведению экзаменов. Оформление наглядности в кабинете, расписание экзаменов, консультаций, утверждение экзаменационной комиссии, утверждение практической части и		Март – апрель	ЗУВР	Совещание при ЗУВР

		экзаменационного материала.			
6. Физкультурно-оздоровительная работа с учащимися	Часы здоровья, Дни здоровья, спортивная суббота, секции, соревнования.		По плану	Рук. МО ФК, ОБЖ	Совещание при ЗВР
7. Обучение компьютерной грамотности	Элективные курсы по информатике	Элективные курсы по информатике	По плану	Учитель информатики	Совещание при ЗУВР
8. Профориентационная работа	Встречи с людьми разных профессий.	Экскурсии на предприятия, в городскую больницу. Классные часы. Встречи с людьми разных профессий. Анкетирование и диагностика.	По плану	Соц.педагог Кл. рук-ли ЗВР	Совещание при ЗВР
9. Работа библиотеки гимназии	Экскурсия в библиотеку. Праздник «Посвящение в читатели». Беседы о бережном отношении к книге, учебнику	Конкурс лучшего читателя. «Литературный ринг»	По плану	Библиотекарь	Совещание при ЗВР

III. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

1. Повышение квалификации

Цели:

- совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции;

- поддержка системы непрерывного образования и самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности

1.1. Курсовая переподготовка

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемые результаты
1	Анализ прохождения курсовой подготовки	Август	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка

2	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Перспективный план курсовой подготовки
3	Формирование и корректировка плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Руководители МО	Перспективный план курсовой подготовки
4	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Руководители МО	Организованное прохождение курсов
5	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком курсов	Руководители МО	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО

2. Аттестация педагогических работников

Цели:

- определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников;
- стимулирование роста педагогического мастерства.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемые результаты
1	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году	Август	Зам. директора по УВР, руководители МО	Список аттестующихся педагогических работников
2	Корректировка перспективного плана аттестации. Методический семинар для педагогов, аттестующийся на первую и высшую квалификационную категорию в 2024-2025 учебном году «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Перспективный план аттестации Портфолио учителей
3	Подготовка представлений на педагогических работников. Работа аттестационной комиссии гимназии.	В соответствии с графиком аттестации	Зам. директора по УВР	Подготовка и оформление документов

4	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации; разъяснительная работа с аттестуемыми по формированию пакета документов на аттестацию, индивидуальные консультации.	В течение года, согласно графику	Зам. директора по УВР	Рекомендации педагогам
5	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
6	Составление графиков прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических и руководящих работников гимназии	Январь	Зам. директора по УВР	Состав аттестационной комиссии, график работы аттестационной комиссии, графики прохождения аттестации педагогическими и руководящими работниками
7	Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на первую и высшую квалификационные категории	В соответствии с планом МО РБ	Аттестуемые педагоги	Участие в методической неделе
8	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	Апрель	Зам. директора по УВР	Практические рекомендации по самоанализу деятельности педагогам
9	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2025-2026 учебном году	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители МО	Списки педагогических работников

3. Отчёты по кадрам

1	ОО - 1 — 2024-2025	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	ОО - 1 — 2024-2025

4. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель:

- обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей; методическая помощь, консультации.

Обобщение опыта учителей

1	Описание передового опыта.	Сентябрь – апрель	Учителя - предметники	Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте гимназии.	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО	Тезисы выступлений, конспекты, доклады, презентации и т.д.
3	Представление опыта на заседании МО.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4	Представление опыта на заседании МС.	По плану МС	Руководители МО	Решение о распространении опыта работы учителей
5	Посещение городских, республиканских, всероссийских конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей города, республики	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога
6	Участие в профессиональном конкурсе «Учитель года»	По плану МБУ ДПО УМЦ	Руководители МО, педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
7	Информирование учителей о НПК, конкурсах разного уровня.	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства

5. Предметные и методические недели

Цель:

- развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.

№ п/п	Наименование предметной недели	Сроки	Руководитель МО
1	Неделя естественных наук	18.11-23.11	Давлетбакова Г.М
2	Неделя русского и иностранного языка	16.12-21.12	Мухаметшина Р.И., Исхакова Л.З.
3	Неделя математики, физики, информатики и ИКТ	27.01-01.02	Измайлова Э.А.
4	Неделя башкирского языка	17.02-22.02	Кульмухаметова Г.З.
5	Неделя истории и обществознания	17.03-22.03	Шигабутдинова Л.М.
6	Неделя начальных классов	14.04-19.04	Ялалетдинова С.Ф.
7	Неделя здоровья и искусства	12.05-17.05	Сулейманов В.Н.

6. Диагностика деятельности педагогов

Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь	Зам. директора
2	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Зам. директора
3	Составление портфолио педагога. Рейтинг результативности учителя	В течение года	Учителя, руководители МО

7. Работа с методическими объединениями педагогов

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

1	Планирование работы МО на год.	Сентябрь	Руководители МО
2	Участие МО в различных интеллектуальных конкурсах	В течение года	Руководители МО, учителя
3	Проведение школьного тура предметных олимпиад.	Октябрь-Ноябрь	Руководители МО, учителя
4	Прохождение рабочих программ по предметам. Анализ результатов контрольных работ за семестр	Ноябрь	Руководители МО Зам. директора
5	Работа над методической темой МО.	В течение года	Руководители МО, учителя
6	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы МО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы гимназии	Май	Руководители МО

8. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями

Работа с молодыми специалистами

Цель: оказание методической помощи молодому учителю.

1	Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, поурочное планирование, ведение классного журнала. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Правильность оформления школьной документации
3	Посещение уроков молодыми специалистами и новыми учителями у коллег гимназии. Контроль над владением методикой ведения урока малоопытными специалистами	В течение года	Педагоги	Становление профессионального мастерства
4	Открытые уроки новых учителей	По графику	Руководитель МО, педагоги	Оказание методической помощи
5	Анкетирование новых учителей по самообразованию,	Апрель	Зам. директора по	Выявление проблем, трудностей в

	выявлению затруднений в профессиональной деятельности		УВР	работе молодых учителей

Работа с вновь прибывшими учителями

Цель: выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей.

1	Изучение требований к оформлению и ведению документации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений.	В течение года	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи
3	Индивидуальные консультации, оказание методической помощи.	В течение года	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи

9. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационного методического обеспечения.

1	Работа с руководителями МО, зав.библиотекой по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Зам. директора по УВР руководители МО, зав. библиотекой,	Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы
2	Содействие информационно-справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; - работа по обновлению и совершенствованию сайта гимназии;	В течение года	Зам. директора по УВР, учитель информатики, руководители МО, ответственный за ведение сайта.	Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями; повышение квалификации педагогов

IV. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1	1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год. 2. Нормативно-правовые основы методической работы в гимназии. 3. Организация работы пед. коллектива по выполнению задач 2024-2025 учебного года. 4. Обсуждение и утверждение плана методической работы гимназии.	Август	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог, учитель-логопед, библиотекарь	План МР, коррективы планов работы МО, графики предметных и методических недель
2	1. Организация работы методических объединений. Обсуждение и утверждение планов работы методических объединений. 2. Утверждение сроков проведения предметных недель 3. Утверждение тем самообразования педагогических работников гимназии. 4. Об участии в различных конкурсах для педагогов. 5. Требования, предъявляемые к ведению документации. 6. Согласование и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин. 7. Подготовка к проведению школьного этапа ВсОШ. 8. Заявка на прохождение курсов повышения квалификации.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог, зав. библиотекой	Планы работы методических объединений. Рабочие программы по предметам Заявка на повышение квалификации учителей на 2019-2020 год
3	1. Проведение школьного этапа ВсОШ. 2. Организация республиканской олимпиады на кубок им. Ю.А. Гагарина. 3. Утверждение текстов к/р за 1 четверть.	Октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализы проведения предметных недель Составление заявки на участие в олимпиаде на кубок им. Ю.А. Гагарина

4	1. Итоги проведения предметной недели. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть. 3. Организация и проведение муниципального этапа ВсОШ. 4. Организация республиканской олимпиады на кубок им. Ю.А. Гагарина.	Ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Анализы проведения предметных недель. Тексты контрольных работ
5	1. Итоги участия гимназии на муниципальном этапе ВсОШ. 2. Итоги проведения предметной недели. 3. Организация и проведение школьных олимпиад, республиканской олимпиады на кубок им. Ю.А. Гагарина 4. Создание творческой группы по подготовке к педсовету.	Декабрь	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Анализы проведения предметных недель
6	Совершенствование работы педагогов по выявлению и поддержке детей с повышенным интеллектуальным уровнем (одаренных и талантливых детей).	Январь	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог, зав.библиотекой	Мониторинг участия пед-х работников в конкурсах разного уровня и разных формах самообразования. Мониторинг участия уч-ся в конкурсах разного уровня
7	1. Итоги проведения предметной недели. 2. Методическое содержание учебных кабинетов. Паспортизация учебных кабинетов в 2024-2025 учебном году.	Февраль	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совершенствование учебно-методического обеспечения, материально-технического, и как следствие, преподавания предметов
8	1. Создание творческой группы по подготовке к педсовету. 2. Использование электронных средств обучения на учебных занятиях и внеклассной деятельности в целях совершенствования образовательной деятельности.	Март	Зам. директора по УВР, руководители МО, педагог-психолог, учитель-логопед, библиотекарь	Совершенствование учебно-методического обеспечения, материально-технического, и как следствие, преподавания предметов Совершенствование качества образования школьников Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования школьников

9	1. Итоги проведения предметной недели. 2. Проведение ВПР, РПР.	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ предметной недели Мониторинг ВПР, РПР
10	1. Утверждение материалов для итоговых контрольных работ. 2. Анализ методической работы за прошедший учебный год: анализ работы ШМО; отчеты руководителей ШМО. 3. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров за 2024-2025 учебный год. 4. Результативность участия учителей в педагогических конкурсах. 5. Итоги работы методического совета за 2024-2025 учебный год. 6. Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год	Май	Зам. директора по УВР, руководители МО	Аналитическая справка, протоколы заседания МС Мониторинг участия педагогических работников в конкурсах разного уровня и разных формах самообразования.

IV. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ, МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Цель: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся**.**

№	ПЕДСОВЕТЫ	Сроки	Ответственный
1	1. Анализ работы гимназии за 2023-2024 учебный год, задачи и перспективы развития на 2024-2025 учебный год. 2. «Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся» 3. Введение новых предметов «Труд (Технология)» и «Основы безопасности и защита Родины»	Август	Директор, зам.директора, руководители МО
2	1. «Инструментарий искусственного интеллекта как помощник современного педагога» 2. Итоги I четверти.	Ноябрь	Директор, зам.директора, руководители МО
3	1. «Контроль качества знаний - одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС. 2. Итоги II четверти.	Январь	Директор, зам.директора, руководители МО
4	1. «Формирование гражданско-патриотического самосознания учащихся в условиях современной школы». 2. Итоги III четверти.	Апрель	Директор, зам.директора, руководители МО

5	Педсовет о допуске учащихся к экзаменам. Педсовет о переводе 1-8, 10-х классов. Педсовет об окончании 9-х, 11-х классов.	Май	Директор, зам.директора, руководители МО

№	МЕТОДСОВЕТЫ	Сроки	Ответственный
1	1. Итоги методической работы за 2023 -2024 учебный год. 2. «Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ». 3. Планирование работы МС.	Август	Директор, зам.директора, руководители МО
2	1. «Организация профориентационной работы». 2. Итоги участия на ШЭ ВОШ.	Ноябрь	Директор, зам.директора, руководители МО
3	1. «Система работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися» 2. Результаты участия в ШЭ Олимпиады на кубок им. Ю.А.Гагарина. 3. Итоги участия на МЭ ВОШ.	Январь	Директор, зам.директора, руководители МО
4	1. «Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС». 2. Результаты участия в конкурсах, олимпиадах и т.д.	Апрель	Директор, зам.директора, руководители МО
5	Итоги методической работы педагогов гимназии.	Май	Директор, зам.директора, руководители МО

V. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ

Цель: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся.
Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

1	Составление плана работы с одаренными и слабоуспевающими детьми, а также учащимися, имеющими оценку «3» по одному предмету.	Август	Зам. директора по УВР, руководители МО учителя	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими детьми.
2	Организация продуктивной образовательной деятельности учащихся с учетом их интересов, наклонностей и потребностей.	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО учителя	Выявление и поддержка одаренных детей, работа со слабоуспевающими детьми.
3	Создание условий для работы с одаренными и мотивированными	В течение	Зам. директора по УВР	Выявление и поддержка

	к обучению детьми и подготовки их к конкурсам, олимпиадам, конференциям различных уровней.	года		одаренных детей
4	Подготовка и проведение школьного этапа ВсОШ. Утверждение графика дополнительных занятий, кружковой работы.	Октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей
5	Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.	Ноябрь	Руководители МО Педагоги	Определение участников городских олимпиад
6	Определение рейтинга гимназии по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка и проведение школьного этапа республиканской олимпиады на кубок им. Ю.А. Гагарина.	Декабрь	Зам. директора	Определение уровня подготовки учащихся
7	Работа с учащимися с повышенными образовательными потребностями.	В течение года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
8	Проведение интеллектуальных мероприятий в рамках предметных недель, олимпиад.	По плану	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей
9	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах по предметам, а также в муниципальных, республиканских, всероссийских и международных конкурсах. Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах.	В течение года	Зам. директора, учителя	Выявление и поддержка одаренных детей, исследовательская культура школьников
10	Проведение предметных недель.	В течение года	Зам. директора, учителя	Поддержка и развитие творчески одаренных детей
11	Анализ работы с одаренными детьми за прошедший учебный год, перспективы в работе на 2025-2026 учебный год	Май-июнь	Зам. директора, учителя	

VI. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») «ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГИА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ООО И СОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
	I. Нормативное правовое обеспечение		
1	Ознакомление с республиканскими нормативными правовыми актами поорганизации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее –	В течение года	Администрация, педколлектив

	ГИА-11) в 2025 году в Республике Башкортостан		
2	Ознакомление с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на основе методических материалов и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Сентябрь –ноябрь	Администрация, педколлектив
II. Организационное сопровождение ГИА			
1	Проведение организационных совещаний с ответственными лицами по вопросам проведения ГИА	Январь-июль	Администрация
2	Сбор предварительной информации о планируемомколичестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: 1) выпускников ОО текущего учебного года; 2) лиц, не прошедших ГИА; 3) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидови детей-инвалидов	до 14.01.2025 – ГИА-9, до 16.11.2024 – ГИА-11	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА
3	**Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее – РИС):**		
	1. Назначение лиц, ответственных за: - подготовку сведений для внесения в РИС и передачу информации в ФИС ГИА и Приема; - обработку информации, содержащейся в РИС ГИА; - внесение сведений в РИС ГИА; - обеспечение мер по защите информации, содержащейся вРИС.	январь	Директор
	2. Внесение сведений в РИС ГИА в соответствии с Правилами формирования и ведения ФИС ГИА и Приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и РИС ГИА, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (далее - Правила)	По графику ФГБУ «ФЦТ»	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА

4.	**Обеспечение проведения ГИА в ППЭ**		
	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11, согласование и утверждение их в соответствии с установленными порядками проведения ГИА-9, ГИА-11: - руководителей ППЭ; - членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК РБ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - членов конфликтных комиссий.	В соответствии с графиком ФГБУ «ФЦТ»	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА
5	**Организация и проведение итогового сочинения (изложения):**		
	1. Ознакомление с информационно-разъяснительными письмами об организации и проведенииитогового сочинения (изложения)		Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА
	3. Организация проведения итогового сочинения (изложения)в соответствии с установленным порядком его проведения (резервные сроки)	04.12.2024 года; 05.02.2025 года; 09.04.2025 года	
6	**Организация и проведение итогового собеседования:**		
	1. Ознакомление с приказами и информационно-разъяснительными письмами об организации и проведении итогового собеседования	до 22 января	Зам.директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА
	2. Опубликование на сайте информации о проведении итогового собеседования: сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатахитогового сочинения (изложения)	до 13 января	Ответственный за ведение сайта
	3. Организация проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком его проведения	5.02.2025 года, 5.03.2025 года, 14.05.2025 года	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА

7	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ», в том числе: - в тренировочных экзаменах по информатике и ИКТ вкомпьютерной форме; - апробация экзамена по английскому языку в части раздела «Говорение»; - апробация технологии передачи ЭМ по сети Интернет для проведения ГИА-9; - апробация технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ	В сроки, установленные Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ»	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, организаторы ППЭ, выпускники 11 класса
8	**Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ):**		
	1) сбор информации о количестве обучающихся с ОВЗ, об условиях, необходимых для проведения экзаменов в пунктах проведения ЕГЭ и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	до апреля	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА
	3) проведение работы по информированию о правах обучающихся с ОВЗ во время проведения ГИА;	В течение года	
	5) ознакомление с памятками по организации подготовки к проведению ГИА для обучающихся с ОВЗ	Февраль – март	
9	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА:		
	прием и регистрация заявлений граждан на аккредитацию вкачестве общественных наблюдателей	Не позднее, чем за две недели до даты экзамена	Зам. директора по УВР, ответственный за ГИА
	организация и проведение обучения общественныхнаблюдателей	Апрель	Зам. директора по УВР, ответственный за ГИА
10	Организация и проведение психологическогоконсультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников	постоянно	Педагог-психолог
	III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
1	Повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА-11 в 2023 году, в том числе: заседания МО, курсы и семинары по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА	В течение года	Зам.директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА
2	Организация и проведение мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов	в течение года	Зам.директора по УВР, ответственный за ГИА

IV. Обучение педагогических работников, осуществляющих подготовку выпускников к ЕГЭ			
1.	Просмотр онлайн-встреч кафедр ГАУ ДПО ИРО РБ, представителей республиканских предметных комиссий по подготовке к ЕГЭ по всем учебным предметам с трансляцией на Ю-туб канале ГАУДПО ИРО РБ (на основе анализа статистического отчета по итогам ЕГЭ-2024)	февраль	Зам.директора по УВР, ответствен-ный за подготовку к ГИА, учителя-предметники, выпускники 11 кл.
2.	Организация и проведение заседаний методическихобъединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измеритель-ных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2023 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - изучение нормативных правовых актов, регулирующихпроведение ГИА-11	январь-март	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА
V. Подготовка выпускников к ЕГЭ			
1.	Просмотр онлайн-консультаций для обучающихся с лучшими педагогами муниципалитетов по всем учебным предметам	март	Зам.директора по УВР, ответствен-ный за подготовку к ГИА, учителя-предметники, выпускники 11 кл.
2.	Просмотр онлайн-консультаций для обучающихся с представителями РПК по всем учебным предметам по подготовке к ЕГЭ	апрель – май	Зам.директора по УВР, ответствен-ный за подготовку к ГИА, учителя-предметники, выпускники 11 кл.
3.	Организация и проведение индивидуальных консультаций поподготовке к ЕГЭ с выпускниками 11-х классов	в течение года	Зам.директора по УВР, ответствен-ный за подготовку к ГИА, учителя-предметники,

			выпускники 11 кл.
VI. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Организация и проведение обучения различных категорий организаторов ГИА, проведение обучающих семинаров и инструктажей, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности на региональном и муниципальном уровнях, а также в пунктах проведения экзамена: - организаторов ППЭ, технических специалистов (в томчисле по вопросам проведения ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»), ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья - лиц, ответственных за внесение сведений в РИС - общественных наблюдателей	апрель январь март	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, организаторы ППЭ
2	Обеспечение 100% участия лиц, привлеченных к проведению ГИА, из числа сотрудников в дистанционном обучении научебном портале ФГБУ «ФЦТ»	По графику ФГБУ «ФЦТ»	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, организаторы ППЭ
3	Ознакомление с памятками, инструкциями по вопросам проведения ГИА для организаторов, технических специалистов ППЭ	март – апрель	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, организаторы ППЭ
4	Направление на обучение работников, привлекаемых кпроведению ГИА	По графику ИРО РБ	Директор
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):		
	1) участие в семинарах-совещаниях, вебинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, учителя-предметники

	2) организация родительских собраний, встреч с гражданами по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	По графику ИРО РБ	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, учителя-предметники
	3) просмотр онлайн-консультаций поподготовке к ЕГЭ и ОГЭ с участием членов республиканских предметных комиссий в прямой трансляции на Ю-туб канале	По графику ИРО РБ	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, учителя-предметники, выпускники 11 класса
2	Ведение разделов «ЕГЭ» и «ОГЭ» на официальном сайте гимназии. Размещение информации:		
	о сроках и местах регистрации для участия в написанииитогового сочинения	не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)	Ответственный за ведение сайта
	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местахрегистрации на сдачу ЕГЭ	не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	
	о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	
	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее чем за месяц доначала экзаменов	
	о сроках, местах и порядке информирования о результатахитогового сочинения	не позднее чем за	

	(изложения), ГИА	месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов	
3	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	В течение года	Зам.директора по УВР, ответственный за ГИА
4	Освещение вопросов по ГИА на собраниях и совещаниях	В течение года	Зам.директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, классные руководители
5	Участие во всероссийских мероприятиях: - Всероссийская встреча руководителя Рособрнадзора сродителями по вопросам оценки качества образования - Серия видео-консультаций экспертов ФИПИ по подготовкек ЕГЭ - Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ сродителями» - Всероссийская акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» - Всероссийская акция «100 баллов для победы» - «Горячая линия» руководителя Рособрнадзора по вопросам ГИА в 2023 году	В сроки, установленные Рособрнадзором	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА, учителя-предметники, выпускники 11 класса, родители (законные представители):
6	Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о: - сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА; - местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения) и проведения ГИА; - порядке проведения итогового сочинения (изложения) и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена; - ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - результатах итогового сочинения (изложения) и результатах ГИА, их изменениях или	В соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения) и порядком проведения ГИА	Заместитель директора по УВР, ответственный за подготовку к ГИА

	аннулировании; - времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) и результатах ГИА; - порядке подачи и рассмотрения апелляций; - решениях конфликтных комиссий		
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемымик проведению ГИА	В течение года	Директор, Зам. директора по УВР, ответственный за ГИА
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, ответственный за ГИА
3	Организация работы по выявлению участников «Группы риска»	В период проведения ГИА	Зам.директора по УВР, ответственный за ГИА
X. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.	Проведение анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11	август-сентябрь	Зам.директора по УВР, ответственный за ГИА
2.	Ознакомление с аналитическими справочниками с кратким сопоставительным анализом результатов ГИА-9 и ГИА-11 в Республике Башкортостан	август	Зам.директора по УВР, ответственный за ГИА
3.	Ознакомление с аналитическими отчетами республиканских предметных комиссий, конфликтной комиссии	август	Зам.директора по УВР, ответственный за ГИА
4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 санализом проблем и постановкой задач на совещаниях	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, ответственный за ГИА

VII. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С УЧАЩИМИСЯ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ

1. План работы с одаренными детьми

Цель: создание условий для проявления и развития интеллектуальных и творческих способностей учащихся, участия способных детей в олимпиадах, творческих выставках, различных конкурсах.

Задачи:

- разработка системы диагностических исследований для определения интересов, способностей и наклонностей детей в период обучения в гимназии;
- организация мероприятий для повышения социального статуса талантливых и способных детей;
- объединение усилий учителей по формированию устойчивых навыков у учащихся склонных к научно-исследовательской работе и творчеству;
- проведение уроков творчества для одаренных детей (мини-конференции, олимпиады, интеллектуальные игры, викторины, марафоны, дни творчества и науки, конкурсы знатоков);
- усиление научно – методического сопровождения по данному направлению.

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Разработка системы «портфолио», учитывающей достижения учащихся в различных сферах учебной деятельности и дополнительного образования.	В течение года	Классные руководители
2.	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители 2-9
3.	Формирование банка данных учащихся имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
4.	Диагностика учебных способностей учащихся развития каждого мотивированного ребенка, психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер учащихся, степени одаренности учащихся.	В течение года	Классные руководители
5.	Организация школьного этапа предметных олимпиад, формирование списков на участие в городских предметных олимпиадах. Проведение школьных предметных олимпиад 3- 4 классы, 5 - 11 классы. Участие в конкурсе «Пою мою республику».	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР, учителя – предметники, классные руководители 3-9 классов
6.	Выпуск информационного бюллетеня о результатах школьных предметных олимпиад.	Ноябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
7.	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровнево-го обучения на уроках.	В течение года	Администрация гимназии

8.	Организация участия школьников 2-11 классов в интеллектуальных конкурсах.	Ноябрь	Зам. директора по УВР, учителя нач. классов
9.	Участие в олимпиаде школьников на республиканской олимпиаде на кубок им. Ю.А. Гагарина.	Ноябрь – март	Учителя-предметники, классные руководители
10.	Участие в олимпиадах образовательного портала Учи.ру.	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители
11.	Участие в мероприятиях проводимых комитетом РБ по делам ЮНЕСКО.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
12.	Участие в олимпиадах, конкурсах, проектах различных направлений и уровней.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
13.	Работа спортивных секций	В течение года	Зам. директора по УВР, учитель физкультуры
14.	Работа дополнительных курсов, индивидуальных занятий	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
15.	Проведение педагогических консультаций с родителями по вопросам: - круг интересов учащихся, - трудностей в учебе, - индивидуальных способностей.	В течение года	Классные руководители
16.	Консультации с учителями-предметниками по вопросам: - успеваемости, - уровня трудности заданий, - индивидуальных способностей учащихся.	В течение года	Классные руководители, зам. директора по УВР
17.	Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за деятельностью учащихся с повышенными учебными способностями.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители, руководители МО
18.	Осуществление контроля работы учителей с одаренными детьми.	В течение года	Зам. директора по УВР, ВР
19.	Анализ работы с одаренными учащимися, перспективы в работе на 2024 -2025 уч. год.	Май	Зам. директора по УВР

2. План работы по предупреждению неуспешности в обучении

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах, определение возможных причин неуспеваемости.	Сентябрь	Учителя-предметники
2.	Дифференцирование домашних задании с учетом возможностей и способностей	Регулярно	Учителя-предметники
3.	Дополнительные занятия со слабоуспевающими учащимися.	После уроков; в каникулярное время	Учителя-предметники
4.	Проведение совещаний при заместителях директора по вопросам предупреждения неуспешности в обучении.	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР
5.	Проведение заседаний учителей-предметников по профилактике неуспеваемости.	1 раз в семестр	Учителя-предметники
6.	Анализ успеваемости и результатов работы со слабоуспевающими учащимися на педагогических советах.	Ноябрь, май	Зам. директора по УВР
8.	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
9.	Анализ работы гимназии по результатам за учебный год.	Май	Классные руководители, зам. директора по УВР

VIII. ПЛАН РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС НОО, ФГОС ООО ФГОС СОО МБОУ БГ №25 Г.САЛАВАТА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в 1-11 классах в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в течение 2024-2025 уч. года.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1. Организационное обеспечение				
1.1	Планирование деятельности начального уровня: - внесение изменений в план работы с учетом новых задач на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Учителя начальных классов	План работы на 2024-2025 учебный год

1.2.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в ОО: - о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1-4 классах, ФГОС ООО в 5 -9 классах, ФГОС СОО в 10-11 классе	Сентябрь	Директор, зам.директора по УВР	Вступление на педсовете, решения совещания, приказы
1.3.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ОПП ООО, ООП СОО: - стартовая и итоговая диагностика учащихся 1-4-х классов; 5-9 классов, 10-11 класса - формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП НОО, ОПП ООО, ООП СОО по итогам обучения в 1-11 кл. Реализация планируемых результатов образовательной дятельности на уроках и внеурочной деятельности.	Сентябрь Октябрь Январь Май		Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в 2024-2025 году
1.4.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования.	Сентябрь	Заместители директора по УВР	Утвержденное расписание занятий
1.5	Организация индивидуального обучения на дому.	Сентябрь, (по мере поступления справок)	Заместители директора по УВР.	ИУП, приказы, договор, расписание
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и республиканского уровней.	По мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Внесение корректив в нормативно-правовые документы гимназии по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и республиканского уровня и ООП в части 1-4-х классов 5-9, 10-11 классов.	Май-июнь	Директор	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом гимназии
3. Финансово-экономическое обеспечение				
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками учащихся 1-4, 5-9 классов.	До 10 сентября	Зав. библиотекой,	Информация

3.2.	Оснащение библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП.	в течение года	Администрация	База учебной и учебно-методической литературы гимназии
3.3.	Анализ материально-технической базы гимназии: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь	Заместители директора по УВР	База данных по материально-техническому обеспечению гимназии, учебной и учебно-методической литературой, информация, информация на сайте гимназии
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ состояния штатного расписания и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2024-2025 уч. год и перспективу.	Сентябрь, март	Заместители директора по УВР	План работы по заполнению выявленных вакансий
4.3.	Составление заявки на курсовую подготовку.	Август – сентябрь	Директор	Заявка
4.4.	Проведение тарификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год	Январь, август		Тарификация 2024-2025 учебный год
5. Информационное обеспечение				
5.1.	Сопровождение разделов сайта гимназии по вопросам ФГОС	Ежеквартально	Ответственный за сайт	Обновленная на сайте информация
5.2.	Размещение материалов на информационном стенде для родителей (законных представителей)	В течение года	Заместители директора по УВР	Информация, размещенная на стенде
5.3.	Проведение родительских собраний в 1-4 классах: - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в гимназии; - помощь родителей (законных представителей) в организации проектной деятельности; - мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах и ФГОС ООО в 5 - 9 классах, ФГОС СОО в 10-11кл.;	Октябрь, декабрь, март, май, июнь	Заместители директора по УВР	Протоколы родительских собраний

	- итоги обучения по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО; - Проведение родительского собрания для родителей (законных представителей) будущих первоклассников; - проведение собрания для родителей (законных представителей) 3-х классов по выбору модуля ОРКСЭ			
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) первоклассников	По необходи-мости	Зам. директора по УВР	
6. Методическое обеспечение				
6.1.	Стартовая и итоговая диагностика учебных достижений на начало и конец учебного года	Сентябрь	Заместители директора по УВР	Информация
6.2.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1-9 классе; - посещение занятий в 1-9 классах	Октябрь По графику ВШК	Заместители директора по УВР	Анализ проблем, вынесенных на обсуждение
6.3.	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в гимназии: - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования;	Сентябрь, декабрь	Заместители директора по УВР	Обобщение опыта учителей, материалы для самообследования

X. ПЛАН ВСОКО

1. Оценка качества подготовки обучающихся

Цели:

1. Достижение обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного и среднего общего образования *(на основе результатов текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам*).

2. Достижение обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО (на основе результатов ВПР).

3. Оценка функциональной грамотности.

4. Достижение обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения ООП ООО, СОО *(на основе результатов ГИА*).

Мероприятие	Метод сбора данных	Сроки	Форма отчетности	Ответственные
1.Достижение обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного и среднего общего образования *(на основе результатов текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам*)				
Входная диагностика в 2-11 классах по предметам учебного плана	Диагностика	Сентябрь	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг показателей обучения по итогам промежуточной аттестации	Мониторинг	Октябрь, декабрь, март, май	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг подготовки к ГИА: анализ результатов тренировочного итогового сочинения в 11 классе	Мониторинг	Ноябрь	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг результативности образовательных результатов в выпускных классах	Мониторинг	Октябрь, декабрь, март, май	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Анализ реализации графика оценочных процедур в 1 полугодии, по итогам года	Анализ	Декабрь, май	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Анализ результатов итогового сочинения в 11 классе	Анализ	Декабрь	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Анализ работы с обучающимися на дому	Анализ	Май	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг организации работы учащихся над индивидуальными проектами на уровне ООО, СОО	Мониторинг	Март	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг качества сформированности предмет-ных, метапредметных и личностных результатов учащихся 4, 9, 11 классов	Мониторинг	Май	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг уровня образовательных результатов учащихся 9-х классов и степень подготовленности к итоговому собеседованию по русскому языку	Мониторинг	Январь	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг подготовки учащихся 9, 11-х классов к ГИА	Мониторинг	Октябрь, март	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Проект «Сдам ОГЭ» МОН РБ	Мониторинг	В течение года по отд. плану	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Сравнительный анализ качества обучения, выявление проблем	Анализ	По итогам года четверти,полугод.	Аналитическая справка, приказ	Зам. директора по УВР

Анализ реализации рабочих программ по предметам учебного плана на уровне НОО, ООО, СОО	Анализ	По итогам четверти, полугодия, года	Аналитическая справка, приказ	Зам. директора по УВР
Анализ реализации рабочих программ внеурочной деятельности, дополнительного образования	Анализ	По итогам четверти, полугодия, года	Аналитическая справка, приказ	Зам. директора по ВР
2.Достижение обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО (на основе результатов ВПР)				
Мониторинг результатов проведения ВПР	Мониторинг	Май	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
3.Оценка функциональной грамотности				
Мониторинг формирования функциональной грамотности: - контроль читательской грамотности во 2–4-х классах; -диагностика читательской, креативной грамотности у обучающихся, - диагностика математической грамотности в 5–8-х классах; - диагностика естественно-научной грамотности в 9-х классах, - диагностика финансовой грамотности, - диагностика глобальных компетенций	Мониторинг	Сентябрь, апрель Ноябрь – март Ноябрь – март Ноябрь – март Ноябрь – март Ноябрь – март	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Анализ реализации плана по формированию функциональной грамотности школьников	Анализ	По итогам года	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
4. Достижение обучающимися планируемых метапредметных и предметных результатов освоения ООП ООО, СОО *(на основе результатов ГИА*)				
Мониторинг качества образования учащихся по результатам внешней оценки (ГИА) по общеобразовательным программам ООО, СОО	Мониторинг	В течение года	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг результатов итогового собеседования по русскому языку в 9-х кл.	Мониторинг	Протокол проверки результатов ГИА (РЦОИ)	Информация по итогам	Зам. директора по УВР

Мониторинг результатов ГИА обучающихся 9 классов.	Мониторинг	Протокол проверки результатов ГИА (РЦОИ)	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Мониторинг результатов ГИА обучающихся 11 классов.	Мониторинг	Протокол проверки результатов ГИА (РЦОИ)	Информация по итогам	Зам. директора по УВР

2. Работа с отстающими обучающимися

Цели:

1. Выявление отстающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации.
2. Организация работы с отстающими обучающимися.

Мероприятие	Метод сбора данных	Сроки	Форма отчетности	Ответственные
1. Выявление отстающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации				
Мониторинг образовательных результатов ГИА учащихся 9,11 классов по русскому языку и математике, предметам по выбору	Мониторинг	Октябрь, апрель	Информация по итогам пробных ОГЭ	Зам. директора по УВР
Мониторинг результатов обучающихся, подтвердивших текущую успеваемость по результатам участия во внешних оценочных процедурах	Мониторинг	Май, июнь	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
2. Организация работы с отстающими обучающимися				
Мониторинг вовлеченности отстающих учащихся в ВД, дополнительное образование на основе анализа планов внеурочной деятельности	Мониторинг	В течение года	Информация по итогам	Зам. директора по ВР
Мониторинг классных журналов на предмет учета индивидуальных достижений обучающихся, причин снижения успеваемости, «накопляемости» оценок	Мониторинг	По итогам четвертей	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Анализ работы учителей-предметников со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися	Анализ	По итогам полугодия, года	Информация по итогам	Зам. директора по УВР

3. Работа с одаренными обучающимися

Цели:

1. Выявление, поддержка и развитие способностей обучающихся (в том числе у обучающихся с ОВЗ).
2. Индивидуализация обучения.
3. Охват обучающихся дополнительным образованием на основе учета их потребностей.

Мероприятие	Метод сбора данных	Сроки	Форма отчетности	Ответственные
1. Выявление, поддержка и развитие способностей обучающихся (в том числе у обучающихся с ОВЗ)				
Мониторинг охвата учащихся ВсОШ	Мониторинг	Март	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР
Анализ результатов анкетирования по выявлению потребностей в дополнительном образовании	Анализ	Август	Информация по итогам	Классные руководители. Зам. директора по ВР
Анализ работы по выявлению, поддержке и развитию способностей обучающихся (в том числе у обучающихся с ОВЗ), включающий в себя: - анализ психолого-педагогического сопровождения талантливых детей; - анализ результатов участия обучающихся во ВсОШ и прочих олимпиадах и конкурсах (в том числе детей с ОВЗ, в том числе обучающихся в профильных классах, в классах с углубленным изучением отдельных предметов); - анализ профессиональных дефицитов у педагоги-ческих работников по работе с одаренными детьми;	Анализ	Май	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР
- анализ охвата педагогических работников дополнительными программами подготовки по работе с проявившими выдающиеся способности детьми и молодежи; - анализ количества обучающихся, получивших премии, стипендии, гранты для поддержки одаренных детей; - анализ количества педагогических работников, поощренных за успехи по работе с одаренными детьми.				
2. Индивидуализация обучения				

Анализ планов работы учителей-предметников с одаренными обучающимися	Анализ	Декабрь, Май	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР
3. Охват обучающихся дополнительным образованием на основе учета их потребностей с использованием ГИС «Образование»				
Мониторинг охвата обучающихся программами дополнительного образования в соответствии с их потребностями	Анализ	По итогам года	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР
Мониторинг сетевого взаимодействия с образовательными организациями высшего и среднего профессионального образования, предприятиями, общественными организациями, учреждениями дополнительного образования и др.	Анализ	По итогам года	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР

4. Профориентационная работа

Цели:

1. Обеспечение информированности обучающихся НОО, ООО, СОО об особенностях различных сфер профессиональной деятельности.

2. Выявление предпочтений обучающихся ООО, СОО в области профессиональной ориентации.

3. Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся ООО, СОО (в том числе с ОВЗ).

Мероприятие	Метод сбора данных	Сроки	Форма отчетности	Ответственные
1. Обеспечение информированности обучающихся НОО, ООО, СОО об особенностях различных сфер профессиональной деятельности				
Мониторинг результатов ВПР, а именно уровня сформированности представлений о профессии людей и ее значимости, выпускников начальной школы	Мониторинг	Май	Информация по итогам	Зам. директора по УВР нач.кл.
Анализ посещений обучающимися организаций СПО и ВО в Дни открытых дверей (с указанием количества обучающихся)	Мониторинг	Май	Информация по итогам	Соцпедагог
2. Выявление предпочтений обучающихся ООО, СОО в области профессиональной ориентации				
Мониторинг количества обучающихся, выбравших для сдачи ЕГЭ предметы, соответствующие профилю	Мониторинг	Сентябрь	Информация по итогам	Зам. директора по УВР
Анализ организации работы по выявлению предпочтений обучающихся ООО, СОО в области профессиональной	Анализ	Май	Информация по итогам	

ориентации (в том числе учащихся с ОВЗ), включающий в себя: - анализ участия обучающихся в проекте «Билет в будущее»;				Учитель, курирующий МР
- анализ охвата обучающихся, занимающихся в кружках/секциях профильной направленности;				Зам. директора по ВР
- анализ охвата обучающихся профессиональной диагностикой;				Педагог-психолог
- анализ охвата обучающихся проектом «ПроеКТОрия»;				Учитель, курирующий МР
- анализ участия обучающихся в региональном и национальном конкурсе по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс».				Учитель, курирующий МР
3. Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся ООО, СОО (в том числе с ОВЗ)				
Анализ организации работы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся ООО, СОО (в том числе учащихся с ОВЗ), включающий в себя: - анализ охвата обучающихся психолого-педагоги-ческой поддержкой, консультативной помощью по вопросам профессиональной ориентации;	Анализ	Май	Информация по итогам	Педагог-психолог
- анализ поступления выпускников 9 классов в ПОО в соответствии с выявленными предпочтениями, а также с профилем предметов, выбранных для прохождения ГИА;				Зам. директора по УВР
- анализ охвата обучающихся профильными сменами, проводимыми ГАОУ ДО Центром развития талантов РБ;				Учитель, курирующий МР
- анализ охвата обучающихся профессиональными пробами в организациях СПО;				Зам. директора по ВР
- анализ охвата обучающихся практико-ориентированными программами профессиональной ориентации;				Учитель, курирующий МР
- анализ выбора обучающихся предметов для сдачи ГИА, изучающихся на профильном (углубленном) уровне;				Зам. директора по УВР
- анализ результатов работы по заключению договоров школой с социальными партнерами.				Учитель, курирующий МР

Мониторинг поступления выпускников в ВУЗы, ПОО: - выпускников, продолживших обучение в ВУЗе, ПОО в соответствии с профилем обучения; - выпускников с ОВЗ, инвалидов, поступивших в ПОО; - выпускников, поступивших в ОО СПО Республики Башкортостан.	Анализ	Май	Информация по итогам	Зам. директора по УВР

5. Профессиональное развитие педагогических работников

Цели:

1. Профессиональное развитие педагогических работников.
2. Совершенствование профессиональных компетенций.
3. Поддержка молодых педагогов/реализация программ наставничества.

Мероприятие	Метод сбора данных	Сроки	Форма отчетности	Ответственные
1. Профессиональное развитие педагогических работников				
Мониторинг прохождения КПК педагогическими работниками за последние 3 года	Мониторинг	Сентябрь	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР
Анализ участия педагогических работников: - в конференциях, семинарах, НПК педагогов; - в конкурсах профессионального мастерства.	Анализ	Май	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР
Мониторинг соответствия имеющегося образования у педагогических работников профилю преподаваемого предмета.	Мониторинг	Август	Информация	Учитель, курирующий МР
2. Совершенствование профессиональных компетенций				
Анализ совершенствования профессиональных компетенций у педагогических работников, включающий в себя: - анализ охвата педагогов диагностикой профессиональных дефицитов; - анализ охвата педагогов индивидуальными образовательными маршрутами, составленными на основе диагностики профессиональных дефицитов; - анализ охвата педагогов программами ДПО по индивидуальным образовательным траекториям с целью устранения проф. дефицитов для прохождения аттестации на получение квалиф. категории;	Анализ	Май	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР

- анализ специалистов, прошедших программу переподготовки по ОП педагогической направленности				
3. Поддержка молодых педагогов/реализация программ наставничества				
Анализ работы педагогов, участвующих в программе «Наставничество», включающий в себя результаты мониторинга наличия планов работы по наставничеству.	Анализ	Май	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР
Мониторинг молодых педагогов, проработавших не менее 3 лет в ОО.	Анализ	Май	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР

6. Воспитательная работа

Цели:

1. Организация работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в соответствии с программой воспитания.
2. Развитие безопасной информационной среды для защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию, в том числе от такой информации, содержащейся в информационной продукции.
3. Повышение эффективности профилактической работы в сфере предупреждения общественно-опасного поведения обучающихся.

Мероприятие	Метод сбора данных	Сроки	Форма отчетности	Ответственные
1. Организация работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в соответствии с программой воспитания				
Мониторинг педагогов, прошедших подготовку по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся	Мониторинг	Май	Информация по итогам	Учитель, курирующий МР
Анализ организации работы классных руководителей, включающий в себя: - анализ участия обучающихся в добровольчестве; - анализ количества детей с неродным русским языком, охваченными мероприятиями по социальной и культурной адаптации; - анализ количества обучающихся, занимающихся в объединениях и научных обществах организаций дополнительного образования; - анализ охвата обучающихся дополнительным образованием; - анализ охвата обучающихся деятельностью детских и молодежных объединений и организаций.	Анализ	Май	Информация по итогам	Зам. директора по ВР

Анализ результатов анкетирования, для выявления уровня сформированности ценностных ориентаций, включающий: - анализ социальной адаптированности, активности, автономности и нравственной воспитанности обучающихся; - анализ сформированных представлений о безопасном поведении в коллективе и обществе; - анализ сформированности ценностных ориентаций личностного развития; - анализ сформированности ценностных ориентаций, связанных с жизнью, здоровьем и безопасностью человека.	Анализ	Май	Информация по итогам	Педагог-психолог
Мониторинг педагогических работников, в отношении которых проводилась оценка эффективности деятельности по классному руководству.	Мониторинг	Май	Информация по итогам	Зам. директора по ВР
2. Развитие безопасной информационной среды для защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию, в том числе от такой информации, содержащейся в информационной продукции.				
Анализ организации летне-оздоровительной кампании	Анализ	Май	Информация по итогам	Зам. директора по ВР
Анализ профилактической работы по ПДД, включающий: - анализ охвата обучающихся профилактической деятельностью детского травматизма и дорожно-транспортного травматизма; - анализ охвата обучающихся, являющихся членами отрядов юных инспекторов движения; - анализ охвата обучающихся, принявших участие в конкурсе «Безопасное колесо»	Анализ	Май	Информация по итогам	Зам. директора по ВР
Анализ работы по профилактике информационной безопасности, включая участие в уроках безопасности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и повышение медиаграмотности	Анализ	Май	Информация по итогам	Зам. директора по ВР
3. Повышение эффективности профилактической работы в сфере предупреждения общественно-опасного поведения обучающихся.				
Анализ результатов проведения психологического исследования межличностных отношений «Социометрический статус ребенка в коллективе»	Анализ	Май	Информация по итогам	Соц.педагог
Анализ результатов анонимного анкетирования учащихся 6 – 8 классов с целью выявления жестокого обращения.	Анализ	Май	Информация по итогам	Педагог-психолог
Анализ деятельности по профилактике преступлений и правонарушений	Анализ	Май	Информация	Соц.педагог

XI. ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

№ п/п	Мероприятия	Контингент	Ответственные	Сроки проведения
Сентябрь				
Повышение квалификации				
1.	Консультации у методиста		Соц.педагог	В течение месяца
Диагностическая деятельность				
1.	Социальный паспорт гимназии	1-11 кл.	Соц.педагог	До 30.09
Предупредительно-профилактическая деятельность				
1.	Вовлечение учащихся, состоящих на ВШК, детей из неблагополучных семей и подопечных детей в кружки и секции	1-11кл.	Соц.педагог, кл. руководители	В течение месяца
2.	Выявление неблагополучных семей, учащихся, оставшихся без попечения родителей	1-11 кл.	Соц.педагог, инспектор ОДН	В течение месяца
3	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руковдители, соц.педагог, ЗДВР, педагог-психолог	В течение месяца
4.	Учет посещаемости обучающихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руков.	В течение месяца
5.	Индивидуальные профилактические беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
6.	Собеседование с родителями учащихся девиантного поведения, семьями, находящихся в социально-опасном положении	Родители 1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
7.	День инспектора. Лекция-беседа «Безопасность подростков на улицах города», «Административное и уголовное правонарушение», «Твоя личная безопасность. Дома, на улице».	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Еженедельно
8.	Оказание помощи опекунам в решении педагогических и социальных проблем	Опекуны (попечители)	Соц.педагог	По запросу
9.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.руководители, инспектор ОДН	4 пятница месяца, по необходимости
10.	Участие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
11.	Учет и анализ использования свободного времени учащихся на ВШК,	Обучающиеся	Соц.педагог,	До 15.09

	подопечными детьми. Контроль посещаемости детьми кружков и секций.	на ВШК, подопечные дети	кл.руководители	
Организационно-методическая деятельность				
1.	Планирование деятельности. Составление планов совместной работы с ОДН, наркодиспансером		Соц.педагог	До 30.09
2.	Сверка контингента с ОДН, КДН, отделом опеки и попечительства	Уча-ся на уче-тах, подопеч-ные дети, неблагополучн ые семьи	Соц.педагог	1 неделя месяца До 10.09
3.	Составление списков учащихся, состоящих на учете, неблагополучных семей, детей, оставшихся без попечения родителей.	1-11 кл.	Соц.педагог	До 01.10
4.	Сбор документов у многодетных малоимущих семей на подключение социальной транспортной карты в единой республиканской системе оплаты проезда.	1-11 кл.	Соц.педагог	В течение года
5.	Сбор документов и составление списка на оказание помощи многодетным малоимущим семьям (возмещение денежных средств на приобретение школьной формы).	Родители	Соц.педагог	До 01.10
6.	Предоставление списков, характеристик и справок об обучении в ОУ на подопечных детей в отдел опеки и попечительства	Классные руководители 1-11 кл.	Соц.педагог	До 15.09
Октябрь				
Повышение квалификации				
1.	Самообразование		Соц.педагог	В течение месяца
Диагностическая деятельность				
1.	Диагностика по запросу ОУ	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	По запросу ОУ
2.	Изучение межличностных отношений в коллективе. Социометрия	Уч-ся, 2,4,5,10 кл.	Соц.педагог	До 31.10
3	СПТ	7-11 кл.	Педагог-психолог, соц.педагог	До 31.10
Предупредительно-профилактическая деятельность				

1.	Учет посещаемости учащихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	Ежедневно
2.	Консультирование родителей учащихся девиантного поведения, семей, находящихся в социально-опасном положении, опекунов и попечителей	Родители1-11, опекуны (попечители)	Соц.педагог	По запросу
3.	Индивидуальные беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
4.	День инспектора. Индивидуальные беседы с учащимися. Коллективные лекции-беседы.	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Еженедельно
5.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.руководители инспектор ОДН	4 пятница месяца, по необходимости
6.	Участие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
7.	Посещение неблагополучных семей и учащихся, состоящих на учете (выборочно)	Неблагополучные семьи, об-ся состоя-щие на учете	Соц.педагог, инспектор ОДН	По плану индивид.-профилакт. работы
8.	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руковдители, соц.педагог, ЗДВР, педагог-психолог	В течение месяца
Организационно-методическая деятельность				
1.	Совместная работа с КДН и ЗП, ОДН	Родители, обучающ-ся	Соц.педагог	В течение месяца
2.	Оформление стенда «Наркопост»		Соц.педагог	2 неделя месяца
3.	Составление списка учащихся, уклоняющих от учебной деятельности	Уклоняющ-ся Обучающ-ся	Соц.педагог	До 1 числа каждого месяца
4.	Анализ и оформление результатов социометрии, диагностик		Соц.педагог	4 неделя месяца
Ноябрь				
Повышение квалификации				
1.	Самообразование.		Соц.педагог	В течение месяца
Диагностическая деятельность				
1.	Диагностика по запросу ОУ	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	По запросу ОУ

2.	Анкетирование «Жестокое обращение с детьми»	6,7,8 классы	Соц.педагог	По запросу УМЦ
Предупредительно-профилактическая деятельность				
1.	Учет посещаемости учащихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	Ежедневно
2.	Консультирование родителей учащихся девиантного поведения, семей, находящихся в социально-опасном положении, опекунов и попечителей	Родители 1-11 кл., опекуны (попечители)	Соц.педагог	По запросу
3.	Индивидуальные беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
4.	День инспектора. Индивидуальные беседы с учащимися. Коллективные лекции-беседы.	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Еженедельно
5.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.рук., инспектор ОДН	4 пятница месяца, по необходимости
6.	Присутствие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
7.	Посещение неблагополучных семей и учащихся, состоящих на учете (выборочно)	Неблагополучные семьи, об-ся состоя-щие на учете	Соц.педагог, инспектор ОДН	По плану индивид.-профилакт. работы
8	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руковдители, соц.педагог, ЗДВР, педагог-психолог	В течение месяца
Организационно-методическая деятельность				
1.	Совместная работа с КДН и ЗП, ОДН	Родители, обучающиеся	Соц.педагог	В течение месяца
2.	Составление списка подопечных детей на новогодние подарки	Подопечные дети	Соц.педагог	
3.	Подготовка к пе.консилиуму. Выступление на пед.консилиуме «Адаптация первоклассников»	1 кл.	Соц.педагог	
4.	Составление списка учащихся, уклоняющих от учебной деятельности	Уклоняющиеся уч-ся	Соц.педагог	До 1 числа каждого месяца
5.	Подготовка к пед.консилиуму. Выступление на пед.консилиуме «Переход в среднее и старшее звено»	10 кл. 5 кл.	Соц.педагог	

6.	Обработка данных анкетирования по «жестокому обращению с детьми»	6-8 кл.	Соц. педагог	
Декабрь				
Повышение квалификации				
1.	Консультации у методиста УМЦ		Соц.педагог	В течение месяца, по мере необходимости
Диагностическая деятельность				
1.	Диагностика по запросу ОУ	1-11 кл.	Соц.педагог	
Предупредительно-профилактическая деятельность				
1.	Учет посещаемости учащихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	Ежедневно
2.	Консультирование родителей учащихся девиантного поведения, семей, находящихся в социально-опасном положении, опекунов и попечителей	Родители 1-11 кл., опекуны (попечители)	Соц.педагог	По необходимости
3.	Индивидуальные беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По запросу
4.	День инспектора. Индивидуальные беседы с учащимися. Коллективные лекции-беседы.	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Ежнедельно
5.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.руководители инспектор ОДН	4 пятница месяца, по необходимости
6.	Присутствие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
7.	Посещение неблагополучных семей и учащихся, состоящих на учете (выборочно)	Неблагополучные семьи, уч-ся состоя-щие на учете	Соц.педагог, инспектор ОДН	По плану индивид.-профилакт. работы
8.	Обеспечение безопасности, контроль за поведением учащихся на новогодних дискотеках	5-11 кл.,	Соц.педагог, инспектор ОДН, кл. руководители	24.12-30.12
9.	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руковдители, соц.педагог, ЗДВР, педагог-психолог	В течение месяца
Организационно-методическая деятельность				

1.	Совместная работа с КДН и ЗП, ОДН	Родители, обучающиеся	Соц.педагог	В течение месяца
2.	Составление списка учащихся, уклоняющих от учебной деятельности	Уклоняющиеся уч-ся	Соц.педагог	До 1 числа каждого месяца
Январь				
Повышение квалификации				
1.	Самообразование.		Соц.педагог	В течение месяца
Диагностическая деятельность				
1.	Диагностика по запросу ОУ	1-11 кл.	Соц.педагог	
Предупредительно-профилактическая деятельность				
1.	Учет посещаемости учащихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	Ежедневно
2.	Консультирование родителей учащихся девиантного поведения, семей, находящихся в социально-опасном положении, опекунов и попечителей	Родители 1-11 кл., опекуны (попечители)	Соц.педагог	По запросу В течение месяца
3.	Индивидуальные беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По запросу
4.	День инспектора. Индивидуальные беседы с учащимися. Коллективные лекции-беседы.	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Еженедельно
5.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.руководители, инспектор ОДН	4 пятница месяца, по необходимости
6.	Присутствие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
7.	Посещение неблагополучных семей и учащихся, состоящих на учете (выборочно)	Неблагополучные семьи, уч-ся состоящие на учете	Соц.педагог, инспектор ОДН	По плану индивид.-профилакт. работы
8.	Учет и анализ использования свободного времени учащихся на ВШК, подопечными детьми. Контроль посещаемости детьми кружков и секций.	учащиеся на ВШК, подопечные дети	Соц.педагог, кл.руководители	До 15.01
9.	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руковдители, соц.педагог, ЗДВР,	В течение месяца

			педагог-психолог	
Организационно-методическая деятельность				
1.	Совместная работа с КДН и ЗП, ОДН	Родители, обучающиеся	Соц.педагог	В течение месяца
2.	Составление списка учащихся, уклоняющих от учебной деятельности	Уклоняющиеся уч-ся	Соц.педагог	До 1 числа каждого месяца
Февраль				
Повышение квалификации				
1.	Консультации у методиста УМЦ		Соц.педагог	В течение месяца, по мере необходимости
Диагностическая деятельность				
1.	Диагностика по запросу ОУ		Соц.педагог	
Предупредительно-профилактическая деятельность				
1.	Учет посещаемости учащихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	Ежедневно
2.	Консультирование родителей учащихся девиантного поведения, семей, находящихся в социально-опасном положении, опекунов и попечителей	Родители 1-11 кл., опекуны (попечители)	Соц.педагог	По запросу
3.	Индивидуальные беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По запросу
4.	День инспектора. Индивидуальные беседы с учащимися. Коллективные лекции-беседы.	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Еженедельно
5.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.руководители, инспектор ОДН	4 пятница месяца, по необходимости
6.	Присутствие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
7.	Посещение неблагополучных семей и учащихся, состоящих на учете (выборочно)	Неблагополучные семьи, уч-ся состоящие на учете	Соц.педагог, инспектор ОДН	По плану индивид.-профилакт. работы
8.	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руковдители,	В течение месяца

			соц.педагог, ЗДВР, педагог-психолог	
Организационно-методическая деятельность				
1.	Совместная работа с КДН и ЗП, ОДН	Родители, учащиеся	Соц.педагог	В течение месяца
2.	Составление списка учащихся, уклоняющих от учебной деятельности	Уклоняющиеся уч-ся	Соц.педагог	До 1 числа каждого месяца
Март				
Повышение квалификации				
1.	Самообразование.		Соц.педагог	В течение месяца
Диагностическая деятельность				
1.	Диагностика по запросу ОУ	1-11 кл.	Соц.педагог	По запросу ОУ
2.	Мониторинг по выявлению лиц из числа учащихся, наиболее уязвимых воздействию идеологии терроризма и экстремизма.	7-11 кл	Соц. педагог	По запросу УО
Предупредительно-профилактическая деятельность				
1.	Учет посещаемости учащихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	Ежедневно
2.	Консультирование родителей учащихся девиантного поведения, семей, находящихся в социально-опасном положении, опекунов и попечителей	Родители 1-11 кл., опекуны (попечители)	Соц.педагог	По необходимости
3.	Индивидуальные беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По запросу
4.	День инспектора. Индивидуальные беседы с учащимися. Коллективные лекции-беседы.	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Еженедельно
5.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.руководители, инспектор ОДН	4 пятница месяца, по необходимости
6.	Присутствие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
7.	Посещение неблагополучных семей и учащихся, состоящих на учете (выборочно)	Неблагополучные семьи, уч-ся состоящие на учете	Соц.педагог, инспектор ОДН	По плану индивид.-профилакт. работы
8	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руковдители,	В течение месяца

			соц.педагог, ЗДВР, педагог-психолог	
Организационно-методическая деятельность				
1.	Совместная работа с КДН и ЗП, ОДН.	Родители, обучающиеся	Соц.педагог	В течение месяца
2.	Составление списка учащихся, уклоняющих от учебной деятельности	Уклоняющиеся об-ся	Соц.педагог	До 1 числа каждого месяца
3.	Сбор согласий для проведения мониторинга по выявлению лиц из числа учащихся, наиболее уязвимых воздействию идеологии терроризма и экстремизма.	Родители 7-11 кл., учащиеся 9-11 кл.	Соц. педагог	По запросу УО
Апрель				
Повышение квалификации				
1.	Самообразование.		Соц.педагог	В течение месяца
Диагностическая деятельность				
1.	Диагностика по запросу ОУ	1-11 кл.	Соц.педагог	По запросу ОУ
Предупредительно-профилактическая деятельность				
1.	Учет посещаемости учащихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	Ежедневно
2.	Консультирование родителей учащихся девиантного поведения, семей, находящихся в социально-опасном положении, опекунов и попечителей	Родители 1-11 кл., опекуны (попечители)	Соц.педагог	По запросу
3.	Индивидуальные беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
4.	День инспектора. Индивидуальные беседы с учащимися. Коллективные лекции-беседы.	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Еженедельно
5.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.руководители, инспектор ОДН	4 пятница месяца, по необходимости
6.	Присутствие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
7.	Посещение неблагополучных семей и учащихся, состоящих на учете (выборочно)	Неблагополучные семьи, уч-ся состоящие на учете	Соц.педагог, инспектор ОДН	По плану индивид.-профилакт. работы

8.	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руководители, соц.педагог, ЗДВР, педагог-психолог	В течение месяца
Организационно-методическая деятельность				
1.	Совместная работа с КДН и ЗП, ОДН	Родители, учащиеся	Соц.педагог	В течение месяца
2.	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на учетах	Уч-ся состоя-щие на учетах	Специалист по социальной работе	
3.	Составление списка учащихся, уклоняющих от учебной деятельности	Уклоняющиеся уч-ся	Соц.педагог	До 1 числа каждого месяца
4.	Сбор заявлений на летний отдых подопечных детей, составление заявки на летний отдых в отдел опеки	Опекуны (попечители)	Соц.педагог	До 15.04
Май				
Повышение квалификации				
1.	Консультации у методиста УМЦ		Соц.педагог	В течение месяца, по мере необходимости
Диагностическая деятельность				
1.	Диагностика по запросу ОУ	1-11 кл.	Соц.педагог	По запросу ОУ
2.	Социально-психологическое тестирование	9-11 кл	Соц. педагог	По запросу УО
Предупредительно-профилактическая деятельность				
1.	Учет посещаемости учащихся	1-11 кл.	Соц.педагог, кл.руководители	Ежедневно
2.	Консультирование родителей учащихся девиантного поведения, семей, находящихся в социально-опасном положении, опекунов и попечителей	Родители 1-11 кл., опекуны (попечители)	Соц.педагог	По необходимости
3.	Индивидуальные беседы с учащимися	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
4.	День инспектора. Индивидуальные беседы с учащимися. Коллективные лекции-беседы.	1-11 кл.	Инспектор ОДН	Еженедельно
5.	Оказание помощи опекунам в решении педагогических и социальных проблем	Опекуны (попечители)	Соц.педагог	По запросу
6.	Заседание Совета профилактики	1-11 кл.	ЗДВР, соц.педагог, кл.руководители,	4 пятница месяца, по необходимости

			инспектор ОДН	
7.	Присутствие на заседаниях КДН при обсуждении учащихся гимназии и их родителей	1-11 кл.	Соц.педагог	По необходимости
8.	Изучение страниц учащихся в социальных сетях	1-11 кл	Кл.руковдители, соц.педагог, ЗДВР, педагог-психолог	В течение месяца
Организационно-методическая деятельность				
1.	Совместная работа с КДН и ЗП, ОДН	Родители, учащиеся	Соц.педагог	В течение месяца
3.	Анализ деятельности соц.педагога за 2022-2023учебный год; анализ совместной работы ОУ с ОДН, работы наркопоста за 2022-2023 уч/ год.		Соц.педагог	До 15.05
4.	Составление списка выпускников из числа подопечных детей	Подопечные дети	Соц.педагог	До 15.06
5.	Составление списков обучающихся, состоящих на учете, неблагополучных семей	уч-ся, состоящие на учете, небла-гопол. семьи	Соц.педагог	По окончанию года
6.	Сбор информации о летней занятости учащихся состоящих на учете и детей из неблагополучных семей. Назначение ответственного лица по летней занятости учащихся, состоящих на учете.	уч-ся, состоя-щие на учете, неблагопол. семьи	Соц.педагог	В течение месяца
7.	Составление списка учащихся, уклоняющих от учебной деятельности	Уклоняющиеся уч-ся	Соц.педагог	До 1 числа каждого месяца
8.	Сбор согласий для проведения социально-психологического тестирования.	Родителя 9-11 кл.	Соц.педагог	По запросу УО

XII. ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Цель работы педагога-психолога МБОУ БГ №25 г. Салавата выдвинута на основании анализа внутришкольных потребностей, социального заказа, представлений педагога-психолога о роли и месте психологической службы в образовательной организации.

Цель:

Создание психологических условий, способствующих сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.

Задачи:

1. Систематически отслеживать динамику развития детей.
2. Оказывать психологическую поддержку учащимся на переходных этапах школьной жизни.
3. Оказывать помощь старшеклассникам в личностном и профессиональном самоопределении.
4. Организовывать взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса.
5. Повышать свою профессиональную компетентность.

Критерии:

1. Наличие индивидуальных карт.
2. Положительная динамика развития детей.
3. Осознанный личностный и профессиональный выбор.
4. Увеличение запросов со стороны педагогического коллектива на психологическую информацию.
5. Личностный и профессиональный рост.

При составлении плана были учтены следующие моменты:

1. Потребности, вызванные особенностями гимназии.
2. Ежегодная повторяемость отдельных видов работы.
3. Ресурсы гимназии: материальные и организационные.

Задачи	Виды деятельности	Контингент	Сроки
Систематически отслеживать динамику развития детей.	1. Социально-психологическое тестирование учащихся 7-11 классов направленное на раннее выявление потребления наркотических средств и психотропных веществ	7-11 классы	Сентябрь-октябрь
	2. Исследование процесса адаптации в 10 классах.	10 классы	Октябрь
	3. Изучение процесса адаптации в среднем звене.	5 классы	Октябрь
	4. Исследование адаптации в 1 классах.	1 классы	Октябрь
	5. Составление соц-психол. портрета выпускника.	11 классы	Февраль-Март
	6. Диагностика суицидального риска (детской депрессии)	6-8 классы	Февраль-Март
	7. Уровень тревожности	7-11 классы	По плану МО
	8. Индивидуальные и групповые консультации педагогов и родителей по вопросам воспитания и взаимодействия с детьми	Педагоги родители	В течение года

Оказывать психологическую поддержку учащимся на переходных этапах школьной жизни.	1.Адаптационные занятия. 2.Профилактика аутоагрессивных тенденций среди подростков 3.Адаптационные тренинги. 4.Индивидуальная и групповая коррекционно-развивающая работа с детьми и подростками, имеющими трудности в школьной жизни, находящимся в трудной жизненной ситуации, с ОВЗ, состоящими на учете 5.Неделя психологии	1 класс 5-9 классы 5 класс 1-11 классы (по результатам диагностик, по запросу) 1-11 классы	Сентябрь-Октябрь В течение года Сентябрь в течение года Ноябрь
Оказывать помощь старшеклассникам в личностном и профессиональном самоопределении.	1.Исследование познавательных процессов, связанных с задачей профориентации. 2.Индивидуальные консультации по итогам диагностики СПТ. 3.Профконсультации по вопросам профессионального выбора. 4.Трениги по подготовке к ЕГЭ «Экзамен без стресса» 5.Инд. и групп. консультации по подготовке к ГИА, ЕГЭ	9,11классы 7-11классы 9,11 классы 11 классы 9,11 классы	Январь-февраль по запросу в течение года Январь-апрель по запросу
Организовывать взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса.	1.Участие в работе семинаров. 2.Участие в работе педсоветов. 3.Участие в работе педконсилиума «Адаптация в 10 классе» 4.Участие в работе педконсилиума «Адаптация в 5 классе» 5.Участие в работе педконсилиума «Адаптация в 1 классе» 6.Участие в родительских собраниях. 7.Инд. и групповые консультации с учителями по психолого-пед. сопровождению учащихся, испытывающих трудности. 8.Инд. и групп. консультации с учителями по результатам диагностики. 9.Индивидуальные консультации с родителями «трудных детей».	Педагоги Родители Учителя учителя Родители	В течение года В течение года Октябрь Октябрь Октябрь В течение года по запросу В течение года В течение года
Повышать свою профессиональную компетентность.	1.Участие в работе творческих групп. 2. Участие на заседаниях ГМО. 3.Участие на семинарах. 4. Изучение методической литературы и периодических изданий.	Педагог-психолог	В течение года

XIII. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА

Цель: организация всестороннего досуга учащихся путём интеграции в воспитательной работе проектов:

- ✓ гражданско-патриотического,
- ✓ духовно-нравственного,
- ✓ художественно-эстетического направления,
- ✓ а также работы методического объединения классных руководителей,
- ✓ работа с активом ученического самоуправления.

Задачи:

Планировать и организовывать вечера, праздники, и экскурсии. Осуществлять взаимодействие с органами здравоохранения, физической культуры и спорта. Совместно с классными руководителями способствовать реализации интересов и потребностей учащихся школы в различных видах общественной и культурно - досуговой деятельности. Обеспечить участие учащихся в различных конкурсах, фестивалях, проектах и акциях, городского, всероссийского и международного уровня. Педагог-организатор осуществляет свою деятельность совместно с заместителем директора по воспитательной работе. Ведь только через совместную работу всех очагов воспитательной системы можно достичь максимального результата. Исходя из этого строится планирование.

Реализация плана:

настоящий план реализуется в течение учебного года через последовательное проведение заранее спланированных мероприятий.

Ожидаемые результаты:

- ✓ Развитие в учащихся нравственных качеств: доброта, честность, справедливость, сострадание другому человеку.
- ✓ Привитие навыков коллективистских отношений, активной жизненной позиции.
- ✓ Привитие здоровьесберегающих навыков.
- ✓ Формирование патриотического сознания, уважительного отношения к старшему поколению, любви к родному краю.
- ✓ Формирование уважительного, ценностного отношения к труду. Формирование общетрудовых навыков, потребности в труде.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Название Мероприятия	Участники	Дата проведения	Ответственные
	Сентябрь			
1.	Торжественная линейка, посвященная дню знаний	1-11 классы	02.09.2024 год	Педагог-организатор,
2	День солидарности в борьбе с терроризмом. Акция памяти жертв Беслана.	1-11 классы	01.09.2024 - 02.09.2024 год	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, библиотекарь
3.	День здоровья	1-11 классы	Всю неделю	Педагог-организатор, Классные рук.
4.	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	5-11 классы	До 13.09.2024	Педагог-организатор
5.	Совет старшеклассников	9-11 классы	ежемесячно	Педагог-организатор
6.	Просмотр агитационных роликов РДОО «Пионеры Башкортостана»	1-10 классы	В течении месяца	Педагог-организатор
7.	День национального костюма, флешмоб.	1-11 классы	8.09.024	Педагог-организатор, классные руководители
	Октябрь			
8.	День пожилых людей. Праздничный концерт	1-11 классы	01.10.2024	Педагог-организатор
9.	Подготовка ко дню учителя: репетиция концертных номеров, оформление школы, изготовление поздравительных открыток.	1-11 классы	20.09-03.10.2024	Педагог-организатор, классные руководители
10.	День учителя. Праздничный концерт.	1-10 классы	04.10.2024	Педагог-организатор
11.	День самоуправления	10-11 классы	04.10.2024	Педагог-организатор, классные руководители, ученики
12.	Подготовка ко дню Республики: репетиция концертных номеров, оформление школы	5-9 классы	3.10-9.10.2024	Педагог-организатор

13.	День Республики	5- 9 классы	9.10.2024	Педагог-организатор
14.	Участие во всероссийских, выставках, городских конкурсах, фестивалях.	5-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор
15.	Всероссийская программа «Мы – граждане России»	7-8 классы	18.10.24	Педагог-организатор
16.	Участие в мероприятиях РДОО «Пионеры Башкортостана»	Пионеры	согласно календаря Дней единых действий РДОО Пионерия	Педагог-организатор
17.	Мероприятия ко дню рождения РДОО Пионерия	5 классы	По отдельному письму	Педагог-организатор
	Ноябрь			
18.	Мероприятия приуроченные ко дню народного единства (выступления диаспор, кл.часы)	5-11 классы	5.11.-8.11.	Зам. директора по ВР Педагог-организатор
19.	Всероссийский проект «Хранители истории»	8-11 классы	5.11.2024	Педагог-организатор
20.	Подготовка ко дню матери: репетиция концертных номеров, оформление школы, ьизготовление поздравительных открыток	5-11 классы	13.11-20.11.2024	Педагог-организатор
21.	Праздничный концерт «Для милых мам»	1-5 классы	20.11.2024	Педагог-организатор
22.	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор
23.	Участие во всероссийских, выставках, городских конкурсах, фестивалях.	5-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор, классные руководители.
24.	Сбор совета старшеклассников по подготовке и проведению школьных мероприятий	9-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор

	Декабрь			
25.	День памяти неизвестного солдата	Все классы	3.12.	Зам. дир. по ВР, Педагог-организатор, классные руководители.
26.	«Новогодний переполох»: Оформление кабинетов, подготовка новогодних представлений.	5-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор, классные руководители.
27.	Викторина «Конституция – закон, по нему мы все живем», классные часы	5-11 классы	12.12.	Педагог-организатор, классные руководители.
28.	«Мастерская Деда Мороза» Конкурс на лучшую елочную игрушку.	Все классы	С 10.12 – 22.12.	Педагог-организатор, Учитель ИЗО
29.	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор
30.	КВН «Безопасные дороги»	7-8	В течении месяца	Педагог-организатор
31.	Выставка рисунков «Новый год к нам мчится!»	Все классы	В течении месяца	Педагог-организатор, классные руководители, учитель ИЗО
32.	Всероссийская акция, посвященная Дню государственного гимна РФ (Викторины)	Все классы	25.12.	Педагог-организатор, классные руководители
33.	Праздничная программа «Театрализованное новогоднее представление». Концерт	5-8 классы 9-11 классы	24.12. 25.12.	Педагог-организатор, классные руководители Соц. педагог.
34.	Участие во всероссийских, выставках, городских конкурсах, фестивалях	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор.
	Январь			
35.	Акция «Покорми птиц зимой»	5-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор, классные руководители
36.	Классные часы, мероприятие ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	5-9 классы	в течение месяца	Педагог-организатор, классные руководители
37.	Участие во всероссийских, городских конкурсах, выставках, фестивалях.	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор

38.	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор
	Февраль			
39.	Акция «Подари улыбку другу»	5-11 классы	14.02.	Педагог-организатор
40.	Уроки мужества «День защитника Отечества» (встреча с военнослужащими).	5-11 классы	20.02-21.02.2025	Педагог-организатор, кл рук. Зам. дир. по ВР
41.	Конкурс – смотр «Строя и песни»	5-11 классы	21.02.2025	Педагог-организатор, кл рук.
42.	Выставка рисунков «На страже Родины»	5-8 классы	20.02.-28.02.2025	Педагог-организатор,
43.	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор
44.	Международный день родного языка.	1-1 классы	21.02.2024	Педагог-организатор, учителя языковеды
45.	Участие во всероссийских, выставках, городских конкурсах, фестивалях.	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор.
46.	Конкурс «Батыр гимназии»	7-10 классы	20.02.2024	Педагог-организатор
	Март			
47.	Выставка рисунков «Пусть всегда будет мама».	5-8 классы	03.03. - 07.03.2025.	Педагог-организатор, Учитель ИЗО
48.	Конкурс “Һомай һылыу» (концерт, посвященный Международному женскому дню)	Все классы	07.03.2025.	Педагог-организатор.
49.	Неделя традиций и обычаев «Блины уплетаем – Масленицу величаем» (мастер-классы, игровая программа, концертная программа)	Все классы	11.03-17.03	Педагог-организатор, классные руководители.
50.	Классные часы и акция «11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией»	Все классы	18.03.2025.	Педагог-организатор, Классные руководители

51.	Участие во всероссийских, городских конкурсах, выставках, фестивалях	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор.
52.	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	Все классы	В течении месяца	Педагог-организатор
53.	Городской этап Всероссийского конкурса лидеров детских и молодёжных общественных объединений «Лидер XXI века»: - номинация «Активист ДОО» (10 - 13 лет); - номинация: «Лидер ДОО» (14 – 15 лет); - номинация: «Лидер ДОО» (16 – 17 лет);	пионеры	Март-апрель	Педагог-организатор
	Апрель			
54.	День «Все наоборот»	Все классы	03.04-07.04	Педагог-организатор.
55.	Акции, приуроченные ко Всемирному дню здоровья.	Все классы	07.04.2025	Педагог-организатор.
56.	Мероприятия ко Дню Космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»	Все классы	07.04.-12.04.2025	Педагог-организатор, классные руководители.
57.	Выставка рисунков и работ «Космическая выставка»	5-8 классы	07.04.-14.04.2025	Педагог-организатор, Учитель ИЗО
58.	Участие во всероссийских, городских конкурсах, выставках, фестивалях	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор.
59.	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор
	Май			
60.	Выставка рисунков «День победы»	5-8 классы	01.05. – 12.05.	Педагог-организатор, Учитель ИЗО
61.	Праздничный концерт ко Дню Победы!	Все классы	0.05.	Педагог-организатор
62.	Торжественная линейка, посвященная 80-й годовщине Победы в	Все	07.05.	Педагог-организатор, классные

	Великой Отечественной Войне	классы		Руководители, Зам. дир. по ВР
63.	«Праздник последнего звонка». Торжественная линейка.	9,11 классы	23.05	Педагог-организатор, классные Руководители, Зам. дир. по ВР
64.	Конкурс «Безопасное колесо»	6-11 классы	По письму	Педагог-организатор
65.	Комплекс мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и вовлечение обучающихся в деятельность отрядов ЮИД «Неделя безопасности»	1-11 классы	В течении месяца	Педагог-организатор

XIV. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

Основные цели:

Воспитание нравственной личности, духовно богатой, внутренне свободной, умеющей отличить истинные ценности от мнимых через использование литературных произведений и образов.

Основные задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем

библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей;

- Формирование у читателей независимого библиотечного пользователя: обучение пользования книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;

- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий; расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;

- Распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-библиографическую и информационную культуру учащихся, участие в образовательном процессе.

Основные функции библиотеки:

- Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

- Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов.

- Учебная – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

- Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своей республике, городу и школе.

- Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Формирование фонда библиотеки

№	Виды работы	Срок исполнения
	Работа с фондом учебной литературы	
1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учебниками и учебными пособиями на 2023/2024 учебный год. Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса гимназии для УМЦ.	Август, Сентябрь
2	Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечение выдачи учебников в полном объёме согласно учебным программам.	Май-июнь Август-сентябрь
3	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: 1. Составление совместно с ШМО заказа на учебники с учётом их требований и требованием ФГОС на 2024/2025учебный год. 2. Согласование и утверждение заказа на 2025/2026 год администрацией гимназии, его передача методисту 3. Подготовка перечня учебников, для закупки на новый учебный год. 4. Осуществление контроля сделанного заказа . 5. Приём и обработка поступивших учебников: запись в КСУ, в инвентарных книгах, штемпелевание, оформление картотеки учебников.	 В течение года Март, апрель Апрель Май, июнь В течение года В течение года
4	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников).	Октябрь, Февраль
5	Списание устаревшего учебного фонда.	Сентябрь, Октябрь
6	Изучение и анализ использования учебного фонда.	В течение года
7	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	В течение года
8	Расстановка новых изданий в фонде и их выдача по запросам учащихся.	В течение года
9	Ведение реестра выдачи учебников.	В течение года
	Работа с фондом художественной литературы	
1	Изучение состава фонда и анализ его использования.	Октябрь
2.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	Постоянно в течение года
3.	Учет библиотечного фонда в КСУ и инвентарной книге.	В течение года
4.	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	По мере комплектования
5.	Оформление акта замены-утери и списания по ветхости. Сдача акта в материальный отдел бухгалтерии.	Декабрь, январь
6.	Выдача документов пользователям библиотеки.	Постоянно

7.	Работа с фондом: 1. Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления. Завершение оформления разделителями фонда по отраслям знаний (по ББК). 2. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах 3. Проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год 4. Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации	 Постоянно в течение года В течение года Июнь В течение года
8.	Работа по сохранности фонда: 1. Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива 2. Акция «Книжкина больница» и «Книга – школе» 3. Составление списков должников 1 раз в год 4. Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц устраивать санитарный день 5. Систематический контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	 В течение года В течение года Май 1 раз в месяц Последняя пятница каждого месяца Постоянно в течение года
9.	Списание ветхой, утерянной и морально устаревшей художественной литературы	Октябрь-декабрь
	Комплектование фонда периодики	
1	1. Комплектование фонда периодики. Оформление подписки на 1 полугодие 2025 года. 2. Оформление подписки на 2 полугодие 2025 года. 3. Контроль доставки	Октябрь Апрель В течение года

Справочно-библиографическая работа

№	**Содержание работ**	Срок исполнения
1.	Продолжить создание картотеки СКС.	В течение года
2.	Ведение тетради учёта библиографических справок.	Постоянно
3.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся начального и среднего звена гимназии.	В течение года
4.	Составление рекомендательных списков литературы по заявкам учителей и учащихся, к классным часам, юбилейным датам и праздникам.	По заявкам
6.	Выполнение тематических, фактографических и информационных справок. Консультации у каталога и картотек. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя как одного из условий саморазвития достоинства личности.	В течение года

Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения
I	**Индивидуальная работа**	
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно
3.	Беседы о прочитанном.	Постоянно
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
5.	Проведение анкетирования учащихся начальной и средней школы по теме: «Какие книги ты любишь?», для оформления качественного заказа на художественную литературу	Октябрь
6.	Изучение и анализ читательских формуляров	Декабрь, апрель
II	Работа с родительским комитетом школы	
1. 2. 3. 4.	Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года для родительских комитетов. Методическая помощь в проведении родительских собраний. Выступление на родительских собраниях по обеспеченности учебниками. Отчет о заказе на учебники. Проведение анкетирования родителей на родительских собраниях по теме «Что и как читают наши дети?»	Май-июнь В течение года Сентябрь, май В течение года
III	**Работа с педагогическим коллективом**	
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	На педсоветах
2.	Консультационно-информационная работа с ШМО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Апрель
3.	Оказание методической помощи к уроку	Август
4.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных мероприятий.	По требованию МО и педагогов
5.	Индивидуальная работа с учителями предметниками и ШМО при заказе учебной литературы	Март
IV	**Работа с учащимися**	
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в год (май)
3.	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Своевременное информирование об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	Постоянно
4.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно

5.	Принять участие в ежегодном городском конкурсе Литературный ринг «Самый читающий 8 класс»	По плану УМЦ
6.	Провести ББЗ «Знакомство с библиотекой» 1-ые классы.	Ноябрь-декабрь
V	**Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся** Темы: • Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов «Библиотека – книжный дом» Запись в библиотеку 1-е кл. • «Откуда пришла книга?» с показом наглядного материала. Знакомство с библиотекой, конкурс литературных загадок. 2-3 кл. • «Читать – это модно!» - самостоятельный выбор книг в школьной библиотеке (знакомство с новыми авторами и их книгами) для 5-6 кл. (презентация, выставка) • «Твои первые энциклопедии, словари, справочники»: Обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, указатели – 3-4 классы • История книги. Древнейшие библиотеки мира –5-6 классы. Презентация и викторина.	Ежегодно в сентябре -октябре Октябрь Ноябрь-декабрь Декабрь Март Апрель
VI	**Массовая работа** Выставочная деятельность. Цель: Раскрытие фонда, пропаганда чтения. Вызвать интерес к предмету через литературу. Через книгу помочь учащимся в образовательном процессе.	В течение года
1.	Плановые ежегодные выставки:	
	▪ «Школьный калейдоскоп» - новинки книг и подарков читателей ▪ Ежегодная плановая выставка «Я люблю читать!» с рекомендательными списками литературы (в рамках Программы чтения) ▪ «Знаменательные даты» ▪ **Сентябрь** ▪ День знаний ▪ 3 сентября –День солидарности в борьбе с терроризмом ▪ **Октябрь** ▪ Урок мужества «Легендарный генерал-майор М.М.Шаймуратов» ▪ День учителя ▪ 105 лет со дня рождения башкирского писателя М.Карима (1919-2006) ▪ 210 лет со дня рождения русского писателя М.Ю. Лермонтова (1814-1841) ▪ **Ноябрь** ▪ День народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов;	Сентябрь Октябрь Сентябрь Сентябрь Октябрь Ноябрь

	▪ День Матери России(24 ноября) ▪ 155 лет со дня рождения русской поэтессы Зинаиды Гиппиус (1869-1945) ▪ 22 ноября –День словарей и энциклопедий ▪ **Декабрь** ▪ День Конституции РФ ▪ День Героев Отечества в России ▪ День башкирского языка ▪ 225 лет со дня рождения русского живописца Карла Брюллова (1799-1852) ▪ **Январь** ▪ 230 лет со дня рождения писателя А.С.Грибоедова (1795-1829) ▪ 165 лет со дня рождения русского писателя А.П. Чехова (1860-1904) ▪ **Февраль** ▪ Международный день родного языка ▪ День защитника Отечества ▪ **Март** ▪ 3 марта Всемирный день чтения вслух. ▪ 8 марта – Международный женский день ▪ **Апрель** ▪ 220 лет со дня рождения датского писателя Г.Х. Андерсена (1805-1875) ▪ Всемирный день здоровья**.** ▪ Всемирный день авиации и космонавтики ▪ Организовать в библиотеке выставку, посвященную мировой классике для детей в целях пропаганды классических произведений для подростков (в рамках Недели детской книги) ▪ **Май** ▪ Праздник Весны и Труда в России ▪ 9 мая – 80 лет со дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945гг. ▪ 120 лет со дня рождения российского писателя М.А.Шолохова (1905-1984)	Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Март-Апрель Май
2.	**Выставки в помощь учебному процессу:**	
	• Выставки учебных изданий по предметным неделям	По предметным неделям.
3.	Воспитание здорового образа жизни:	
	1. Книжная выставка «Выбираю – спорт, успех, здоровье», «Здоровая еда»	В течение года
4.	Нравственное воспитание:	

	• Провести в 6 классах обзор книг для подростков • Участие в полуфинале городского конкурса Литературный ринг «Самый читающий 8 класс»	Ноябрь Март
5.	Экологическое воспитание:	
	• Пополнение тематической картотеки «Экология и мы». • Провести экологическую игру среди учащихся начальной школы • «Экологический марафон» - для 5-6х классов	В течение года Апрель
6.	Эстетическое воспитание:	
	• В рамках Недели детской книги провести праздник книги с учащимися 1-2 кл. по творчеству писателей-юбиляров. Подготовить викторину с презентацией, инсценировка сказок.	Март
7.	Патриотическое воспитание:	
	• Викторина, посвященная Дню народного Единства • Цикл мероприятий посвященный Дню Победы в ВОВ 1941-1945 г.г.	Ноябрь Апрель-Май
8.	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам:	
	1. День Знаний (помощь в подготовке праздника)	Сентябрь
	2. День Учителя (помощь в подготовке праздника) 11октября – День суверенитета Республики Башкортостан, Новый год	Октябрь
	3. Прощание с Әлифба (подбор стихотворений, сценариев)	Февраль
	4. Новогодние праздники (подбор сценариев к классным часам)	Конец декабря
	5. День Защитника Отечества (подбор стихотворений для классных часов); День Святого Валентина	Февраль
	6. Международный женский день. (Конкурс «Хылыукай») Подбор стихов, песен, сценариев	Март
	7. 9 мая – День Победы. Подбор песен и стихов к концерту для встречи ветеранов, тружеников тыла.	Май